



ระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับอุดมศึกษา (CHE QA ONLINE) มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2564) สำหรับพู้ใช้งานระดับหลักสูตร

earch Q					
^{มอ}]) คู่มือ admin มหาวิทยาสัย/คณะ	📢 ประกาศข่าวสาร				
🖹 คู่มือกรรมการ คณะ/สถาบัน	 แบบฟอร์มการให้บริการระบบ 	CHE QA Online - 15 43. 8. 2563 14:49			
🚹 คู่มือการเพิ่มอัตลักษณ์					
🖹 คู่มือการใช้งานระดับหลักสูดร					
🖹 คู่มือการใช้งาน (ใช้เกณฑ์อื่นๆ)					
🧃 คู่มือการ Imports Excel					
สำหรับกรรมการ)	 ประหาการเป็ดการใช้งาน j. ประหาการเปิดการใช้งาน c ชั้นคอนการทำงานของรบบ เริ่ยกการใช้เขาในขันการส่งข้อมูล เรียกกรชับในขันการส่งข้อมูล เรียกรายงานการส่ง SAR Support : cheqaonline@gn Webboard : เวปนอร์คลอนการ 	avascript cookles ากประธาน hall.com ามปัญหา			
🗐 ระบบฐานข้อมูลด้านกา	รประกันคุณภาพการศึกษา ระ	ดับอุดมศึกษา	ALLE .		
เลือกกลุ่มสถาบัน :[- สถาบัน :]_	หาวิทยาลัยนวมินทราธิราช	·]			
ชื่อผู้ใช้งาน: ระสะเวน:			4 . , 1		
	์จำมหาวิทยาลัยไว้? เข้าสู่สะบบ Link นี้ใช้สำหรับการประเมินปี 25	63 เท่านั้น	0	8	
🖻 ดูอย่างเดียว/ทดสอบร	ະນນ				
เข้าสู่ระบบเพื่อดูอย่างเดียว					

คำนำ

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ. เดิม) ซึ่งปัจจุบัน คือ สำนักงานปลัดกระทรวง อุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) ร่วมกับมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้พัฒนาระบบฐานข้อมูลด้าน การประกันคุณภาพการศึกษา ระดับอุดมศึกษา (CHE QA Online) เพื่อให้เป็นระบบฐานข้อมูลกลางด้านการประกัน คุณภาพการศึกษาและอำนวยความสะดวกแก่สถาบันอุดมศึกษาในการดำเนินงานประกันคุณภาพและจัดทำรายงาน ประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

งานประกันคุณภาพการศึกษา กองนโยบายและแผน มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จึงได้จัดทำคู่มือ การใช้งานระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับอุดมศึกษา (CHE QA Online) มหาวิทยาลัย ราชภัฏสกลนคร (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2564) สำหรับผู้ใช้งานระดับหลักสูตร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ใช้งาน ระดับหลักสูตร มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนและวิธีการใช้งานระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพ การศึกษา (CHE QA Online) การนำเข้าข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set) การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง การประเมินผล และการส่งผลการประเมินเข้าระบบ CHE QA Online เป็นต้น

งานประกันคุณภาพการศึกษา กองนโยบายและแผน มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือฉบับนี้จะเป็นคู่มือที่อำนวยความสะดวกต่อผู้ใช้งานระดับหลักสูตรในการจัดทำรายงาน และการส่งรายงาน ระดับหลักสูตรเข้าระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับอุดมศึกษา (CHE QA Online) ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

> งานประกันคุณภาพการศึกษา กองนโยบายและแผน มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร มิถุนายน 2565

สารบัญ

บทที่ 1	การเข้าใช้งานระบบ CHE QA Online	1
บทที่ 2	การบันทึกข้อมูลใน Input การประเมินตัวบ่งชี้ และการบันทึกผลการดำเนินงาน	5
	หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	5
	1. เมนู Input	5
	2. เมนูประเมินตัวบ่งชี้	11
	หมวดที่ 2 อาจารย์	13
	1. เมนู Input	13
	2. เมนูประเมินตัวบ่งชี้	15
	หมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต	18
	1. เมนู Input	18
	2. เมนูประเมินตัวบ่งชี้	22
	หมวดที่ 4 ข้อมูลสรุปราย	27
	1. เมนู Input	27
	2. เมนูประเมินตัวบ่งชี้	39
	หมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร	42
	1. เมนู Input	42
	2. เมนูประเมินตัวบ่งชี้	43
	หมวดที่ 6 ข้อคิดเห็น	45
	เมนู Input	45
	หมวดที่ 7 การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร	47
	เมนู Input	47
	หมวดที่ 8 แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร	48
	เมนู Input	48
บทที่ 3	การรายงานผลการประเมินหลักสูตร	50
บทที่ 4	วิธีการจัดเก็บเอกสารหลักฐานในระบบจัดการไฟล์ข้อมูลส่วนบุคคล	56
	มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร	
บทที่ 5	วิธีการลิงค์เอกสารหลักฐานในระบบ CHE QA Online	59

บทที่ 1 การเข้าใช้งานระบบ CHE QA Online

1. การเข้าใช้งานระบบ CHE QA Online ให้เข้าใช้งานผ่านเว็บเบราว์เซอร์ Google Chrome หรือ Firefox โดยไปที่ เว็บไซต์ของ CHE QA Online (http://www.cheqa.mhesi.go.th/)

โปรดเลือกระบบ CHEQA Online สำหรับเข้าสู่ระบบ สำหรับประเมินปี 2555-2556 สำหรับประเมินปี 2557 สำหรับประเมินปี 2558 http://202.44.139.26/cheqa3d2557 http://202.44.139.26/cheqa3d2558 http://www.cheqa.mhesi.go.th/ccqa (สำหรับวิทยาลัย ชุมชุน) สำหรับประเมิน 2560 สำหรับประเมินปี 2561 สำหรับประเมินปี 2559 http://www.cheqa.mhesi.go.th http://www.cheqa.mhesi.go.th http://202.44.139.26/chega3d2559 /cheqa3d2560 /cheqa3d2561 สำหรับประเมินปี 2563 สำหรับประเมินปี 2564 สำหรับประเมินปี 2562 http://202.44.139.26/cheqa3d2563 http://202.44.139.26/cheqa3d2564 http://202.44.139.26/cheqa3d2562

2. เมื่อเข้าสู่หน้าแรกของเว็บไซต์ CHE QA Online ให้เลือกปีการศึกษาปัจจุบัน (ตามภาพประกอบ)

3. ให้เลือกกลุ่มสถาบัน เลือก สถาบัน ใส่ชื่อผู้ใช้งาน และรหัสผ่าน ที่ได้รับมาจาก ADMIN คณะ และในกรณีที่ ต้องการให้ระบบจำชื่อมหาวิทยาลัยไว้เพื่อใช้งานในครั้งต่อไป (สำหรับคอมพิวเตอร์แต่ละเครื่อง) ให้คลิกเครื่องหมายถูก ไปที่จำมหาวิทยาลัยไว้? จากนั้น คลิก เข้าสู่ระบบ CHE QA Online

	ער	
CHE OA 3D	≡ ปีการศึกษา 2564 - เมนูหลัก -	(a) # 60 c2 ^ A (a)
Search Q		
ศุรีก		ass Level > Here
📄 คู่มือ admin มหาวิทยาลัย/คณะ	זיל ประกาศข่าวสาร	🗐 ระบบฐานข้อมูลต้านการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับอุดมศึกษา
📄 คู่มือกรรมการ คณะ/สถาบัน	 แบบฟอร์มการให้บริการระบบ CHE QA Online - 15 เม.ย. 2563 14:49 	เลือกกลุ่มสถาบัน : มหาริทยาลัยราชภัฏ 🗸
🖻 ดีมีออาราพี่มตัดกัดนด์		สถาบน : มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
🧧 พุมอก กระหมอดสกษณ		รหัสผ่าน:
📄 คู่มือการใช้งานระดับหลักสูตร		่⊠จำมหาวิทยาลัยไว้?
📄 คู่มีอการใช้งาน (ใช้เกณฑ์อื่นๆ)		เข้าสู่ระบบ Link นี้ไข้สำหรับการประเมินปี 2564 เท่านั้น
📄 คู่มีอการ Imports Excel		
📄 คู่มือการใช้งานระดับหลักสูตร		
(สำหรับกรรมการ)	ยิ คำแนะนำก่อนการใช้งาน	🗐 ดูอย่างเดียว/ทดสอบระบบ
	1 โปรดทำการเปิดการใช้งาน javascript	เข้าสู่ระบบเพื่อดูลส่วงเดียว
	Оขึ้นตอนการทำงานของระบบ	
	O เรียกการอื่นอันการส่งข้อมูลจากประธาน O เรียกครายงานการส่ง SAR	
	Support : cheqaonline@gmail.com	
	S≩ Webboard : เวปบอร์คสอบกามปัญหา	

4. เมื่อ Login เข้าสู่ระบบ ในฐานะผู้ดูแลระบบ ระดับหลักสูตร (Admin Curriculum) ให้สังเกตไปที่เมนูการทำงาน ของระบบด้านบนจะเป็นแถบสีแดงพร้อมทั้งเมนูการทำงานที่เป็นสัญลักษณ์ต่าง ๆ จากนั้น ข้อมูลถัดไปจะแสดง รายละเอียดของหลักสูตร อาทิ รหัสหลักสูตร ชื่อหลักสูตร ระดับการศึกษา เกณฑ์ที่ใช้ประเมิน กลุ่ม ISCED เป็นต้น ในกรณีที่ผู้ดูแลระบบระดับหลักสูตร ได้รับมอบหมายให้ดูแลระบบมากกว่า 1 หลักสูตร จะปรากฏรายชื่อ หลักสูตรทั้งหมดที่ผู้ดูแลระบบสามารถเข้าใช้งานได้ (ตามภาพประกอบ)

IEQ	≡ ปีการ	ศึกษา 2564 -								() •	du_che_adminc	c 🏘	Ø Ø	8 A A	. ©
Q	ข้อมูลหล้ วิชาเอก/วิทย	([](จำนว โกสูตร ระดับ:(าเขด	นสาขา -1] 🗙)						1			නී option	> 🕄 พิมพ่	้รายงานการประเมิ	ມດນເລຈ
	Label	าลักสูตร	2												
	_														
									ประเภทหลัก		พ.ศ.(ระบุตาม			พิมพ์รายงาน	
				ระดับการ ศึกษา	เกณฑ์ที่ใช้ ประเม็น		การ เปิด สอน	เดือกใช้ เกณฑ์ปี	ประเภทหลัก สูดร(สำหรับเกณฑปี 2558)	หลัก สูดร	พ.ศ.(ระบุดาม หน้าปกหลักสูดร)	สถานะการ เปิด-ปิด	ส่งผลการ ประเมิน	พิมพ์รายงาน การประเมินตน เอง	#
	# Select	รพัสหลักสูดร 25531751101239	ขื่อหลักสูดร หลักสูตรครูศาสตรบัณฑิต สาขา วิชาเคมี มหาวิทยาลัยราชภัฏ สกลนคร	ระดับการ ศึกษา ปริญญาตรี	เกณฑ์ที่ใช้ ประเมิน สกอ.	ກສຸ່ນ ISCED Education science	การ เปิด สอน ในเวลา	เดือกไข้ เกณฑ์ปี เกณฑ์ปี 2558	ประเภทหลัก สูดร(สำหรับเกณฑปี 2558) ปฏิบัติการหรือวิชาชีพ	หลัก สูตร ปรับ ปรุง	พ.ศ.(ระบุตาม หน้าปกพลักสุดร) 2563	สถานะการ เปิด-ปิด เปิด	ส่งผลการ ประเมิน	พิมพ์รายงาน การประเมินคน เอง พิมพ์รายงาน การประเมินดน เอง	# Edit

5. ให้เลือกไปที่เมนู Edit เพื่อแก้ไขข้อมูลเบื้องต้นของหลักสูตร (ตามภาพประกอบ)

HEQ	≡ ปีการ	ศึกษา 2564 -								() e	du_che_admince	: #	0 ¢	\$ A /	A G
Q	ข้อมูลหล้ วิชาเอก/วิทย Label	([][จำนว โกสูตร ระดับ : (เาเขด	นสาขา -1] ★)									🍘 option	> 🛛 พิมพ์	ไรายงานการประเมื	່ນດນເວຈ
	📥 เลือกห	าลักสูตร													
	#	รหัสหลักสูดร	ชื่อหลักสูดร	ระดับการ ศึกษา	เคณฑ์ที่ใช้ ประเมิน	กลุ่ม ISCED	การ เปิด สอบ	เลือกใช้ เกณฑ์ปี	ประเภทหลัก สูตร(สำหรับเกณฑ์ปี 2558)	หลัก สูดร	พ.ศ.(ระบุดาม หน้าปกหลักสูดร)	สถานะคาร เปิด-ปิด	ส่งผลการ ประเมิน	พืมพ์รายงาน การประเมินดน เอง	#
	Select	25531751101239	หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขา วิชาเคมี มหาวิทยาลัยราชภัฏ	ปริญญาตรี	สกอ.	Education	ในเวลา	เกณฑ์ปี 2558	ปฏิบัติการหรือวิชาชีพ	ปรับ ปรง	2563	เปิด	×	พิมพ์รายงาา การประเมินต	u Edit
	Jeicee		สกลนคร			Science								123	0

6. เลือกไปที่ เกณฑ์ที่ใช้ประเมิน เลือกเกณฑ์ที่หลักสูตรใช้ประเมินว่าใช้เกณฑ์ใด อาทิ เกณฑ์ สกอ. เกณฑ์ CUPT หรือเกณฑ์ อื่น ๆ (ตามภาพประกอบ)

#				ระดับการ ศึกษา	เกณฑ์ที่ใช้ ประเมิน	กลุ่ม ISCED	การ เปิด สอน	เลือกใช้ เกณฑ์ปี	ประเภทหลัก สูดร(สำหรับเกณฑ์ 2558)	ปี หลั สูด	พ.ศ.(ระบุตาม หน้าปกหลักสูตร)	สถานะการ เปิด-ปิด	ส่งผลการ ประเมิน	พิมพ์รายงาน การประเมินตน เอง	
	25531751101239	หลักสูตรครุเ วิชาเคมี มห สกุลนคร	ศาสตรบัณฑิต สาขา าวิทยาลัยราชภัฏ	ปริญญาดรี	สกอ.	Education science	ในเว <mark>ล</mark> า	เกณฑ์ปี 2558	ปฏิบัติการหรือวิชา	ชีพ ปรั ปรุง	2563	เปิด	×	พิมพ์รายงาน การประเมินดน เอง	
เกณฑ์ที่	ใช้ประเมิน		สกอ.					~	กลุ่ม ISCED	Educat	on science			~	
การเปิด	สอน		สกอ.					^	เลือกใช้เกณฑปี	เกณฑ์ป	2558			~	6
ประเภท	หลักสูตร(สำหรับเกณฑ	พปี 2558)	CUPT อื่นๆ						หลักสูตร	ปรับปรุง				~	İ.
พ.ศ.(ระ	บุตามหน้าปกหลักสูตร	5)	2563					~	สถานะการเปิด-ปิด	เปิด					~
														Undata C	Inner

7. เลือกไปที่ กลุ่ม ISCED เลือกว่าหลักสูตรอยู่ในกลุ่มสาขาใด (ตามภาพประกอบ)

#	รหัสหลักสูตร	ขื่อหลักสูตร	1	ระดับการ ศึกษา	เกณฑ์ที่ใช้ ประเมิน	กลุ่ม ISCED	การ เปิด สอน	เลือกใช้ เกณฑ์ปี	ประเภทหลัก สูดร(สำหรับเกณฑ์วิ 2558)) หลัก สูตร	พ.ศ.(ระบุดาม หน้าปกหลักสูดร)	สถานะการ เปิด-ปิด	ส่งผลการ ประเมิน	พิมพ์รายงาน การประเมินดน เอง	#
	25531751101239	หลักสูตรครุ วิชาเคมี มห สกลนคร	ศาสตรบัณฑิต สาขา เาวิทยาลัยราชภัฏ	ปริญญาดรี	สกอ.	Education science	ในเวลา	เกณฑ์ปี 2558	ปฏิบัดิการหรือวิชาช์	łw <mark>ปรับ</mark> ปรุง	2563	เปิด	×	พิมพ์รายงาน การประเมินดน เอง	
เกณฑ์ที่ใช	ช้ประเมิน		สกอ.				1	-	กลุ่ม ISCED	Education	science				
การเปิดสะ	าน		ในเวลา					~	เลือกใช้เกณฑปี	Education	science				1
ประเภทนเ	ลักสูตร(สำหรับเกณ	ทปี 2558)	ปฏิบัติการหรือวิชาขี	iw .				~	หลักสูตร	Electricity Electronic	and energy es and automation	r			
พ.ศ.(ระบุ	ตามหน้าปกหลักสูด	5)	2563					~	สถานะการเปิด-ปิด	Environm	ental protection te	chnology			
										Environm	ental sciences	all decises			ancel
Select	25621751100034	หลักสูตรครุ วิชาเคบี (4	ศาสตรบัณฑิด สาขา ฑี)	ปริญญาดรี	สกอ.	Education	ในเวลา	เกณฑ์ปี 2558	ปฏิบัติการหรือวิชาร่	Fine arts	ittenor and Industry	all design			Edit

8. เลือกไปที่ การเปิดสอน เลือกว่า หลักสูตรสอน ในเวลา นอกเวลา หรือ ทั้งในเวลาและนอกเวลา (ตามภาพ ประกอบ)

					เกณฑ์ที่ไข่ ประเมิน			เลือกใช่ เกณฑ์ปี	ประเภทหลัก สูตร(สำหรับเภณฑ 2558)	ณี หลัก สูตร	พ.ศ.(ระบุตามหน้า ปกหลักสูตร)	สถานะการ เปิด-ปิด	ส่งผลการ ประเมิน	พิมพ์รายงานการ ประเมินตนเอง	
25531	1751101239	หลักสูตรครุศ เคมี มหาวิท	ศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ยาลัยราชภัฏสกลนคร	ปริญญาตรี	สกอ.	Education science	ในเวลา	เกณฑปี 2558	วิชาการ	ปรับ ปรุง	2560	เปิด	×	พิมพ์รายงานการ ประเมินตนเอง	
เกณฑ์ที่ใช้ประเมิ	u		สกอ.					~	กลุ่ม ISCED	Education s	cience				
การเปิดสอน			ในเวลา					~	เลือกใช้เกณฑปี	เกณฑ์ปี 255	8				1
ประเภทหลักสูตร((สำหรับเกณร	กปี 2558)	ในเวลา					^	หลักสูตร	ปรับปรุง					£
พ.ศ.(ระบุตามหน้	าปกหลักสูตร])	นอกเวลา ทั้งในและนอกเวลา						สถานะการเปิด-ปิด	เปิด					~
														Undate C	ancel

9. เลือกไปที่ เลือกใช้เกณฑ์ปี เลือกว่า หลักสูตรใช้เกณฑ์ปีการศึกษาใด ระหว่าง เกณฑ์ปี 2548 หรือ เกณฑปี
 2558 (ตามภาพประกอบ)

#		ชื่อหลักสูร		ระดับการ ศึกษา	เคณฑ์ที่ใช้ ประเมิน		การ เปิด สอบ	เลือกใช้ เกณฑ์ปี	ประเภทหลัก สูตร(สำหรับเกณฑ์ 2558)	ปี หลัก สูดร	พ.ศ.(ระบุตาม หน้าปกหลักสูตร)	สถานะการ เปิด-ปิด	ส่งผลการ ประเมิน	พืมพ์รายงาน การประเมินดน เอง	
	25531751101239	หลักสูตรค วิชาเคมี ม สกลนคร	รุศาสตรบัณฑิต สาขา หาวิทยาลัยราชภัฏ	ปริญญาตรี	สกอ.	Education science	ในเวลา	เกณฑ์ปี 2558	ปฏิบัติการหรือวิชาร	ชีพ ปรับ ปรุง	2563	เปิด	×	พิมพ์รายงาน การประเบินตน เอง	
เกณฑ์ที่ใว	สกิตนคว		สกอ.					~	กลุ่ม ISCED	Education	science			~	
การเปิดสอ	กณฑ์ที่ใช้ประเมิน สกอ. ารเปิดสอน ในเวลา							~	เลือกใช้เกณฑปี	เกณฑ์ปี 25	58			~	
ประเภทหล่	ลักสูตร(สำหรับเกณ	พปี 2558)	ปภีบัติการหรือวิชาขึ	W				~	หลักสูตร	เกณฑ์ปี 25	58			^	
w of (5%)	บระเภทหลกลูดร(สาหรบเกณฑบ 2558) ปฏิบัติการหรือวั								สถามะการเปิด-ปิด	เกณฑ์ปี 25	48			Y	1
м.м.(зоце	INNN DUNNUGU	2563				_	~	NEL INCLUSED N-DM	เบด						
														Update C	ancel

เลือกไปที่ ประเภทหลักสูตร สำหรับเกณฑ์ 2558 ให้เลือกว่า หลักสูตรเป็นประเภทใด ระหว่าง วิชาการ
 หรือ ปฏิบัติการหรือวิชาชีพ และสำหรับเกณฑ์ 2548 ให้เลือกว่า ไม่เลือก (ตามภาพประกอบ)

				ระดับการ ศึกษา	เกณฑ์ที่ใช้ ประเมิน		การ เปิด สอน	เลือกใช้ เกณฑ์ปี	ประเภทหลัก สูดร(สำหรับเกณฑ์ 2558)	ปี หลัก สูดร	พ.ศ.(ระบุดาม หน้าปกหลักสูดร)	สถานะการ เปิด-ปิด	ส่งผลการ ประเมิน	พิมพ์รายงาน การประเมินดน เอง	
	25531751101239	หลักสูตรครุ วิชาเคมี มห สกลนคร	ศาสตรบัณฑิต สาขา กวิทยาลัยราชภัฏ	ปริญญาตรี	สกอ.	Education science	ในเวลา	เกณฑ์ปี 2558	ปฏิบัติการหรือวิชาร	ชีพ ปรับ ปรุง	2563	เปิด	×	พิมพ์รายงาน การประเมินตน เอง	
เกณฑ์ที่ใจ	ช้ประเมิน		สกอ.					-	กลุ่ม ISCED	Education	science			~	
การเปิดสอ	าน		ในเวลา					~	เลือกใช้เกณฑ์ปี	เกณฑ์ปี 25	58			~	1
<mark>ประเภทห</mark> ล	จักสูตร(สำหรับเกณ	ฑปี 2558)	ปฏิบัติการหรือวิชาขึ	iw.				~	หลักสูตร	ปรับปรุง				~	
พ.ศ.(ระบุ	ตามหน้าปกหลักสูต [.]	5)	ไม่เลือก					î	สถานะการเปิด-ปิด	เปิด					~
			วัชาการ	1				_						Update C	ancel
			ารีกษม เวงรรวมน					~						พื่นพ่อายุงาน	

11. เลือกไปที่ หลักสูตร ให้เลือกว่า หลักสูตรเป็นหลักสูตรใหม่ หรือหลักสูตรปรับปรุง (ตามภาพประกอบ)

#	รทัศษาศึกสูตร ชื่อหลักสูตร หลักสูตรครุตาลตรบัณ 25531751101239 รีชาเคมี มหาริทยาลัย สกลนคร ประเมิน สกอ. 1 ไปเวลา		5	ระดับการ ศึกษา	เคณฑ์ที่ใช้ ประเมิน	กลุ่ม ISCED	การ เปิด สอน	เดือกใช้ เกณฑ์ปี	ประเภทหลัก สูตร(สำหรับเกณฑ์ 2558)	ปี หลัก สูดร	พ.ศ.(ระบุดาม หน้าปกหลักสูดร)	สถานะการ เปิด-ปิด	ส่งผลการ ประเมิน	พิมพ์รายงาน การประเมินดน เอง	#
	หลักสูตรครุศาสตรบัณฑ์ต 25531751101239 วิชาเคมี มหาวิทยาลัยราช สกลนคร สกอ.		ศาสตรบัณฑิต สาขา หาวิทยาลัยราชภัฏ	ปริญญาตรี	สกอ.	Education science	ในเวลา	เกณฑ์ปี 2558	ปฏิบัติการหรือวิชาข่	รัพ ปรับ ปรุง	2563	เปิด	×	พืมพ์รายงาน การประเมินดน เอง	
เกณฑ์ที่ใว	ช้ประเมิน		สกอ.					~	กลุ่ม ISCED	Education	science			~	
การเปิดสอ	ณฑ์ที่ใช้ประเมิน สกอ. รเปิดสอน ในเวลา							~	เลือกใช้เกณฑปี	เกณฑ์ปี 25	58			~	
ประเภทหล่	จักสูตร(สำหรับเกณ	ปฏิบัติการหรือวิชาช์	iw				~	หลักสูตร	ปรับปรุง				~		
พ.ศ.(ระบุต	ะะเภทหลักสูตร(สำหรับเกณฑ์ปี 2558) ปฏิบัติการห ศ.(ระบุตามหน้าปกหลักสูตร) 2563							~	สถานะการเปิด-ปิ <mark>ด</mark>	ใหม่				Î	
							-			ปรับปรุง					ancel

12. เลือกไปที่ พ.ศ. (ระบุตามหน้าปกหลักสูตร) เลือก ปี พ.ศ. ของหลักสูตรว่าเป็นปี พ.ศ. ใด (ตามภาพประกอบ)

#	รหัสหลักสูตร	ชื่อหดักสูตร		ระดับการ ศึกษา	เกณฑ์ที่ใช้ ประเมิน	กลุ่ม ISCED	การ เปิด สอน	เลือกใช้ เกณฑ์ปี	ประเภทหลัก สูดร(สำหรับเกณฑ์ 2558)	ย หเ สูเ	ลัก าร	พ.ศ.(ระบุดาม หน้าปกหลักสูตร)	สถานะการ เปิด-ปิด	ส่งผลการ ประเมิน	พิมพ์รายงาน การประเมินดน เอง	#
	25531751101239	หลักสูตรครุง วิชาเคมี มห สกลนคร	ศาสตรบัณฑิต สาขา าวิทยาลัยราชภัฏ	ปริญญาตรี	สกอ.	Education science	ในเวลา	เกณฑ์ปี 2558	ปฏิบัติการหรือวิชา	8พ ปรี ปร	ក់ប រុប	2563	เปิด	×	พืมพ์รายงาน การประเมินดน เอง	
เกณฑ์ที่ใ	ข้ประเมิน		สกอ.					-	กลุ่ม ISCED	Educa	tion	science				
การเปิดส	อน		ในเวลา					-	เลือกใช้เกณฑปี	เกณฑ์	1 25	58			N 10	
ประเภทห	ลักสูตร(สำหรับเกณ	ฑปี 2558)	ปฏิบัติการหรือวิชาชี	м				~ 1	หลักสูตร	ปรับปรุ	J				×	
พ.ศ.(ระบ	ุเตามหน้าปกหลักสูต	5)	2563					-	สถานะการเปิด-ปิด	เปิด						~
-			2560					1							Update (Cancel
Select	25621751100034	หลักสูตรครุเ วิชาเคมี (4	2561 2562					กณฑ์ปี 1558	ปฏิบัติการหรือวิชา	ยีพ ใน	าม่	2562	เปิด	×	พิมพ์รายงาน การประเมินดน	Edit
		121114 (1	2563												123	
			2564													
			2565													
			2566				-	5								

3 งานประกันคุณภาพการศึกษา กองนโยบายและแผน มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

13. เลือกไปที่ สถานะการเปิด - ปิด ให้เลือกว่าหลักสูตรอยู่ในสถานะใด อาทิ เปิด งดรับนักศึกษา ปิดแบบ มีเงื่อนไข หรือปิดสมบูรณ์ (ตามภาพประกอบ)

				ระดับการ ศึกษา	เกณฑ์ที่ใช้ ประเมิน		การ เปิด สอน	เลือกใช้ เกณฑ์ปี	ประเภทหลัก สูดร(สำหรับเกณฑ์ 2558)] หลัก สูดร	พ.ศ.(ระบุดาม หน้าปกหลักสูตร)	สถานะการ เปิด-บีด	ส่งผลการ ประเมิน	พิมพ์รายงาน การประเมินตน เอง	
	25531751101239	หลักสูตรครุ วิชาเคมี มห สกลนคร	ศาสตรบัณฑิต สาขา าวิทยาลัยราชภัฏ	ปริญญาตรี	สกอ.	Education science	ในเวลา	เกณฑ์ปี 2558	ปฏิบัติการหรือวิชาข์	i่พ ปรับ ปรุง	2563	เปิด	×	พิมพ์รายงาน การประเมินดน เอง	
เกณฑ์ที่ใช่	ภัประเ มิน		สกอ.					-	กลุ่ม ISCED	Education	science			~	
การเปิดสอ	าน		ในเวลา					-	เลือกใช้เกณฑ์ปี	เกณฑ์ปี 25	58			~	
<mark>ประเภ</mark> ทหล้	งักสูตร(ส ำหรับเกณ	ทปี 2558)	ปฏิบัติการหรือวิชาชี	W				~	หลักสูตร	ปรับปรุง				~	
พ.ศ.(ระบุต	ลามหน้าปกหลักสูต	5)	2563					1	สถานะการเปิด-ปิด	เปิด					~
										เปิด					<u>^</u>
Select	25621751100034	หลักสูดรครุ วิชาเคมี (4	ศาสตรบัณฑิต สาขา ปี)	ปริญญาตรี	สกอ.	Education science	ในเวลา	เกณฑ์ปี 2558	ปฏิบัติการหรือวิชาร	งดรับนักศึก ปิดแบบมีเงี่ ปิดสมบูรณ์	ษา อนไข				~

14. เมื่อบันทึกข้อมูลเบื้องต้นของหลักสูตรเรียบร้อยแล้ว ให้คลิก Update ข้อมูล (ตามภาพประกอบ)

#				ระดับการ ศึกษา	เกณฑ์ที่ใช้ ประเม็น	กลุ่ม ISCED	การ เปิด สอน	เลือกใช้ เกณฑ์ปี	ประเภทหลัก สูดร(สำหรับเกณฑ์ 2558)	ป หลัก สูดร	พ.ศ.(ระบุดาม หน้าปกหลักสูตร)	สถานะการ เปิด-บิด	ส่งผลการ ประเมิน	พิมพ์รายงาน การประเมินตน เอง	
	25531751101239	หลักสูตรครุ วิชาเคมี มห สกลนคร	ศาสตรบัณฑิต สาขา เาวิทยาลัยราชภัฏ	ปริญญาตรี	สกอ.	Education science	ในเวลา	เกณฑ์ปี 2558	ปฏิบัติการหรือวิชาร่	มีพ ปรับ ปรุง	2563	เปิด	×	พิมพ์รายงาน การประเมินดน เอง	
เกณฑ์ที่ใว	ไประเม ิน		สกอ.				1	~	กลุ่ม ISCED	Education	science			~	
การเปิดสอ	น		ในเวลา					~	เลือกใช้เกณฑ์ปี	เกณฑ์ปี 25	58			~	
ประเภทหล่	ภักสูตร(สำหรับเกณ	ฑปี <mark>2</mark> 558)	ปฏิบัติการหรือวิชาขึ	W				~	หลักสูตร	ปรับปรุง				~	
พ.ศ.(ระบุต	ลามหน้าปกหลักสูต	5)	2563					×	สถานะการเปิด-ปิด	เปิด					~
														<u>Update</u>	ancel

15. เลือก Select หน้าชื่อหลักสูตร ที่จะดำเนินการจัดทำรายงานของหลักสูตร (ตามภาพประกอบ)

				เกณฑ์ที่ใช้ ประเมิน			เลือกใช้ เกณฑปี	ประเภทหลัก สูดร(สำหรับเกณฑ์ปี 2558)	หลัก สูตร	พ.ศ.(ระบุตามหน้า ปกหลักสูตร)	สถานะการ เปิด-ปิด	ส่งผลการ ประเมิน	พิมพ์รายงานการ ประเมินตนเอง	
Select	25531751101239	หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา เคมี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร	ปริญญาตรี	สกอ.	Education science	ในเวลา	เกณฑปี 2558	วิชาการ	ปรับ ปรุง	2560	เปิด	×	พิมพ์รายงานการ ประเมินดนเอง	Edit
Select	25621751100034	หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิด สาขาวิชา เคมี (4 ปี)	ปริญญาตรี	สกอ.	Chemistry	ในเวลา	เกณฑาปี 2558	ปฏิบัติการหรือวิข่าขีพ	ใหม่	2562	เปิด	×	พืมพ์รายงานการ ประเมินตนเอง	Edit

16. เมื่อ Select เข้ามาสู่หน้าระบบของหลักสูตรแล้ว จะปรากฏแถบเมนูการใช้งานในการจัดทำรายงานในระบบ

CHE QA Online (ตามภาพประกอบ)

	כ		ปีการศึ	iกษา 2564 -	נא	มวดที่ 1 ข้อ	เมูลทั่วไป -		ยงานผล -					۹	edu_ch			*	0	¢\$		A	۵
Search	Q	ařas		(หลั	ักสูดุรูค	ครุศาสตรบ	วัณฑิด สาข	าวิชาเค	ามี มหาวิท	ายาลัยร	្នា។ភ្នំរាំភ្នាត្	กลุ่นครู[2553175	5110123	89][จำน	วนสาข	10]						
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป		ขอม วิชาเล	มูลหล <i>ุ</i> ก อก/วิทยา	า สูตว ระด: แขต	บ : ปรถ	ญญาตร (เ	ລວ <i>ก</i> ເชเกถ	เฑป 25	58 ประเภ า	ท ปฏบเ	ดการหร	เอวขาขง	ง หลกสู	ตร ปรบ	ปรุง พ.	ศ. 2563) Xaa	option		8 MUM2	ยงานการ	บระเมนด	นเอง
🗎 ข้อมูลหลักสูตร		ไม่ระบ	บุแขนง/วิท	เยาเขด/ทั้งหมด	•																		
📥 Input		2 R	Reload																				
🛃 ประเมินด้วบ่งชี้		อาจ	จารย์ประ	ะจำหลักสูด:	5																		-
			ที่ มดอ	2							i	ปัจจุบัน											
											No da	ita to disp	blay										
		อาจ	จารย์ผู้ส	้อน	_			_		_			_	_	_	_	_		_	_	_	_	-
			ที่ ชื่ออ	กจารย์ผู้สอน																			
											No da	ita to disp	olay										

บทที่ 2 การบันทึกข้อมูลใน Input การประเมินตัวบ่งชื้

และการบันทึกผลการดำเนินงาน

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. เมนู Input หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1) เมื่อหลักสูตร Login เข้าสู่ระบบ หน้าแรกของระบบจะอยู่ใน หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป จากนั้น คลิกเลือก Input ที่เมนูด้านซ้ายของระบบ จะปรากฎหน้าแสดงทางเลือกการทำงานของระบบ

1.1) **สำหรับในกรณีที่หลักสูตรใช้เกณฑ์ปี 2548** มีเมนูการทำงาน 3 รายการ คือ

- อาจารย์ประจำหลักสูตร
- อาจารย์ผู้สอน
- สถานที่จัดการเรียนการสอน



1.2) **สำหรับหลักสูตรที่ใช้เกณฑ์ปี 2558** มีเมนูการทำงาน 4 รายการ คือ

- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
- อาจารย์ประจำหลักสูตร
- อาจารย์ผู้สอน
- สถานที่จัดการเรียนการสอน

CHE OA 3D	≡ ปีการศึกษา 2564 -	หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป -	รายงานผล +	edu_che_admincc	*	0	0 \$		A	۵
Search Q	(หลักลุ	เดรครศาสตรบัณฑิต สาข	รีชาเคมี มหาวิทยาลัยราชภัฏสุกลนครู[25531751101239][จำนวนสาขา 0]	(D) antian					
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	ขอมูลทลกลูดว่ระดบ: วิชาเอก/วิทยาเขต	ปริญญาตรี (เลือก ไซเกณ	เฑา 2558 ประเภท ปฏิบัติการหรือวิชาชท	ง หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. 2563) 🗙)	ang option		คมพรายง	านการบร	ะเมนดน	LEI J
📄 ข้อมูลหลักสูดร	ไม่ระบุแขนง/วิทยาเขต/ทั้งหมด	L.	1							
📥 Input 🗸 🗸	2 Reload									
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	< อาจารย์ประจำหลักสูดร									-
อาจารย์ประจำหลักสูดร	ที่ มดอ2		1	ไจจุบัน						
อาจารย์ผู้สอน			No dat	ta to display						
สถานที่จัดการเรียนการสอน	อาจารย์ผู้สอน									-

คลิกไปที่เมนู Input เลือก อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ตามภาพประกอบ)

	🚍 ปีการศึกษา2564- หมวดที่1ข้อมูลทั่วไป- รายงานผล- 🦚 🚱 🕫 🔺 🗛 🍽
Search Q	(หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเคมี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครู(25531751101239)[จำนวนสาขา 0]
หมวดที่ 1 ข้อมุดทั่วไป	ขอมูลพลกสูตร์ ระดับ : ปริญญาตร์ (เลือกไข่เกณฑ์ปี 2558 ประเภท ปฏิบัติการหรือวิชาชีพ หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. 2563) 🗙) 😻 option > 💽 จะเพราะเราแกรมระเมนตนเลง วิชาเอก/วิทยาเขต
📄 ข้อมูลหลักสูดร	ไปรรมุแขนง/วิทยาเขต/กังหมด
📥 Input 🗸 🗸	€ Retoad
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูดร	อาจารย์ประจำหลักสูตร –
อาจารย์ประจำหลักสูตร	ที่ มดด2 ปีจจุบัน
อาจารย์ผู้สอน	No data to display
สถานที่จัดการเรียนการสอน	
🛃 ประเมินด้วบ่งขึ้ 🛛 🗸	อาจารยผูสอน –
	ที่ ชื่อการารณ์ผู้สอน
	No. data to dissipa

 สิกเลือกอาจารย์ จะปรากฏหน้าแสดงช่องว่าง ให้ระบุชื่ออาจารย์ในการค้นหา จากนั้น เลือกไปที่ช่องว่าง หน้ารายชื่ออาจารย์ที่ต้องการ และคลิกไปที่ Close เพื่อปิดตาราง (ตามภาพประกอบ)

าอาจารย 200000906	1 ເຄຄື່ວວ							
ชื่อ	สกุล	ศาแหน่งทางวิชากา	ร วุฒิการศึกษา					
เกกิลา เกกิลา	แสงปัวทำว	ญ้ขวยศาสตราจารย่	ປຈີໝູญາເລກ		วุฒิการศึกษาสูงสุด	ประเภท	การรับผิดชอบ	ລນ
000	100M IND 11 110		C	ose	ปริญญาโท	อาจารย์ประจำหลักสูตร	คลักเพื่อระบ	Delete
	ผูชวยศาสตราจารย		รัญชล มุลเมองแสน	_	ปริญญาโท	อาจารย์ประจำหลักสูตร	คลิกเพื่อระบ	Delete
	รองศาสตราจารย์		บมรรัดน์ ตุ่นกลิ่น		ปริญญาเอก	อาจารย์ประจำหลักสูดร	<u>คลิกเพื่อระบ</u>	Delete
	อาจารย์		าานุวัฒิ ศักดิ์ดา		ปริญญาโท	อาจารย์ประจำหลักสูตร	<u>คลิกเพื่อระบ</u>	Delete

4) เมื่อเลือกชื่ออาจารย์ที่ต้องการเสร็จแล้ว ให้ คลิกเลือก "เพิ่ม" (ตามภาพประกอบ)

📥 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (มคอ 2)	
เลือกอาจารย์	
3479900008961 เกกิลา	✓
🖹 เพิ่ม	

5) เมื่อเลือกเพิ่มรายชื่ออาจารย์เรียบร้อยแล้ว จะปรากฏรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (มคอ.2) ที่เลือก

ในตาราง (ตามภาพประกอบ)

าจารย์						
u ian	สาแหน่งทางวิชาการ	ชื่ออาจารยัประจำหลักสุดร	วุฒิการศึกษาสูงสุด	ประเภท	การรับพืดชอบ	ລນ
เขา/วิทย	าเขต:	กาษวัฒิ ศักดิ์อา	ปรือเอเวริพ	อาจารย์ประสานอักสอร	ດລົກເຫັດກາ	Delet
	รองศาสตราจารย์	อมรรัตน์ ตุ่นกลิ้น	ปริญญาเอก	อาจารย์ประจำหลักสูตร	คลิกเพื่อระบ	Dele
	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	เกกิลา แสงบัวท้าว	ปริญญาเอก	อาจารย์ประจำหลักสูตร	ดลิกเพื่อระบ	Dek
	รองศาสตราจารย์	ปรีชา ศรีวิโล	ปริญญาโท	อาจารย์ประจำหลักสูตร	คลักเพื่อระบ	Dek
				and an full sectors the store	- Readown	Dale

6) คลิกเพื่อระบุการรับผิดชอบของอาจารย์แต่ละท่านว่าทำหน้าที่เป็นประเภทใด เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร หรือเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ตามภาพประกอบ)

Ł	อาจารย์ผู้รับ	เผิดชอบหลักสูตร (มคอ 2)						
เลือ	กอาจารย์ เพิ่ม							
	เลือก	ศาแหน่งทางวิชาการ	ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	วุฒิการศึก	ษาสูงสุด	ประเภท	การรับผิดชอบ	ສນ
	สาขา/วิทยาเข	ต:					Ľ	
		อาจารย์	ภานุวัฒิ ศักดิ์ดา	ปริญญาโท	1	อาจารย์ประจำหลักสูตร		
	ประเภท				<mark>ผู้รับผิดชอบ</mark> อาจารย์ประจำหลักสูตร			~
		รองศาสตราจารย์	อมรรัตน์ ตุ่นกลิ่น	ปริญญาเส	หู้รับผิดชอบ			~

± a	กจารย์ผู้รับต่	ผิดชอบหลักสูตร (มคอ 2)					
เลือก	อาจารย์						
8	พื้น						
	เลือก	ศาแหน่งทางวิชาการ	ชื่ออาจารย์ประจาหลักสุดร	วุฒิการศึกษาสุงสุด	ประเภท	การรับผิดชอบ	ລນ
Ξ.	สาขา/วิทยาเขต	12					
		อาจารย์	ภานุวัฒิ ศักดิ์ดา	ปริญญาโท	ผู้รับผิดชอบ		
	ประเภท			ผู้รับผิดชอบ			
							Update Cancel
		รองศาสตราจารย์	อมรรัตน์ ตุ่นกลิ่น	ปริญญาเอก	ผู้รับผิดชอบ	<u>คลิกเพื่อระบ</u>	Delete

7) เมื่อกำหนดการรับผิดชอบของอาจารย์เสร็จแล้ว จากนั้น คลิก Update ข้อมูล (ตามภาพประกอบ)

8) การกำหนดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ณ สิ้นรอบปีการศึกษาที่ประเมิน) มีการดำเนินการเช่นเดียวกับ การกำหนดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (มคอ.2) <u>หากมีอาจารย์ท่านใดที่มีรายชื่ออยู่ใน มคอ.2 และยังปฏิบัติงาน</u> มาจนถึงปัจจุบัน (มีรายชื่ออยู่ใน สมอ. O8) ให้คลิกเลือก หน้าชื่ออาจารย์ท่านนั้น และเมื่อดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกบันทึกเลือกไปเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ณ สิ้นรอบปีการศึกษาที่ประเมิน) จากนั้น ระบบจะบันทึก รายชื่อที่เลือกดังกล่าวไปเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ณ สิ้นรอบปีการศึกษาที่ประเมิน) (ตามภาพประกอบ) <u>และหาก</u>อาจารย์ที่เลือกมาเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีชื่อซ้ำกับหลักสูตรอื่น ๆ จะมีข้อความแจ้งเตือนจาก ระบบให้ทราบ

📥 อาจารย์ผู้รับเ	มืดช่อบหลักสูตร (มคอ 2)					
เลือกอาจารย์ อิเท็ม		۵	1			
เลือก	ศาแหน่งหางวิชาการ	ปี่ออาจารย์ประจำหลักสูดร	วสมีการศึกษาสุงสุด	ประเทท	การรับผิดขอบ	สม
🖻 สาขา/วิทยาเทต	1		*			_
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	อัญชลี มุลเมืองแสน	ปริญญาโท	ผู้รับพิตขอบ		
8	รองศาสตราจารย์	ปรีชา ศรีวิใล	ปริญญาโท	ຜູ້ຮັນທິສາກລາ		
e	อาจารย์	ภานุวัฒิ ศักดิ์ดา	ปริญญาโท	ผู้รับผิดชอบ		
	ผู้ป่วยศาสตราจารย์	เกกิลา แสงบัวท้าว	ปริญญาเอก	ผู้รับผิดชอบ		
5	รองศาสตราจารย์	อมรรดน์ ดันกลับ	บริณณาเลก	ศรีบพิตชอบ		
🔹 ควาวระก์ย์เริ่มต์	ดชอบ (ณ สิ้นปีการศึกษาที่ประเ	ມ ັນ)				
เลือกอาจารย์			3			
เลือกอาจารย์ เซียเห่ม สาแหน่งหางวิช	าการ ซื้ออาจารยัประจ		3	แสดงประวิดี	ດາຈຈັນທີ່ຄາຍວນ	ลบ
เสือกอาจารย์ อาหัม สายเหม่งหางวิช อาสาชา/วิทยาเขต	มกร ซึ่งอาจารย์ประว :	>งสถังสุดว ระสังชุดว ระสังชุดว	3 Ngana Vizum	แสดงประวัติ	การรับผิดขอบ	คบ
เลือกอาจารย์ สาแหน่งหางวัย สาแหน่งหางวัย สาขา/วิทยาเขต ของศาสตราจาร	าการ ชื่ออาจารย์ประว ะ ย์ ปริชา ศรีวิโต	ุ่∨ รงสักสูตร วุฒิกรงศึกษา ปริญญาโท	3 ประเภท อาจารประสาหภักฐะร	saeath: 16 More Info	การวินศิตรอบ อ.ลิการ์อรวม	au Delete
เลือกอาจารย์ ชานแปงทางวิช สามหน่งทางวิช สาขา/วิทอาเยล รองศาสตราจาร ผู้ช่วยศาสตราจ	าการ ชื่ออาจารเป็ระร : ชั้ย ปรีชา คริวิโต ารย์ เกลือา แสงชวิว	างลักสุดร วลัการศึกษา หลักสุดร เสริญญาโท หรือมูญาโท หวัด เสริญญาโต	3 Victoria arvmbret wdagen arvmbret wdagen	assoultstá More Info More Info	การรับศิตรอบ อภัณฑ์สรรม อภัณฑ์สรรม	au Delete Delete
เลือกอาจารย์ สาแหน่งทางวิช สามา/วิทยาเมต รองศาสตราจาร ผู้ช่วยศาสตราจ ผู้ช่วยศาสตราจ	หกรร สีมอาจารณ์ประ c บับริชา หรืวรัน เหมื่นเกิดจนสงชัว เรยั อัญชดี พุณชื่อง	านถังสุดร (นโกรงที่อน รมถึงสุดร หรือเสาะเจ หม มริญญาโต มริญญาโต	3 brains arvenbitet valager arvenbitet valager arvenbitet valager	Mare Info Mare Info Mare Info Mare Info	การรับศึกษอม อภัณฑ์สรรม อภัณฑ์สรรม อภัณฑ์สรรม	Delete Delete Delete
เลือกอาจารย์ เสือกอาจารย์ สายหน่งหางรับ จายา/หตาเนต รองศาสตราจาร ผู้ช่วยศาสตราจ มาจารย์	าการ ชื่อมาจารยังระ : ช ปรีชา หรีริโล หนี เกลือ และชิว หชี สัญสติ สเตอ์ คามรูนอิศักล์	งนักสุดร จะมีการศึกษา มโรงการคือ ก่าว มโรงการคือ เคม มโรงการ มโรงการค่าง	3 brann areationsan areati	useath:18 More Info More Info More Info More Info	คารรับติดรอบ หลักเรลียวม คลิกเรลียวม หลักเรลียวม หลักเรลียวม	Delete Delete Delete Delete Delete

<u>และในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</u>อาทิ ลาออก เปลี่ยนชื่อ เปลี่ยนนามสกุล เป็นต้น ให้ไปกรอกข้อมูลเพิ่มเติมไว้ที่หมายเหตุ และคลิกบันทึกหมายเหตุ (ตามภาพประกอบ)

🛓 อบันทึกหมายเหตุ		
] [] gassia HTML] В I] Ξ Ξ 🛞 🛝 [] [] []	Ta • 🕭 • usuréners 🔹 surn 🔹	

9) เมื่อเลือกอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ณ สิ้นรอบปีการศึกษาที่ประเมิน) เสร็จแล้ว ให้คลิกเลือก More Info ท้ายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อเข้าไปกรอกข้อมูลพื้นฐานของอาจารย์ประจำหลักสูตร (ตามภาพประกอบ)

🖕 อาจาย์ผู้รับผิดชอบ (ณ	สิ้นปีการศึกษาที่ประเมิน)					
้อกอาจารย์						
		~				
อิเพิ่ม						
ดำแหน่งทางวิชาการ	ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	วุฒิการศึกษาสูงสุด	ประเภท	แสดงประวัติ	การรับผิดขอบ	ລນ
สาขา/วิทยาเขด:						
รองศาสตราจารย์	ปรีชา ศรีวิไล	ปริญญาโท	อาจารย์ประจำหลักสูตร	More Info	<u>คลิกเพื่อระบ</u>	Delete
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	เกกิลา แสงบัวท้าว	ปริญญาเอก	อาจารย์ประจำหลักสูตร	More Info	<u>คลิกเพื่อระบุ</u>	Delete
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	อัญชลี มุลเมืองแสน	ปริญญาโท	อาจารย์ประจำหลักสูตร	More Info	<u>คลิกเพื่อระบ</u>	Delete
อาจารย์	ภานุวัฒิ ศักดิ์ดา	ปริญญาโท	อาจารย์ประจำหลักสูตร	More Info	คลิกเพื่อระบ	Delete
รองศาสตราจารย์	อมรรัดน์ ตุ่นกลื่น	ปริญญาเอก	อาจารย์ประจำหลักสูตร	More Info	<u>คลิกเพื่อระบ</u>	Delete

10) เมื่อเข้ามาที่ More Info ระบบจะแสดงข้อมูลตามภาพประกอบ ดังนี้

ข้อมูลส่วนที่ 1 เป็นข้อมูลเกี่ยวกับประวัติการศึกษาสูงสุด ตำแหน่งทางวิชาการ โดยให้คลิกเลือก คุณวุฒิ การศึกษาสูงสุด ตำแหน่งทางวิชาการ กรอกข้อมูลประสบการณ์การสอนของอาจารย์ประจำหลักสูตร เมื่อดำเนินการ เสร็จแล้ว ให้คลิกไปที่บันทึกข้อมูลส่วนแรก (ตามภาพประกอบ)

ใอ-สกุล: อาจารย์ภานุวัฒิ ศักดิ์ดา	
📥 ข้อมูลส่วนแรก	
มินจักประวัติการศึกษาแลงสร ปริญญาเอก	
🛛 genie HTML 🛚 🖌 🚝 🗮 🧶 🛝 🗭 🔛 🖾 🗖 🖏 Var suzonar - suzon	

ข้อมูลส่วนที่ 2 เป็นข้อมูลเกี่ยวกับคุณสมบัติอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก/การค้นคว้าอิสระ

|--|--|--|

ข้อมูลส่วนที่ 3 เป็นข้อมูลเกี่ยวกับประวัติการศึกษา ผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์ และจำนวน บทความของอาจารย์ที่ได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูล TCI และ Scopus

3.1 ข้อมูลประวัติการศึกษา ให้คลิกเลือก New จะปรากฏหน้าให้กรอกข้อมูลประวัติการศึกษา ของอาจารย์ประจำหลักสูตร เมื่อดำเนินการเสร็จแล้วให้คลิก Update หรือถ้าต้องการยกเลิกข้อมูลให้คลิก Cancel (ตามภาพประกอบ)

📩 ข้อมูลส่วนที่ 3					
<u>New</u> รหัสระดับการศึกษาที่จบ	ปีที่จบการศึกษา	ขือหลักสูตรที่จบการศึกษา	กลุ่มสาขาวิชาที่จบ	สาขาวิชาที่จบการศึกษา	ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา
รหัสระดับการศึกษาที่จบ			💟 ปีที่จบการศึกษา		
ชื่อหลักสูตรที่จบการศึกษา			กลุ่มสาขาวิชาหีจบ		
สาขาวิชาที่จบการศึกษา			ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา		
					Heidate Canad

3.2 ข้อมูลผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์ ให้คลิกเลือก New จะปรากฏหน้าให้กรอกชื่อผลงาน ทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์ พร้อมกับให้เลือกค่าน้ำหนักของผลงานที่เกณฑ์มาตรฐาน เมื่อดำเนินการเสร็จแล้ว ให้คลิก Update หรือถ้าต้องการยกเลิกข้อมูลให้คลิก Cancel (ตามภาพประกอบ)

ข้อมลผลงานวิชาการ/งานสร้า	1873 F	
DIEW	กลุ่มหลงานของการรูงานสรางสรรษ 	เหละขมาดรฐาน
ชื่อผลงานวิชาการ/งานสร้างสะ	รค์	
เกณฑ์มาตรฐาน		-
		Update Cancel

3.3 ข้อมูลจำนวนบทความของอาจารย์ที่ได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูล TCI และ Scopus ให้คลิกเลือก New จะปรากฏหน้าให้กรอกจำนวนบทความที่ได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูล TCI และ Scopus ให้แล้วเสร็จ จากนั้น ให้คลิก Update หรือถ้าต้องการยกเลิกข้อมูลให้คลิก Cancel (ตามภาพประกอบ)

New		
านวน		
		Lindate Cancel

11) เมื่อกรอกข้อมูลพื้นฐานใน More info ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ณ สิ้นปีการศึกษาที่ประเมิน) ทุกท่านเสร็จแล้ว ให้ไประบุการรับผิดชอบของอาจารย์แต่ละท่านว่าทำหน้าที่เป็นประเภทใด เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร หรือเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ตามภาพประกอบ)

*	อาจาย์ผู้รับผิดชอบ (ณ สิ้นปีการศึกษาที่ประเมิน)					
เลือ	อกอาจารย์			~			
G	<u>มิเพิ่ม</u>						_
	ดำแหน่งทางวิชาการ	ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูดร	วุฒิการศึกษาสูงสุด	ประเภท	แสดงประวัติ	การรับผิดชอบ	ลบ
	สาขา/วิทยาเขต:						
	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	เกกิลา แสงบัวท้าว	ปริญญาเอก	อาจารย์ประจำหลักสูตร	More Info		
	ประเภท			อาจารย์ประจำหลักสูตร			
				อาจารย์ประจำหลักสูตร			^
				ผู้รับผิดชอบ			2

12) เมื่อกรอกข้อมูลอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเสร็จแล้ว ให้ไปที่เมนู Input อาจารย์ประจำหลักสูตร (ตามภาพ ประกอบ) **โดยให้ดำเนินการตามขั้นตอนเช่นเดียวกับข้อมูลอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร**

📥 Input 🗸 🗸		
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	อาจารย์ประจำหลักสูตร	-
อาจารย์ประจำหลักสูตร	ที่ มดอ2	ปัจจุบัน
อาจารย์ผู้สอน	🗆 วิขาเอก/วิทยาเขต : %%:???????????	
สอาเมรี่ก้ออาสสีขมงอาสสาม	1 ภานุวัฒิ ศักดิ์ดา	ภานวัฒิ ศักดิ์ดา
สถานทางต่าวเวยนการคอน	2 อัญชลี มุลเมืองแสน	อัญชลี มุลเมืองแสน
🛃 ประเมินตัวบ่งขึ้ 🛛 🗸	3 อมรรัตน์ ตุ่นกลิ่น	อมรรัตน์ สุนกลิ่น
	4 ปรีข่า ศรีวิไล	อรอนงค์ ชูเดชวัฒนา

13) เมื่อกรอกข้อมูลอาจารย์ประจำหลักสูตรเสร็จแล้ว ให้ไปที่เมนู Input คลิกเลือกอาจารย์ผู้สอน (ตามภาพ

ประกอบ)

📥 Input 🗸 🗸 🗸			
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	อาจารย์ประจำหลักสูตร		-
อาจารย์ประจำหลักสูตร	ที่ มดอ2	ปัจจุบัน	
อาจารย์ผู้สอน	🗉 วิชาเอก/วิทยาเขต : %%:??????????		
สองแก่ต้อองระสีรแบองรสองเ	1 ภานุวัฒิศักดิ์ดา	ภานุวัฒิ ศักดิ์ดา	
	2 อัญชลี มุลเมืองแสน	อัญชลี มุลเมืองแสน	
🛃 ประเมินด้วบ่งชี้ 🛛 🗸	3 อมรรัตน์ ตุ่นกลิ่น	อมรรัตน์ ตุ่นกลิ่น	
	4 ปรีชาศรีวิไล	อรอนงค์ ชูเดชวัฒนา	

14) คลิกเลือกอาจารย์ จะปรากฏหน้าที่แสดงช่องว่าง ให้ระบุชื่ออาจารย์ในการค้นหา จากนั้น เลือกไปที่ช่องว่าง หน้ารายชื่ออาจารย์ที่ต้องการ จากนั้น ให้คลิกไปที่ Close เพื่อปิดตาราง (ตามภาพประกอบ)

าจารย์ผู้สอน						
เอาจารย์						
ชื่อ สเ	ņa	สาแหน่งทางวิชาการ	วุฒัการศึกษา			
ศรีพร						
ศรีพร บุเ	ญโนนแต่		ปริญญาตรี			
ดิริพร โา	พธิ์ศรี	-	ปริญญาตรี	วุฒิการศึกษา	วันเดือนปีที่เข้าทำงาน	วันเดือนบิที่ลาออก
ติริพร ตั้	ึ่งวิบูลย์พาณิชย์	อาจารย์	ปริญญาโท			
ศรีพร ศ	าอร่าม	รองศาสตราจารย์	ปริญญาเอก	ปริญญาโท		
				ปริญญาโท		
			Close	ปริญญาตรี		
				ปริญญาโท		
อาจารย์		สาวิตรี เถาวัโท		ปริญญาเอก		

15) เมื่อเลือกชื่ออาจารย์ผู้สอนเสร็จแล้ว ให้คลิกเลือก "เพิ่ม" ระบบจะแสดงรายชื่ออาจารย์ที่เลือกในตาราง (ตามภาพประกอบ)

อาจารย์ผู้สอน เลือกอาจาชย์ 1360300063585 สิหิทร ஜேண்ட்2	۳ ۲ ۵	1			
ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	วุฒิการศึกษา	วันเดือนปีที่เข้าท่างาน	วันเดือนปีที่ลาออก	สบ
🖂 สาขา/วิทยาเขต:					
อาจารย์	พงษ์พันธ์ มุขวะชิ	ปริญญาโท			Delete
อาจารย์	จักรพรรด์ ประชาชิด	ปริญญาโท			Delete
อาจารย์	กนกวรรณ บุตรโยชี	ปริญญาตรี			Délete
อาจารย์	ญาณิกา แสนสุริวงศ์	ปริญญาโท			Délete
อาจารย์	สาวิตรี เถาวัโท	ปริญญาเอก			Delete
อาจารย์	ปียะนันท์ ปลื่มโชค	ปริญญาโท			Delete
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ธราคล จิตจักร	ปริญญาโท			Delete
อาจารย์	วาทีน ไชยเทศ	ปริญญาโท			Delete
อาจารย์	เพ็ญผกา หนองนา	ปริญญาเอก			Deiete
อาจารย์	พรพิมล ศิวินา	ปริญญาโท			Delete
อาจารย์	พรรณวดี ศรีบาว	ปริญญาโท			Delete

16) คลิกเลือก Input สถานที่จัดการเรียนการสอน (ตามภาพประกอบ)

CHE QA 3D	≡ ปีการศึกษา 2562 -	หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป⊸	รายงานผล +	9	edu_che_admincc	*	0	¢ŝ		A	•
Search Q	(หลั	กสูตุรครุศาสตรบัณฑิต สาขา	เวิชาเคมี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครู[255	531751101239][จำนวนสา	<mark>ยา</mark> 0]	A					
	ขอมูลหลกสูดร ระดั: วิชาเอก/วิทยาเขต	ม : ปริญญาตรี (เลือกไซ่เกณ [ู]	ทปี 2558 ประเภท วิชาการ หลักสูตร ปรับป	şə W.M. 2560) 🗙)		20 option		งมหวายง	านการบร	ะเมนดน	Las
📄 ข้อมูลหลักสูตร	ไม่ระบุแขนง/วิทยาเขต/ทั้งหมด	· •									
📥 Input 🗸 🗸	C Reload										
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	อาจารย์ประจำหลักสูด	5								4	-
อาจารย์ประจำหลักสูตร	ที่ มคอ2			ปัจจุบัน							
อาจารย์ผู้สอน	😑 วิชาเอก/วิทยาเขต : %%	רוזיזיזיזיי									
สถานที่จัดการเรียนการสอน	1 ภานุวัฒิ ศักดิ์ดา			ภานุวัฒิ ศักดิ์ดา							
	2 อัญชลี มุลเมืองแส	д		อัญชลี มุลเมืองแสน							
🛃 ประเมินตัวบ่งชี้ 🛛 🗸	3 อมรรัตน์ ตุ่นกลิ่น			อมรรัตน์ ตุ่นกลื่น							
	4 ปรีชา ศรีวิไล			อรอนงศ์ ชูเดชวัฒนา							

17) ให้ไปเลือกที่ "เพิ่ม" เพื่อกรอกข้อมูล (ตามภาพประกอบ)

				-											
ส	ก	٦	91	าที	ລັດ	ก	75	15	61	915	רו	15	ส	ล	91
••			-		10		1.0	0.0	-	101	•			-	ю

สถานที่จัดการเรียนการสอน

18) เมื่อกรอกข้อมูลสถานที่จัดการเรียนการสอนเรียบร้อยแล้ว ให้คลิก Update หรือถ้าต้องการยกเลิกข้อมูล ให้คลิก Cancel (ตามภาพประกอบ)

<u>แก้ไข เพิ่ม อบ</u>

2. เมนูประเมินตัวบ่งชี้

 คลิกเลือก เมนูประเมินตัวบ่งชี้ในหมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป ซึ่งมีตัวบ่งชี้ที่ต้องประเมิน 1 ตัวบ่งชี้ คือ ตัวบ่งชี้ 1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.

 คลิกเลือก ประเมินตัวบ่งชี้ 1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ. ระบบจะแสดงหน้าให้บันทึกผลการดำเนินงาน จากนั้น ให้เลือกไปที่ บันทึกผลการดำเนินงานของเกณฑ์มาตรฐาน ในแต่ละข้อ (ตามภาพประกอบ)

CHE QA 3D	≡ ปีการศึกษา 2564 •	หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไ	ป≁ รายงานผล≁	edu_che_admincc	*	0	¢\$		A	
Search Q	เหล้ก	สูดรครุศาสตรบัณฑิต	สาว เว็ชาเคมี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร[2553175110123	9][จำนวนสาขา 0]					2.38	
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	ข้อมูลหลักสูตร ระดับ วิชาเอก/วิทยาเขด	: ปริญญาตรี (เลือกใช่	โกณ 🖞 2558 ประเภท ปฏิบัติการหรือวิชาชีพ หลักสูตร ปรับ:	ปรุง พ.ศ. 2563) 🗙)	option	> 8	พิมพ์รายง	านการปร	ะะเมินดน	แอง
📄 ข้อมูลหลักสูตร			1							
	🛃 ประเมินด้วบ่งชี้ : ด้ว	บ่งขี้ 1.1:การบริหารจั	ดการหลักสูตรดามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโด	ย สกอ.						
📥 Input 🧹	เกณฑ์การประเมิน	บันทึกผลการดำเนิ	<mark>มงาน</mark> รายงานผลการดำเนินงาน							
🛃 ประเมินตัวบ่งชี้ 🛛 🗸	🖹 บันทึกประมวลผลการประ	เป็น	.3							
ตัวบ่งชี้ 1.1:การบริหารจัดการหลัก										
สูตรดามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่	คนเอง(ผ่าน/ไม่ผ่าน) #		ด้วบ่งขี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)							
กำหนดโดย สกอ.	e ŭ	เท็กผลการดำเนินงาน	การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนดต้องไม่เกิน 5 ปี(จะต้อง หลักสูตรใช้งานในปีที่ 6) ประกาศใข่ในปีที่ 8)	ปรับปรุงให้เสร็จและอนุมัติ/ให้ความเห็นชอ	บโดยสภามห	าวิทยาส่	ลัย/สถาบัน	เ เพื่อให้		
\uparrow	E III	<u>เท็กผลการค่าเนินงาน</u>	คุณสมบัติของ อาจารย์ผู้สอน ที่เป็นอาจารย์พิเศษ (ถ้ามี) มีคุณวุฒิปริญ วิชาที่สอน ไม่น้อยกว่า 6 ปี ทั้งนี้ มีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของราย	บูาโท หรือ คุณวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า เว็ชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบร	าและมีประสบ ายวิชานั้น	เการณ์ทำ	างานที่เกี่ย	เวข้องกับ		
T LINE LAND T	E Ŭ	เท็กผลการคำเนินงาน	คุณสมบัติของผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีคุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเ วิชาการ 1 รายการใน 5 ปี ย้อนหลัง	เท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่	ำผู้ช่วยศาสต	ราจารย์	และ มีผล	งานทาง		
2	E Ú	เท็กผลการค่าเนินงาน	คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า วิชาการ 1 รายการใน 5 ปี ย้อนหลัง รายละเอียด	เ หรือดำรงดำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้	ช่วยศาสตราะ	จารย์ แล	ะ มีผลงาา	เทาง		
	H M	เท็กผลการดำเนินงาน	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน ที่เป็นอาจารย์ประจำ มีคุณวุฒิปริญญาโทห์ วิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือสาขาวิชาของ	รือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชากา:	รไม่ต่ำกว่าผู้ข	ไวยศาสต	เราจารย์ ใ	นสาขา		
	E D	มทึกผลการค่ำเนินงาน	จำนวนอาจารย์ผู้วับผิดชอบหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 5 คนและเป็นอาจารย์ผู้ จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้	รีบผิดขอบหลักสูตร เกินกว่า 1 หลักสูตรไม่	ได้และประจำ	าหลักสุด	เรคลอคระ	ยะเวลาที่		
	III <u>Ŭ</u>	นที่กผลการดำเนินงาน	อาจารย์ 2 ใน 5 คน ต้องมีประสบการณ์ ในด้านการปฏิบัติการ (โปรดระบุ	0						

3) เมื่อเลือกข้อที่ต้องการจะบันทึกผลการดำเนินงานเรียบร้อยแล้ว จะปรากฏหน้าให้กรอกข้อมูล ให้เลือก ผลการดำเนินงานว่า ผ่าน/ไม่ผ่าน จากนั้น พิมพ์ผลการดำเนินงาน และรายการหลักฐาน หรือ Copy มาจากโปรแกรม MS Word ในรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ให้ดำเนินการเช่นนี้จนครบทุกเกณฑ์มาตรฐาน เมื่อดำเนินการ เสร็จแล้ว ให้คลิก Update หรือถ้าต้องการยกเลิกข้อมูลให้คลิก Cancel (ตามภาพประกอบ)

🛃 ประเมินด้วบ่งขึ้ : ดั	วปงขึ้ 1.1:การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสุดรที่กำหนดโดย สกอ.
เกณฑ์การประเม็น	ชนุดีหมดการสำเนินงาน รายงานแดการสำเนินงาน
🖺 บันทึกประมวลผลการประ	ndu
ตนເอง(ผ่าน/ໃม่ผ่าน) #	draiafaannakulaana (Key Performance Indicatora)
• •	การปรบปรุงหลักสูงสามรอบขอยวลาที่กำหนดล้องไม่เกิน 5 ปี(จลล่องปรับปรุงโหล์สิ่งและอนุมีผู้ให้ความเห็นขอบโดยสถามหาวิหยสม/สถานีน เสือให้หลักสุดรไข้งานในปีที่ 6)
ดนเอง(ผ่าน/ไม่ผ่าน	®viru ∩tuiru
	I Device HTML B / E := 🐏 🚯 🔞 📓 🖛 🚝 - 🖓 - wordings Tations - word remail -
หลกระสำเนินงาน 2	หลักสูตรกรุสาสขามีแขทิด สาขาวิชาเคต เป็มเปิดครับแกไปปี พ.ศ. 2553 และมีการปรับปรุณาโดยดอด ลำสุดไป พ.ศ.2560 มีการปรับปรุณที่ไปเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคณะติดอุณศักษาแห่งราทิ พ.ศ. 2556 หรื นี้ หลักสูตรปรับปรุง ปี พ.ศ. 2560 ได้รับการอนุมัตราสรงมารถหลัง เมื่อคราวประมณฑ์ที่ 1/2560 วันที่ 5 กุมมาพันธ์ 2550 เปิดโรการปรับปราศักษา 2560 สารบันหลังสุดรหรังที่ 1 ในปี 2554 ได้มีการปรับปราศักษา 2560 มีการกาพแต่สาวร้ายทางเทษฐ์ และการปฏิปัติที่รับสร้างโอกาสในการที่สมบรร ส่านการปรับปราสังหมัดให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคณะติดอุณศัญหาแห่ง พ.ศ. 2560 มีการกาพแต่สาวร้ายทางเทษฐ์ และการปฏิปัติที่รับสร้างโอกาสในการที่สมบรร ส่านการปรับปราศักษา 2565 เพื่อให้กับบริกัตราม 147 หน่ายกิด เพื่อไห้ไปหางเลือกสาหรับ สุดหมัดย์คลาม 139 หน่ายกิด เป็น 135 หน่ายกิด แต่ลาวที่ไปให้สำนักว่ามีปราสาหลังการ ซึ่งคามที่ได้คารปรามแหว่งที่คราม 147 หน่ายกิด เพื่อไห้เป็นทางเลือกสาหรับ แต่กลายที่มีสารที่สุดรรณะแสนสารไปเพื่อต่อมาได้เห็นการทำวัดในหนองในการวัด เพื่อนารให้เป็นการปรายกลายตั้งไประมัยในเพิ่มที่สุดที่เห็น ในก็สายาที่สุดรามสามารถ์เพื่อสุดสาหร้อน และสุนทางให้มางเลือกร้ายในการทำวัดในการที่ 1 ในปี 2561 การที่มายส่งหน้าดด้อง เห็นที่มางแล้วคามาร้อยเพื่อสุดราม ในก็สายาที่สุดรามสามารถ์เพื่อหน้อสุด ใปที่สายาที่สุดระสมให้และการการที่ประมณฑิตกรร้ายในหลังสุดรามีการที่สายหน้าสูกรายที่การท่างหน้า ได้หน้าหารการวัดไข้เพื่อหน้าหน้าหรัง ในก็สายาที่สะสมให้แกรงไข้สายสามารถึงที่สายให้สายให้มางหน้าสุดรามีการการที่การท่างหน้า 1550 การการที่การและในหลังสุดสายทางท่า โดยมี หาวยุนตรไขในการทรงการที่สายสายสามารถึงในหน้าให้สายให้การที่สายการที่สายหน้าสุดสายทางที่การที่การ และในหน้าหน้าหร้างหน้างานการการการที่การท่างการที่ง หน่งหน้าการที่สายทางที่สายที่ 1.8.555 การการที่ไปหน้าให้สายางารข้ามหนังสุดสุดเข้าเร็กรางสายให้การที่สาย สมารการที่การที่งานการการที่มายางการการที่มีขณาไหน่งสามารการ หน่งแต่สุดการที่มีสายางที่ 2.552 การรง และการการที่ไหล้อยางการที่ไหล่อารมสอดคล่องและเป็นไปตามกณฑมาดรฐานคุณภาพศัตรรรดบาที่กฎญญาตรี พ.ศ. 2558 และกรอบ มาตรฐานคณางไขตารที่ที่ที่สายที่สายางกัดสุดร้องก่างได้ หน้ามีความสอดคล่องและเป็นไปที่ทางกังสายสุกษณาที่งสุดรณาหลา มาตรฐานคมายางการที่งานการที่งานที่สุดสาร้างที่ไหล้อาว
	🔽 genäck KTML 🛚 Z 🔚 🐘 🧶 🕼 🔛 🔚 📇 Tar- Arr uussämus 🔹 uuna 🔹
	<u>ค.บ.คม 1.1-5-01</u> แจ้งมติที่ประชุมสภามหาริทยาลัยราชภัฏสกลนคร
รายการนอกฐาน	3
	Update Cance

4) เมื่อประเมินครบทุกข้อแล้วจะมีสัญลักษณ์ เครื่องหมายถูกแสดงที่หน้าข้อ จากนั้น ตรวจสอบข้อมูล ที่ดำเนินการทั้งหมดให้เรียบร้อย และเลือกไปที่ บันทึกประมวลผลการประเมิน (ตามภาพประกอบ)

🛃 ประ	เมินด้วบ่งขึ้	: ตัวบ่งขี้ 1.1:การบริหารจัดกา	ารหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.
រោព	ิฑ์การประเม็น	บันทึกผลการสำเนินงาน	รายงามผลการศาเนินงาน
🖹 บันที	กประมวลผลการ	รประเม็น 🔶 2	
ดนเอ	ง(ผ่าน/ไม่ผ่าน)	#	สำมัญขึ้มลการสานนั้นงาน (Key Performance Indicators)
•	k	<u>บันทึกผลการสำเนินงาน</u>	การปรับปรุงหลักสุดรดามรอบระยะเวลาที่กำหนดต้องในเกิน 5 ปี(จะต้องปรับปรุงให้เสร็จและอนุมัติ/ไห้ความเห็นชอบโดยสภามหาวิทยาลัย/สถาบัน เพื่อให้หลักสุดรไข่งานในปีที่ 6) ประกาศไข้ในปีที่ 8)
•		<u>บันทึกผลการสำเนินงาน</u>	คุณสมบัติของ อาจารย์ผู้สอน ที่เป็นอาจารย์พิเศษ (กำมี) มีคุณวูฒิบริญญาท หรือ คุณวุฒิบริญญาตรีหรือเทียบเท่าและมีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนไม่น่อยกว่า 6 ปี ทั้งนี้ มีชั่วโมง สอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น
H 🗸		<u>บันทึกผลการสำเนินงาน</u>	คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสุดร มีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเพียบเท่า หรือสารงต่าแหน่งทางวิชาการไม่ต่ากว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ และ มีผลงานทางวิชาการ 1 รายการใน 5 ปี ย้อนหลัง
H 🖌		<u>บันทึกผลการตำเนินงาน</u>	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสุดร มีคุณวุฒิบริญญาโทหรือเพียบเท่า หรือสารงต่าแหน่งทางวิชาการให่ต่ากว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ และ มีผลงานทางวิชาการ 1 รายการใน 5 ปี ย่อนหลัง
•		บันทึกผลการสำเนินงาน	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน ที่เป็นอาจารย์ประจำ มีคุณวุฒิบริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือศารงศาแหน่งทางวิชาการใม่ต่ากว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานี้มหรือสาขาวิชาที่ส้มพันธ์กันหรือสาขา วิชาของรายวิชาที่สอนรายอละเอียด
₩ 🖌		บันทึกผลการดำเนินงาน	จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดขอบพลักสูตร ไม่น้อยกว่า 5 คนและเป็นอาจารย์ผู้รับผิดขอบพลักสูตร เกินกว่า 1 หลักสูตรในได้และประจำหลักสูตรออดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามพลักสูตรนั้น

หมวดที่ 2 อาจารย์

1. เมนู Input

1) คลิกเลือก หมวดที่ 2 อาจารย์ จากนั้น คลิกไปที่เมนู Input จะปรากฏเมนูการทำงาน จำนวน 3 รายการ คือ

- อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก
- อาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ
- อาจารย์มีผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์

<u>CHE QA</u> 3D	≡ ปีการศึกษา 2564 -	หมวดที่ 2 อาจารย์ -	รายงานผล 🗸	edu_che_adminc	c 🕋	0 ¢	A	A 🗭		
Search Q หมวดที่ 2 ข้อมูลหลักสูตร	ู้ ข้อมูลหลักสูดร ระดับ วิชาเอก/วิทยาเขต	เสูตรครุศาสตรบัณฑิต : : ปริญญาตรี (เลือกใช่	้ เขาริชาเคมี มหาริทยาลัยราชภัฏสกลนคร[255317511012 เขาร์ปี 2558 ประเภท ปฏิบัติการหรือริชาชีพ หลักสูตร ปรับ	39] [จำนวนสาขา 0] มปรุง พ.ศ. 2563) 🗙)	🛚 option	> 🛛 พิมพ์	รายงานการป	ไรหมันตนเอง		
📄 ข้อมูลหลักสูตร	ไม่ระบุแขนง/วิทยาเขต/ทั้งหมด ØReload		1							
📥 Input 🗸 🗸	2									
อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีวุฒิ ปริญญาเอก	🛃 อธิบายผลการดำเนิ	นงานดามตัวบ่งชี้								
อาจารย์ที่มีดำแหน่งทางวิชาการ	ตัวบ่งขึ้	ผลการดำเนินงาน								
อาจารย์ผลงานวิชาการ/งานสร้าง สรรค์		No data to display								
🛃 ประเมินด้วบ่งชี้ 🛛 🗸										

2) คลิกเลือก Input อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก จะปรากฏหน้าแสดงจำนวนอาจารย์ประจำ หลักสูตรที่มีวุฒิปริญญาเอก ให้ตรวจสอบข้อมูลและคลิกบันทึก (ข้อมูลจะลิงค์มาอัตโนมัติจาก more info ในหมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป หากข้อมูลไม่ถูกต้องสามารถกลับไปแก้ไขข้อมูลได้) (ตามภาพประกอบ)

📄 ข้อมูลหลักสูตร 🛓 Input 🛛 🗸 🗸	Tuistuaru/Shorina C	
อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีวุฒิ ปริญญาเอก อาจารย์ที่มีดำแหน่งทางวิชาการ		
อาจารย์ผลงานวิชาการ/งานสร้าง	ានការបើរត្តរត់វ័រត្មរាវ	านวนอื่นชั้น
สรรค์	🖂 แขนง/วิทยาเขต: 25531751101239_001:ในตี้แขนงวิชา	
🛃 ประเมินตัวบ่งขึ้ 🛛 🗸	สามวนสารหม่ประสาหลักสูดรประชุมิทร์พมด สามวนสารหม่ประสาหลักสูดรประชุมิทร์พมด สามวนสารหม่ประสาหลักสุดปริษุญาแลก	5.00 4.00

 สิกเลือก Input อาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ จะปรากฏหน้าแสดงจำนวนอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ ให้ตรวจสอบข้อมูลและคลิกบันทึก (ข้อมูลจะลิงค์มาอัตโนมัติจาก more info ในหมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป หากข้อมูล ไม่ถูกต้องสามารถกลับไปแก้ไขข้อมูลได้) (ตามภาพประกอบ)

📄 ข้อมูลหลักสูดร 📥 Input 🗸 🗸	โนสรรมชาวิทยาเขต/ทัศษณ 🔽 C Resold	
อาจารยัประจำหลักสูตรที่มีวุฒิ ปริญญาเอก	้อาจารย์ผู้เริ่มผิดชอบหลักสูตรที่มีต่าแหน่งทางวิชาการ	
อาจารย์ที่มีดำแหน่งทางวิชาการ		สามารถสืบเสีย
อาจารยผลงานวิชาการ/งานสราง สรรค์	ມ ພາຍທີ່ງານພາຍສາຍ ແລະ ເປັນແມ່ນເປັນເປັນແມ່ນ ພາຍທີ່ງານພາຍສະ 25531751101239_001:ໃນພື້ມສາຍາຈິສາ	
📈 ประเมินด้วบ่งขึ่ 🗸	สำนวนอาจารย์ประสาหอักสูตรปัจจุบันทั้งหมด	5.00
	สำนวนอาจารย์ประสาท์ศารงศามหน่งทางวิชาการ ผส.	1.00
	จำนวนอาจารย์ประจำที่สำระสายแหน่งทางวิยาการ รส. 2	2.00
	ส่วนวนอาจารย์ประสาท์ส่าระสายแหน่งทางวิชาการ ส.	0.00
	สามวนอาจาหมีประสาทีสาหอสามหมือทางวิชาการ อ.	2.00

4) คลิกเลือก Input อาจารย์ที่มีผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์ จะปรากฏหน้าแสดงรายชื่ออาจารย์และ ค่าน้ำหนักของผลงานทางวิชาการ ให้ตรวจสอบข้อมูลและคลิกบันทึก (ข้อมูลจะลิงค์มาอัตโนมัติจาก more info ในหมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป หากข้อมูลไม่ถูกต้องสามารถกลับไปแก้ไขข้อมูลได้)(ตามภาพประกอบ)

📄 ข้อมูลหลักสูตร	ใประบุแขนง/วิทยาเขต/ทั้งหมด 🔽						
📥 Input 🗸 🗸	C Reload						
อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีวุฒิ ปริญญาเอก อาจารย์ที่มีดำแหน่งทางวิชาการ 🌽	📩 c มภาพอาจารย์ผลงานร์ 🖹 มันทัก	ข่าการ/งานสร้างสรรค์					
อาจารย์ผลงานวิชาการ/งานสร้าง สรรค์	สำแหน่งทางวิชาการ == แชนง/วิทยาเขค: 9696	ซื้ออาจากยัประจำหลักสุดร	น้ำหมัก 0.2	น้าหนัก 0.4 น้ำห	หนัก 0.6 น้ำหนั	ăn 0.8 นี้"	าหนัก 1
A ANY A STATE OF A	🗄 อาจารย์	อัญบลี มุลเมืองแสน	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00
🔛 ประเมินด้วบ่งชี 🧹 🤇	🗄 รองศาสตราจารย์	ปรีชา ศรีวิโล	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	🐵 ผู้ช่วยศาสตราจารย์	เกกิลา แสงบัวทำว	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	🖂 อาจารย์	ภานุวัฒิ ศักดิ์ดา	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
	🗏 🗄 รองศาสตราจารย่	อมรรัตน์ ตุ่นกลื่น	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00

5) คลิกไปที่ชื่ออาจารย์ให้ขึ้น**แถบสีส้ม** จะปรากฏหน้าแสดงข้อมูลค่าน้ำหนักของผลงานทางวิชาการ ให้ตรวจสอบข้อมูลและคลิกบันทึก (*ข้อมูลจะลิงค์มาอัตโนมัติจาก more info ในหมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป หากข้อมูล ไม่ถูกต้องสามารถกลับไปแก้ไขข้อมูลได้*) <u>และดำเนินการเช่นนี้จนครบทุกรายชื่อ</u> (ตามภาพประกอบ)

📥 คุณภาพอาจารย์ผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์		
■บันนัก ป้าหชืด 0.2 ว่า	วหนัก 0.4	น้ำหนัก 0.6 น้ำหนัก 0.8 น้ำหนัก 1
□ ama///wmmar %%.		
สาจารย์ อัญชล์ มุลเมืองแสน 0.00	0.00	0.00 2.00 0.00
<u>uuin</u> ← 3		
รายการมีอยุลพื้นฐาน CommonDataset	น้ำหนัก	จำนวนยืนยัน
งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการแขยแพร่ไหระสับภูมิกาคอาเขียน 55551	1	0.00
งานสร้างสรรค์ที่ให้รับการแผยแพร่ในระดับความร่วมมีอระหว่างประเทศ 55552	0.8	0.00
งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ 55553	0.6	0.00
งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน 55554	0.4	0.00
บทความวิจัยหรือนทความวิชากรลบับสมุรถให้ดีพัมพในรายงานส์มเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ 55555	0.2	0.00
บทความวิรัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ดีพัมพีนรายงานสิ้มเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับบานาชาติ หรือในวารสารวิชาการระดับชาติห้มือยู่ในฐานข่อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระบเบียบคณะกรรมการการ อุดมต์กษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การจิจารณาวารสารทางวิชาการสงหรือ แพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 55556	0.4	0.00
ผลงานวิจัยที่โฟรับการจดอนุลิทธิบัตร 55557	0.4	0.00
บทความวิจัยหรือบทความทางวิชาการที่ดีพิมพในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานบ้อมูลกลุ่มที่ 2 55558	0.6	0.00
บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ดีพิมพ์ในวารสารวิชาการรรดีบนานาชาติที่มีอยู่ใบฐานข่อมูล คามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศ์กษาว่าด่วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหวั การแยนพร์ผลงาหางวิชากาซ พ.ศ. 2556 แสดงาชินนานสนอสาลตาบินอนุมิติเฉสจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งไก้ กพอ./กกอ. พราบภายใน 30 วินชินแตวิเท็ออกประกาศ (ซึ่งใน่อยูโน Beal5 lat) หรือสีพิษที่ในวารสารวิชาการที่ปรกฏโบฐานข้อมูล TCT กลุ่มที่ 155559	0.8	1.00
บทความวิรัยหรือบทความวิชาการที่ดีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีอยู่ในฐานปอมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศ์กษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสาหรับ การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 55560	1	0.00
ผลงานที่ให้บิบกรรดดิทธิบัตร 55561	1	0.00
ผลงานวิชาการรับใช่สังคมที่ได้รับการประเมินต่านแดนฑ์การขอต่าแหน่งหางวิชาการแล้ว 55562	1	0.00

6) เมื่อบันทึกผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรครบทุกรายชื่อแล้ว จะปรากฏหน้าแสดงตัวเลข ค่าน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ทุกรายชื่อ จากนั้น ตรวจสอบข้อมูลที่ดำเนินการทั้งหมด และให้คลิก บันทึก (ตามภาพประกอบ)

∃มันทึก ← 2	7	1				
สาแหน่งทางวิชาการ	นี้ออาจารย์ประจำหลักสูตร	น้ำหนัก 0.:	2 น้ำหนัก 0.4	น้ำหนัก 0.6	น้ำหนัก 0.8	น้ำหนัก 1
แขนง/วทยาเขต: %% อาจารย์	ภานุวัฒิ ศักดิ์ดา	0.0	0 0.00	0.00	2.00	1.00
🗉 รองศาสตราจารย์	อมรรัตน์ ตุ่นกลิ่น	0.0	0.00	0.00	1.00	1.00
🗉 อาจารย์	อัญชลี มุลเมืองแสน	0.0	0.00	0.00	1.00	0.00
🗄 รองศาสตราจารย์	ปรีชา ศรีวิโล	1.0	0.00	0.00	0.00	0.00

2. เมนูประเมินตัวบ่งชี้

- 1) คลิกเลือก เมนูประเมินตัวบ่งชี้ในหมวดที่ 2 อาจารย์ ซึ่งมีตัวบ่งชี้ที่ต้องประเมิน 3 ตัวบ่งชี้ คือ
 - ตัวบ่งชี้ 4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์
 - ตัวบ่งชี้ 4.2 คุณภาพอาจารย์

ตัวบ่งชี้ 4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์

CHE QA 3	<u>ן</u>	≡ ปีการศึกษา 2564 -	หมวดที่ 2 อาจารย์ 🗸	รายงานผล -		٩	edu_che_admincc	*	0	og		A	٠
Search	Q	ร้องเองเรื้อสาร (หลัก	สูตรครุศาสตรบัณฑัต	สาขาวิชาเคมี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกล	นครู[25531751101239][จำนวน	เสาขา	0]	antion			an an ch		
หมวดที่ 2 ข้อมูลหลักสูตร		ัขยมูลทุลกลูเดร ระดบ วิชาเอก/วิทยาเขต	: ປรญญาตร (ເລວກ ໄນ	กณฑป 2558 ประเภท ปฏบตการหรอว	ข่าชพ หลกสูตร ปรบปรุง พ.ศ.	2563)	×	and option		MAJ W 3 181	1111111111	อเมนตน	leid
📄 ข้อมูลหลักสูดร		ไม่ระบุแขนง/วิทยาเขต/ทั้งหมด	-	1									
🛓 Input	<	2 Reload											
🛃 ประเมินด้วบ่งชี้	~	อธีบายผลการดำเนิ	นงานตามตัวบ่งขึ้										
ตัวบ่งชี้ 4.1:การบริหารและพัฒน อาวารย์	IJ I	ด้วน่งชื่	ผลการค่าเนินงาน										
ด้วบ่งชี้ 4.2:คุณภาพอาจารย์				No	data to display								
ตัวบ่งชี้ 4.3:ผลที่เกิดกับอาจารย่	r L												

2) คลิกเลือก ประเมินตัวบ่งชี้ 4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์ จะปรากฏหน้าให้บันทึกผลการดำเนินงาน จากนั้น พิมพ์ผลการดำเนินงาน หรือ Copy มาจากโปรแกรม MS Word ในรายงานการประเมินตนเอง (SAR) (ตามภาพ ประกอบ)

	🛃 ประเมินด้วยงชี2 ตัวข่งชี4.1:การบริหารและพัฒนาอาจารย์
📥 Input 🧹	เกลงทำราวระเมิน ยิงศึกลงการสำเนินงาน รายสามแงการสำเนินงาน
🜌 ประเมินตัวบ่งขึ้ 🛛 🗸	
ด้วบ่งขี้ 4.1:การบริหารและพัฒนา	😫 สัมที่สหรัดสายสายสายใน
อาจารย์	ดะนนนการประเมิน
ตัวบ่งขี่ 4.2:คุณภาพอาจารย์	600
ตัวบ่งชี 4.3:ผลที่เกิดกับอาจารย์	
	ผลการดำเนินงาน
	Device HTML B Z I III 🖉 🔥 🖓 🖓 III III Tahoma • mus + small •
	ระบบและกลไกการรับและแต่งตั้งอาจารม์ประจำหลักสูตร พลักสูตรมีระบบและกลไกโบระบบการรับอาจารย์และแต่งตั้งอาจารย์ที่ไข้ร่วมกับบหาวิทยาลัย ในการกำหนดคุณวุฒในการรับสมัครและการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรไห้เป็นไปตามระเบียบ ทางมหาวิทยาลัยา กำหนด ซึ่งหลักสุตรมีกระบบการ ดังนี้ 1. หลักสูตรประบุเพื่อหมางระบัตราก่าลังอาจารย์ เพื่อเสยอขอบุมัลอัตราก่าลังอาจารย์ประจำหลักสูตรไห้เป็นไปตามแกนฑ์มาตรฐานหลักสูตร 2. หลักสูตรประบุเพื่อหมางระบัตราก่าลังอาจารย์ เพื่อเสยอขอบุมัลอัตราก่าลังอาจารย์ประจำหลักสูตรไห้เป็นไปตามแกนฑ์มาตรฐานหลักสูตร 2. หลักสูตรประบุเพื่อหมางระบัตราก่าลังอาจารย์ เพื่อเราะกำลังอาจารย์ประจำหลักสูตรไห้เป็นไปตามแกนฑ์มาตรฐานหลักสูตร 3. หลักสูตรปกษณารอยประสามการณ์ให้สอดสล่องกับตาวามต้องการของหลักสูตร และป่าเสยอมข้อสอบนตรแจ้นการโSCED Fields of Education and Training 2013 นอกจากนี้ ยังกำหนดความรู้ ความสามารถ ประสนการณ์ให้สอดสล่องกับตาวามต้องหลักสูตร และป่าเสยอมข้อสอบและสรรจะข้อสอบบัยเขียนการ ข สอบสัมภาษณ์ และสอบสอน 4. อาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นกรรมการในการศัตร์ตออมข้อเรียน แล้วท่างที่ออกบัตสอบและสรรจะข้อสอบข้อเขียนการ ข สอบสัมภาษณ์ และสอบสอน 5. อาจารย์ประจำหลักสูตรปรีเมนตงจ้องอยายัดเรียน และป่าส่งงานกระเจ้าหน้าที่รวบรวมและจัดทำขอสอบต่อโตอีก 6. คณะกรรมการที่เริ่มการแลงจึงก็เป็นการสอบสอบข้อเรียน และป่าส่งงานกระเจ้าหน้าที่รวบรวมและจัดทำข้อสอบข้อเรียน 7. คณะกรรมการที่เริ่มการแหงจัดจำไปแกรงสอบสอบสัมส์ และมหาว่าหลามีข้อปรากสรายข้อผู้ให้หรืดอยข้อเรียน

3) ให้เลือกค่าคะแนนที่ได้ (ตามภาพประกอบ)

6113		
۲		• ใม่มีระบบ • ไม่มีกลไป • ใม่มีในบริษัตโมหกรราวไปต้อยามและปรับปรุง • ใม่มีวัฒนะหลารฐาน
۲	4	 มีระบบ มีกลไก ในมีการนำระบบ กลไกไปสู่ กระปฏิบัติผู้สารนิเงาน
۲	;	 มีระบบ มีกลโก มีการประเมณกล้างมีสูกรบฏิธัติ/สาหนิมงาน มีการประเมณกระบบมากร นั้นกระบบมากร
۲	3	 ยิระบบ มีกลาก มีการประยุบแกลโปสู่สกรปฏิมียี/ส่าเนินงาน มีการประยุบแกลโปสู่สกรปฏิมียี/ส่าเนินงาน มีการประยุปแกระบบการจากผลการประเมิน
۲		 มีระบบ มีกลไก มีการก่าระบบการไปมีชัด/สาเน็นงาน มีการประเป็นกระบบนการ มีการประเป็นกระบบนการ มีการประเป็นกระบบนการ มีการประเป็นกระบบนการ
•	:	 ชังเบบ มีกลไก มีการประเมณกไกปสุดกรปฏิบัติ/สำเน็นงาน มีการประเมณกไกปสุดกรปฏิบัติ/สำเน็นงาน มีการประเมณกไกปสุดกรปฏิบัติ/สำเน็นงาน มีการประเมณการการประเมณ มีการประเมณการการประเมณ มีการประเมณการการประเมณการประเมณ มีการประเมณการการประเมณการประเมณ มีการประเมณการการประเมณการประเมณ มีการประเมณการการประเมณการประเมณการประเมณการประเมณสามารถไฟเพตผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่สีได้ชัดเจน

4) เมื่อเลือกค่าคะแนนที่ได้เสร็จแล้ว จากนั้น พิมพ์รายการหลักฐาน หรือ Copy มาจากโปรแกรม MS Word

ในรายงานการประเมินตนเอง (SAR) (ตามภาพประกอบ)

รายการหลักฐาน

🛛 🖓 ຊາກໂສ HTML 🚦 🖪 🗾 🔚 📰 🔚 🚛 🖓

<u>Bio4.1(1)-</u>รายงานการประชุม ครั้งที่ 7/2563 วันที่ 1 กรกฎาคม 2563 <u>Bio4.1(2)</u>-รายงานการประชุม ครั้งที่ 3/2564 วันที่ 1 เมษายน 2564

Bio4.1(3)-รายงานการประชุม ครั้งที่ 7/2563 วันที่ 1 กรกฎาคม 2563 Bio4.1(4)-แผนพัฒนาบุคลากรระยะยาว (ปี 2561-2565)

15 งานประกันคุณภาพการศึกษา กองนโยบายและแผน มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

5) ในกรณีที่ประเมินตนเองที่ได้**คะแนน 4 หรือ 5** ต้องกรอกเหตุผลที่ประเมินตนเอง (ตามภาพประกอบ)

หากไม่ระบุเหตุผล เมื่อบันทึกข้อมูลจะไม่แสดงคะแนนการประเมิน



🛃 ประเมินด้วบ่งชี้ : ตัวบ่งชี้ 4.1:การบริหารและพัฒนาอาจารย์

เกณฑ์การประเมิน	บันทึกผลการดำเนินงาน	รายงานผลการศาเนินงาน
🖺 บันทึกประมวลผลการประเมื		
คะแนนการประเมน -		
5		

- 7) คลิกเลือก ประเมินตัวบ่งชี้ 4.2 คุณภาพอาจารย์ ระบบจะแสดงประเด็นที่เกี่ยวข้อง 3 ประเด็น คือ
 - ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก
 - ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
 - ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

	🛃 ประเมินดัวบ่งขี้ : ดัวบ่งขี้ 4.2:คุณภาพอาจารย์	
🚣 Input <	เกณฑ์การประเม็น ขันทึกผลการสำเนินงาน รายงานผลการสำเนินงาน	
🛃 ประเมินด้วบ่งขึ้ 🔹 🗸		
ตัวบ่งขี้ 4.1:การบริหารและพัฒนา	💾 ปันที่กประมวลผลการประเมิน	
อาจารย์	คะแนนการประเมิน	
ด้วบ่งขึ้ 4.2:คุณภาพอาจารย์	5.00	
ด้วบ่งขี่ 4.3:ผลที่เกินใบอาจารย์		
	ประเด็มที่เกี่ยวข้อง	คะแนนการประเมิน
	ร้อยสะของอาจารยับระจำหลักสุดรที่มีคุณาุฒิบริญญาเอก 55628	5.00
1	ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสุดรที่สำรงต่านหน่งทางใชาการ 55629	5.00
	ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร 55630	5.00

8) คลิกไปที่ประเด็นร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกให้ขึ้นแถบสีเหลือง จะปรากฏ ข้อมูลที่ลิงค์มาอัตโนมัติจากการบันทึกไว้ในเมนู Input อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก ให้ตรวจสอบ ข้อมูลและคลิกบันทึก (หากข้อมูลไม่ถูกต้องสามารถกลับไปแก้ไขข้อมูลได้ที่ more info ในหมวดที่ 1 แล้วกลับมา บันทึกข้อมูลนั้นใหม่ในเมนู Input ของหมวดที่ 2) <u>และดำเนินการตามขั้นเช่นนี้จนครบทุกประเด็น (</u>ตามภาพประกอบ)

🛃 ประเมินด้วบ่งขี้ : ด้วบ่งขี้ 4.2:คุณภาพอาจารย์			
เกณฑ์การประเม็น ขันทึกผลการศาเนินงาน	รายงานผลการศำเนินงาน		
💾 บันทึกประมวลผลการประเมิน			
คะแนนการประเมิน			
5.00	_		
	1		
ประเด็นที่เกี่ยวข้อง			คะแนนการประเมิน
 ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูดรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก 55628 			5.00
B thuến < 3			
รายการข้อมูลพื้นฐาน CommonDataset			สำนวนยืนอัน
55616 จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรบีจจุบันทั้งหมด			5.00
55618 สำนวนอาจารย์ประสาที่มีวุฒิปริญญาเอก		2	4.00
ผลดำเนินงาน		คะแนนการประเมิน	
ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ด่ารงดำแหน่งทางวิชาการ 55629			5.00
ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร 55630			5.00

9) เมื่อดำเนินการบันทึกข้อมูลครบทุกประเด็นแล้ว จากนั้น พิมพ์ผลการดำเนินงานและรายการหลักฐาน หรือ Copy มาจากโปรแกรม MS Word ในรายงานการประเมินตนเอง (SAR) (ตามภาพประกอบ)

ผลการดำเนินงาน

- Davie HTML B I 1 = := 🍓 🐁 🔞 🖾 🗖 🖼 🗖 🕂 Tar - 🌆 - Buin Xx:smal -
หลักสุดรมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสุดรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสุดร พ.ศ. 2558 ทั้งหมด จำนวน 5 ท่าน มีอาจารย์ที่มีคณาุฒิระดับปริญญาเอก จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 80 (5 X100 / 5 = 80) คะแนนท์ได้ = 5 คะแนน (80 X 5/ 20 = 5) มีอาจารย์ที่ต่างดำแนนเงทางรัชาการ จำนวน 3 ท่าน โดยมีผู้ที่ต่างดำแนนร่วยอาสตราจารย์ จำนวน 2 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 60 (3 X 100 / 5 = 60) คะแนนที่ได้ = 5 คะแนน (80 X 5 / 60 = 5) และมีอาจารย์ที่เริ่มทางคือหน้าแหน่งเงทางรัชาการ จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยส
ดังนั้น ผลการประเมินตามเกณฑ์ดัวบ่งขี้ที่ 4.2 เท่ากับ 5 คะแนน (5+5+5 / 3 = 5)
รายการมลักราย



10) ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล และให้คลิกบันทึกประมวลผลการประเมิน (ตามภาพประกอบ)

🛃 ประเมินด้วบ่งชี้ : ด้วบ่ง	งขี้ 4.2:คุณภาพอาจารย์				
เกณฑ์การประเม็น	มันทึกผลการศำเนินงาน	รายงานผลการต่าเนินงาน			
聞 บันทึกประมวลผลการประเมิน คะแนนการประเมิน 5.00	1				
ประเด็นที่เกี่ยวข้อง					คะแนนการประเมิน
ร้อยละของอาจารย์ประจำหลัก	าสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก 55628				5.00
ร้อยละของอาจารย์ประจำหลัก	าสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ 55629		2	\longrightarrow	5.00
ผลงานทางวิชาการของอาจาร	ย์ประจำหลักสูดร 55630			-4	5.00

11) ในการประเมินตัวบ่งชี้ 4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์ **ให้ดำเนินการตามขั้นตอนเช่นเดียวกับตัวบ่งชี้ 4.1**

การบริหารและพัฒนาอาจารย์ ซึ่งเป็นตัวบ่งชี้เชิงคุณภาพแบบรูบิตสกอร์เหมือนกัน

หมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต

1. เมนู Input

- 1) คลิกเลือก หมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต จากนั้น คลิกไปที่เมนู Input จะปรากฎเมนูการทำงาน ดังนี้
 - 1.1) สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรี มีเมนูการทำงาน 5 รายการ คือ
 - ข้อมูลนักศึกษา
 - จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา
 - คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ
 - ข้อมูลภาวะการมีงานทำของบัณฑิต
 - การวิเคราะห์ผลที่ได้

CHE QA 3D	≡ ปีการศึกษา 2564 - หมว	เดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต -	รายงานผล≁	ø	edu_o	:he_admincc	*	0	o;	A	A	۲
Search Q	(หลักสูดรครุ	ศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเคม	บหาวิทยาลัยราชภัฏสุกลุนครู[25531751101239][จำนวน	เสาขา	n 0]		St. cation					
หมวดที่ 3 นักศึกษานละบัณฑิต	วันอนุลทศกัญตร ระดบ : บรญร วิชาเอก/วิทยาเขต	ญาตร (เลอก เขเกณฑม 2558	รระเภท บฏบตการหรอวขาขพ หลกสูตร บรบบรุง พ.ศ.	2563) 🗙)		de option	Ľ	NAN JIU	0 THEI 13113	5131 H M H H	av
🖹 ข้อมูลหลักสูดร	ใม่ระบุแขนง/วิทยาเขด/ทั้งหมด 🔽		1									
📥 Input 🗸 🗸	2 Reload											
ข้อมูลนักศึกษา	ข้อมูลนักศึกษา											-
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	TotalSTDstill											
คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาดรฐาน คุณวุฒิ	วิชาเอก/วิทยาเขต		Course_yearOpen			• 9		Gr	and Total			
ข้อมูลภาวะการมีงานทำของบัณฑิด	Grand Total										0	
การวิเคราะห์ผลที่ได้	ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการรับนั	มักศึกษา										

1.2) **สำหรับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา** มีเมนูการทำงาน 5 รายการ คือ

- ข้อมูลนักศึกษา
- จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา
- คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ
- ผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโท/เอกที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่
- การวิเคราะห์ผลที่ได้

CHE QA 3D	≡ ปีการศึกษา 2562 +	หมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิด 🗸	รายงานผล +		(sci_m102	-	0	*		
Search Q	(หลักสุ	เดรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขา	าฟิสิกส์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกุลนคร[25]	521751102454][จ่านว า	เสาขา 0]		antion.	0.0			
หมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต	21 อมูล ทลกลูเตร ระดบ : วิชาเอก/วิทยาเขต	บรญญา เท (เลอก เซเกณฑม 255)	8 มาร์เภท วิชาการ หลุกสูตร บรบบรุง พ.ศ. 2	559) 🖌)			and option	W wa	na ilia nu	11313268189	iuteis
📄 ข้อมูลหลักสูดร	ไม่ระบุแขนง/วิทยาเขต/ทั้งหมด 🌄	l I	1								
📥 Input 🗸 🗸	C Reload										
ข้อมูลนักศึกษา	ข้อมูลนักศึกษา										-
จำนวนผู้ส่าเร็จการศึกษา	TotalSTDstill										
คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิ	วิชาเอก/วิทยาเขต	Course_year	Open	▲ ♀ 2558	2559	2560		2561		2562	
ผลงานของนักศึกษาและผู้ส่าเร็จการ		2558			2	1	0		0		0
ศึกษาในระดับปริญญาโทที่ได่รับการ		2559			0	1	0		0		0
ดพิมพหรือเผยแพร่	9696	2560			0	0	4		0		0
การวิเคราะห์ผลที่ได้		2561			0	0	0		4		0

 คลิกเลือก Input ข้อมูลนักศึกษา ให้กรอกข้อมูลปีการศึกษาที่รับเข้าถึงปีการศึกษาที่ต้องรายงาน แล้วคลิก บันทึกข้อมูลใหม่ จะปรากฏหน้าแสดงตารางให้กรอกข้อมูลจำนวนนักศึกษาคงอยู่ และกรอกจำนวนนักศึกษาที่รับเข้า ตามแผน (ตาม มคอ. 2 ของปีที่ประเมิน) (ตามภาพประกอบ)

📥 Input 🗸 🗸	1					
ข้อมูลนักศึกษา	🔹 ข้อมูลนักศึกษา					
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	1.00					
ดุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาดรฐาน	*					
คุณวุฒ	🖺 ดึงข้อมูลจากการรายงานปีที่ผ่านมา					
ข้อมูลภาวะการมีงานท่าของบัณฑิต						
การวิเคราะห์ผลที่ใต้						
🛃 ประเมินตัวบ่งขึ้ 🛛 🗸	บีการศึกษาที่รับเข้า	ถึง ปีการศึกษาที่ต้องรายงาน	2			
	🖺 บันทึกบ้อนุลไหน่ (ข้อมูลที่มีอยู่เดิมจะถูกลบบ	o) ←3				
	😫 มันทึก 🤆 6					
	วีชาเอก/วิทยาเขต	ปีการศึกษาที่รับเข้า/จำนวนนักศึกษาคงอยู่	2559	2560	2561	2562
		2559	30	26	23	23
	06.06	2560	0	28	28	27
	1010	2561 4	0	0	33	27
		2562	0	0	0	36
			_			
	จำนวนนักศึกษาที่รับเข้าดามแผน (ดาม ม	ลอ2 ของปีที่ประเมิน) 40 คน (กรุณาระบุเป็นดัวเลข) 🤟	- 5			

**กรณีที่หลักสูตรมีข้อชี้แจง ให้กรอกรายละเอียดในช่องหมายเหตุ และถ้าหลักสูตรมีปัจจัยที่มีผลกระทบ ต่อจำนวนนักศึกษา ให้กรอกรายละเอียดในช่องปัจจัยที่มีผลกระทบต่อจำนวนนักศึกษา จากนั้น ตรวจสอบข้อมูล ที่ดำเนินการทั้งหมด และคลิกบันทึก (ตามภาพประกอบข้อ 2)

หมายเหตุ:		
ן 🖸 פַיזיאָ אדאר 📔 B 🗶 🚛 🗮 🍓 🐁 😨 ן 🔜 📼 📇 Tu - אין - אין	• 1941R	•
บีจจัยที่มีผลกระทบต่อจำนวนนักศึกษา:		
🖸 อาทัส HTML B I I 🗄 🗮 🍓 🐁 🕐 🖾 🥅 🚝 Tar- 💩 - อบบริกษา Tahoma	• 19417 x-small	•
	Test second second	

 สิกเลือก Input จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ให้กรอกปีการศึกษาที่รับเข้าถึงปีการศึกษาที่ต้องรายงาน จากนั้น คลิกบันทึกข้อมูลใหม่ (ตามภาพประกอบ)

ข้อมูลนักศึกษา	📥 จำบวนผู้ส่าเร็จการศึกษา
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐาน คุณวฒิ	ชิเรียสมุลจากการรายงานปีที่ดำนมา
ขอมูลทาวงการมง กาทาของบนเขต การวิเคราะห์ผลที่ได้	ปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตรถึง ปีการศึกษาที่ต่องรายงาน
🖌 ארעיארעיארע א	🖹 ปีการ์การ์อนุดาโหน (ปลมุลท์ต้อนุต์สาวมุกสนท์ย์) 🖌 🗛 🛛

 4) เมื่อบันทึกข้อมูลปีการศึกษาที่รับเข้าถึงปีการศึกษาที่ต้องรายงานเรียบร้อยแล้ว จะปรากฏหน้าแสดงตาราง ให้กรอกข้อมูลจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาและค่าร้อยละ ในกรณีที่หลักสูตรมีปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการสำเร็จ การศึกษาให้กรอกรายละเอียด จากนั้น ตรวจสอบข้อมูลที่ดำเนินการทั้งหมด และให้คลิกบันทึก (ตามภาพประกอบ)

🖹 บันทึก 🗲	3			1											
		2556		2557	,	2558		2559)	2560	D	2561	L	256	2
วิชาเอก/วิทยาเขต	ปีการศึกษาที่รับเข้า	ี่สำนวนผู้สำเร็จ การศึกษา	ร้อยละ 🖊 4	านวนผู้สำเร็จ การศึกษา	ร้อยละ	สานวนผู้สำเร็จ การศึกษา	ร้อยละ	สานวนผู้สำเร็จ การศึกษา	ร้อยละ	ี่ สานวนผู้สำเร็จ การศึกษา	ร้อยละ	ี่ จำนวนผู้สำเร็จ การศึกษา	ร้อยละ	ี่ จำนวนผู้สำเร็จ การศึกษา	ร้อยละ
	2556	0		0		0		30	75	0		0		0	
	2557	0		0		0		0		25	83.33	0		0	
	2558	0		0		0		0		0		26	86.66	0	
%%	2559	0		0		0		0		0		0		23	76.66
	2560	0		0		0		0		0		0		0	
	2561	0		0		0		0		0		0		0	
Ľ	2562	0		0		0		0		0		0		0	
ปัจจัยที่มีผลกระทบ	ต่อการสำเร็จการศึกษ	n:													
Image: Second	B I]≡ !≡	🐁 🕾 🙄		T 0	แบบอักษร	٠	ชนาก	•							

5) คลิกเลือก Input คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ จะปรากฎหน้าแสดงข้อมูลพื้นฐาน Common Data set ให้กรอกข้อมูลและตรวจสอบข้อมูล จากนั้น คลิกบันทึก (ตามภาพประกอบ)

ข้อมูลนักศึกษา จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา คุณภาพบัณฑ์ดดามกรอบมาตรฐาน ดถาสถิ	* คุณภาพบัณฑิตตามกระบบกตรฐานคุณวุฒิ [อิบันส์ก]3	
ข้อมูลภาวะการมีงานทำ 🚺 งบัณฑิต	ช่อมูลพื้นฐาน CommonDataset	ยืนอัน
การวิเคราะห์ผลที่ได้	จำนวนบัณฑิตที่ได้รับการประเมินทั้งหมด	18.00
🛃 ประเมินด้วบ่งขึ้ 🛛 🧹 <	จำนวนผู้ส่วเร็จการศึกษาวะดับปริญญาตรีขั้งหมด	26.00
1	คงแนหแล่ยัยที่ได้จากการประเมินข้อเพิต (ดงแนนต์ม 5)	4.27

6) **สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรี** ให้คลิกเลือก Input ข้อมูลภาวะการมีงานทำของบัณฑิต จะปรากฏหน้า แสดงข้อมูลพื้นฐาน Common Data set ให้กรอกข้อมูลและตรวจสอบข้อมูล จากนั้น คลิกบันทึก (ตามภาพประกอบ)

ข้อมูลนักศึกษา จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา คุณาณี คุณาณี ช้อมูลภารสการมีงานท่าของนัณฑิต	Image: Strategy of the strate	
การวิเคราะห์ผลที่ใต้	ข้อมูลพื้นฐาน CommonDataset	ยืนยัน
🛃 ประเมินด้วบ่งขึ้ 🛛 🗸	สำนวนบัณฑิตทั้งหมด	26.00
	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ตอบแบบสำรวจเรื่องการมีงานทำภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา	26.00
	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานท่ากายใน 1 ปีหลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ที่ประกอบอาซีพอ็สระ)	20.00
	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ประกอบอาชีพอิสระ	1.00
	จำนวนผู้ล่าเร็จการศึกษาระดับบริญญาตรีที่มีงานท่าก่อนเข่าศึกษา2	0.00
	จำนวนบัณฑิตระดับบริญญาตรีที่ศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา	1.00
	จำนวนบัณฑิตระดับบริญญาตรีที่กุปสบบท	1.00
	จำนวมบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่เกณฑ์ทหาร	0.00
	จำนวนบัณฑิตรรดับปริญญาตรีที่มีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำอยู่แต้ว	0.00

7) **สำหรับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา** ให้คลิกเลือก Input ผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับ ปริญญาโท/เอกที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ จะปรากฏหน้าแสดงข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set ให้กรอกข้อมูล และตรวจสอบข้อมูล จากนั้น คลิกบันทึก (ตามภาพประกอบ)

ข้อมูลนักศึกษา	🛓 ผลงานของนักศึกษาและผู้ดำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทที่ได้วับการศึกษาหรือเผยแพร่					
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา						
คุณภาพบัณฑ์ดดามกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิ						
ผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการ	ส่อมูนพื้นฐาน CommonDataset	ยืนยัน				
ดึกษาในระดับปริญญาโทที่ได้รับการ ดีพืมพ์หรือเผยแพร่	บทความลบับสมบุรณ์ที่ดีพื้นพในรายงานสืบเนื่องจากการประทุบวิชาการระดับชาติ					
การวิเคราะห์ผลที่ได้	บทความฉบับสมบูรณ์ที่ดีพิมพในรายงานอื่นเนื่องจากการประบุมวิชาการระดับนาหาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์					
🛃 ประเมินดัวบ่งชื่ 🛛 <	การพรรณารรมรายสายทรงราการสาหรม การแขแพร่ผงงานทรงริยาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบับปาสนอสกาสถาบันอนดีติและจัดทำเป็นประกาศให้กราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.พราบภายใน 30 วันบันแต่วันที่ออกประกาศ					
1	มลงานที่ได้บิการจดอนสิทธิบัตร					
	นพดรวมที่ดีดีมพในวรสรรริชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2					
	บทความท์ดีพัมหนึ่งวาสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ใบฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเมือบคลเอกรหการกายกาศ การทำงารทางร้ายการสำหรับการหาดเข้ามาการท่อย หลัดแกลท์การที่จายการการทำงารทางการทางการท่างการท่อง แต่สายการวัชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันน่าสนอสกาสอาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศไห้ทรามเป็นการทั่วไป และแจ้งไห้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันบันแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือดีพัมพร์ในรารสารวิชาการที่ปรากฏใน ฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1					
	งานสว่างสรรค์ที่ได้รับการเผยแหร้ในรวดับชาติ					
	งานสว้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมปลระหว่างประเทศ					

8) คลิกเลือก Input การวิเคราะห์ผลที่ได้ จะปรากฏหน้าให้กรอกรายละเอียดการวิเคราะห์ผลที่ได้และการเผยแพร่ ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เมื่อกรอกรายละเอียดเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกบันทึก (ตามภาพประกอบ)



2. เมนูประเมินตัวบ่งชี้

- คลิกเลือก เมนูประเมินตัวบ่งชี้ในหมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต ซึ่งมีตัวบ่งชี้ที่ต้องประเมิน 5 ตัวบ่งชี้ คือ ตัวบ่งชื้ 2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
 - ตัวบ่งชี้ 2.2 (ระดับ ป.ตรี) ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี
 - ตัวบ่งชี้ 2.2 (ระดับ ป.บัณฑิต) ผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโท/เอก ที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่
 - ตัวบ่งชี้ 3.1 การรับศึกษา
 - ตัวบ่งชี้ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนาศึกษา
 - ตัวบ่งชี้ 3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา

<u>CHE QA 3D</u>	≡ ปีการศึกษา 2564 - หมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต - รา	ยงานผล• 👰 edu_che	_admincc 🏶 😧 😋 🗛 🕞
Search Q	(หลักสูดรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา คมี มหาร์	วิทยาลัยราชภัฏสุกลุนคร[25531751101239][จำนวนสาขา 0]	
หมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต	ขอมูลหลุกสูตร ระดับ : ปริญญาตรี (เลือกไซเกณฑปี - 558 ประเ วิชาเอก/วิทยาเขต	.ภท ปฏิบัติการหรือวิชาชีพ หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. 2563) 🗙)	ere option > 🕑 พมพรายงานการประเมนตนเอง
📄 ข้อมูลหลักสูตร	ไม่ระบุแขนง/วิทยาเขต/ทั้งหมด⊠		
📥 Input 🔍 🤇	2 Reload		
🛃 ประเมินด้วบ่งซี้ 🗸 🗸	ข้อมูลนักศึกษา		-
ด้วบ่งชี้ 2.1 คุณภาพบัณฑิตตาม	TotalSTDstill		
กรอบบาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดบ ศึกษาแห่งชาติ	รีข่าเอก/รีทยาเขด Cour	rse_yearOpen	▲ 🖗 Grand Total
ตัวบ่งขี้ 2.2 ร้อยละของบัณฑิต	Grand Total		0
ปริญญาตรีที่ได้งานท่าหรือประกอบ อาชีพอิสระภายใน 1 ปี	ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการรับนักศึกษา		
ตัวบ่งขี้ 3.1:การรับนักศึกษา	🕭 การกำลับใน้เป็นไปกามมากรราน		
ตัวบ่งขึ้ 3.2:การส่งเสริมและพัฒนา			
นกศกษา	ด้วบ่งขึ้ ผลก	าารดำเนินงาน	
ดวบงช 3.3:ผลทเกิดกับนิกศกษา		No data to display	

2) คลิกเลือก ประเมินตัวบ่งชี้ 2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ จะปรากฏหน้าแสดงข้อมูลที่ลิงค์มาอัตโนมัติจากการบันทึกไว้ในเมนู Input คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ให้ตรวจสอบข้อมูลและดำเนินการขั้นตอนถัดไป (หากข้อมูลมีการเปลี่ยนแปลงหรือไม่ถูกต้องสามารถกลับไปแก้ไข ข้อมูลได้ที่เมนู Input ของข้อมูลนั้น)

	🛃 ประเมินด้วบ่งชี้ : ด้วบ่งชี้ 2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งขาติ							
🏜 Input 🧹 🧹	เกณฑ์การประเมิน <mark>บันทึก</mark> ผ	ผลการดำเนินงาน	รายงานผลการดำเนินงาน					
🛃 ประเมินดัวบ่งชื้ 🛛 🗸	1							
ด้วบ่งขี้ 2.1 คุณภาพบัณฑิตตาม	🖺 บันทึกประมวลผลการประเมิน							
กรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดม สื่อหอแห่งชอุธิ	คะแนนการประเมิน							
หกษาแหงขาด	4.94							
ตวบงข2.2 รอยละของบณฑต ปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบ								
อาชีพอิสระภายใน 1 ปี	ประเด็นที่เกี่ยวข้อง				คะแนนการประเมิน			
ตัวบ่งชี้ 3.1:การรับนักศึกษา	จำนวนบัณฑิตที่ใด้รับการประเมินทั้งหมด 55707				36.00			
Kent of a grand or offer and the	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทั้งหมด	55708		2	42.00			
หว่ายงบร.2.การสงเลรมและพฒนา นักศึกษา	คะแนนเฉลี่ยที่ได้จากการประเมินบัณฑิต (คะแนน	แต็ม 5) 55709			4.94			

ให้พิมพ์ผลการดำเนินงานและรายการหลักฐาน หรือ Copy มาจากโปรแกรม MS Word ในรายงานการประเมิน ตนเอง (SAR) จากนั้น ให้คลิกบันทึกประมวลผลการประเมิน (ตามภาพประกอบ)

ผลการดำเนินงาน	
	 ■ music
รายการหลักฐาน	
ן 🖸 אַיאאָא אדאר 🛛 🖪 🗶 🚛 🗮 🍓 🐁 🕐 ן 🔜 📼 📹 אין	* 30K190 *

3) สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรี ให้คลิกเลือก ประเมินตัวบ่งชี้ 2.2 ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรี ที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี จะปรากฏหน้าแสดงข้อมูลที่ลิงค์มาอัตโนมัติจากการบันทึกไว้ใน Input ข้อมูลภาวะการมีงานทำของบัณฑิต ให้ตรวจสอบข้อมูลและดำเนินการขั้นตอนถัดไป (หากข้อมูลมีการเปลี่ยนแปลง หรือไม่ถูกต้องสามารถกลับไปแก้ไขข้อมูลได้ที่เมนู Input ของข้อมูลนั้น)

	🛃 ประเมินดัวบ่งนี้ : ด้วบ่งนี้ 2.2 ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานท่าหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี	
🏝 Input 🧹 🤟	เกณฑ์การประเมิน บันทึกผลการส่งเป็นงาน ราธงานผลการสำเนินงาน	
🛃 ประเมินตัวบ่งขึ้ 🛛 🗸		
ด้วบ่งชี้ 2.1 คุณภาพบัณฑิตตาม กรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดม ศึกษาแห่งชาติ	ิ≌ บัทสึกประกลางสารประเมิน คะแนนการประเมิน	
ดัวบ่งขึ้ 2.2 ร้อยละของบัณฑิต ปริญญาดรีที่ได้งานทำหรือประกอบ อาชีพอิสระภายใน 1 ปี	5.00 1 ประเทศที่เกี่ยวข้อง	ดะแนนการประเมิน
ด้วบ่งซี้ 3.1:การรับนักศึกษา	<หนานบัณฑิตทั้งหมด 55581	50.00
Section and a section of the section	จำนวนบัณฑ์คระดับปริญญาคริที่ประกอบอาชีพอัสระ 55586	15.00
ดวบงข 3.2.การสงเสรมและพฒนา	้จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับบริญญาตรีที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา 55587	0.00
unungi	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา 55588	0.00
ตัวบ่งชี้ 3.3:ผลที่เกิดกับนักศึกษา	รำนวนบัณฑ์ตระดับปริญญาตรีที่อุปสมบท 55589	0.00
	ร่านวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ตอยแบบสารวจเรื่องการมีงานทำภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา 55582	50.00
	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำภายใน 1 ปีหลังสำเร็จการศึกษา (ไม่บันรวมผู้ที่ประกอบอาบิทอิศระ) 55583	35.00
	จำนวนบัณฑ์ตระดับปริยุญกลร์ที่เกณฑ์ทหาร 55590	0.00
	สำนวนบัณฑ์ดระดับปริญญาตรีที่มีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประสามผู้แล้ว 55794	0.00

ให้พิมพ์ผลการดำเนินงานและรายการหลักฐาน หรือ Copy มาจากโปรแกรม MS Word ในรายงานการประเมิน ตนเอง (SAR) (ตามภาพประกอบ)

ผลการดำเนินงาน

Notice HTML B I]= := 🍓 🦲 🖓 🔝 🗂 📇 Tar 🗞 - Huudiner	🔹 ขนาด 🔍 💌
รายการหลักฐาน	

📲 🖻 ดุรพัส HTML 📲 B 🖌 🏣 😫 🚷	2) 🔛 🚍 🏣 🌆 🖓 🔹 เบบอักษร 💽 🔹	บนาด 💌
กรณาระบเหตุผลที่ได้คะแบบ 4 หรือ 5 (ระบเฉพาะได้คะแบบเด้	แ 4 หรือ 5 เท่าขับป	

จากนั้น ให้คลิกบันทึกประมวลผลการประเมิน (ตามภาพประกอบ)

🛛 🛃 ประเมินตัวบ่งชี้ : ตัวบ่งชี้ 2.2 ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี

เกณฑ์การประเมิน	บันทึกผลการดำเนินงาน	รายงานผลการดำเนินงาน	
[=		
🖺 บันทึกประมวลผลการประเมื	น		

4) สำหรับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ให้คลิกเลือก ประเมินตัวบ่งชี้ 2.2 ผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จ การศึกษาในระดับปริญญาโท/เอกที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ จะปรากฏหน้าแสดงข้อมูลที่ลิงค์มาอัตโนมัติจากการ บันทึกไว้ในเมนู Input ผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโท/เอกที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ ให้ตรวจสอบข้อมูลและดำเนินการขั้นตอนถัดไป (หากข้อมูลมีการเปลี่ยนแปลงหรือไม่ถูกต้องสามารถกลับ ไปแก้ไขข้อมูลได้ที่เมนู Input ของข้อมูลนั้น)

	🛩 ประเมินด้วม่งนี้ : ด้วปงนี้ 2.2 ผลงานของนักศึกษาและผู้ดำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทที่ได้วับการดีพิมพ์เผยแพร่	
📥 Input 🧹 🤇	และเข้าการประเมิน เป็นสีกลมสารสารสิทธิสราม รายธรรมสลการสร้างสืบสราม	
🛃 ประเมินด้วบ่งขึ้ 🗸 🗸		
ด้วบ่งขี้ 2.1 คณภาพบัณฑิตตาม	😫 มันที่กประมวลผลงาวประเมิน	
กรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดม สี	คะแนนการประเมิน	
พกษาแหงชาต	5.00	
ด้วบังชี 2.2 ผลงานของนักศึกษาและ ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริฌญา	1	
โทที่ได้รับการดีพิมพ์เผยแพร่	uteredicated environment	คะแนนการประเมิน
ตัวบ่งขี้ 3.1:การรับนักศึกษา	มทความฉบับสมภูณิส์ที่ดังมหรือรายงานสั้นเพื่องจากการประชุมวิชา	0.00
ตัวบ่งขี้ 3.2:การส่งเสริมและพัฒนา	มหวนแม้และถูกที่ที่มีการบานสิ้นสื่องรากการไม่หมู่รับการสนิตที่ ที่ไปราชาสาการให้การสนิตที่ไม่ปรูราชุณสุด สามมาส การและเพรียสามาริการ พ.ศ. 2556 ผลสามน้ำและและการประมุมสินสร้างไปสามาริการในการให้และเร็จได้ (ก.ศ. 1976) การสามาร การและเพรียสามาริการ พ.ศ. 2556 ผลสามน้ำและและการประมุมสินสร้างไปสามาริการในและจำไหก (ก.ศ. 1976) การได้ (ก.ศ. 19	0.00
นักศึกษา	ผลงามที่ได้มีกการจะอนุสิทธิ์มีตร 55688	0.00
ตัวบ่งขี้ 3.3:ผลที่เกิดกับนักศึกษา	มหลวนท์ดีดันตรีนวรสารวิชาการที่ปรากฏในฐานน้อมูต TCI กลุ่มที่ 2 55689	0.00
	มหวนท์สัตมกับราชารักการรดับการหลับการหลับสายไม่สุโรษร์อยู่ สนปรกร ก.ธ. ฟริตมนิยงสะกรรมการการสุดส์การหรับสายการสายสารการทำการที่หากให้หนักการสายสายสายไหนส์ และสัตท์เป็นปรกรที่ท่านปีมหากับ และสงที่ การสายการการการการการการการการการการการการการก	0.00
	งานสร้างสรรค์ที่ได้วินการผยแพรโนรงค์แขานี้ 55695	0.00
	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการผยแพรโนรงยันความร่วมมือสหว่าประเทศ 55696	0.00
	งานสร้างสรรศที่ได้บุการผยแพรโพรเด้มภูมิภาคลางชื่อน 55697	0.00
	จำนวนผู้กำร้างการศึกษรรรดับปริญญาโททโงหมด 55698	3.00
	งานสร้างสรรด์ที่ได้วินการแผนเพราะรงคันนานานาส์ 55795	0.00
	มาตวามฉบับสนภูสณ์ที่ดักษณิสโตดักษณะใหลักษณะหนึ่ง 55685	0.00
	บทความก็ดีที่มหในราสสรรัชการระดับหานาชาติที่ปรากฏในฐานม่อมูลสะดับหานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียมคณะกรรมการกรอุณศึกษา ว่าด่วย หลักเกณฑ์กรพิจารณาวรสสรหางรัชาการสำหรับการแผนพร์แลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 55691	3.00
	ผดงามที่ให้รับการจะสิทธิมัตร 55692	0.00
	งานสร้างสรรค์ที่มีการแยนแหล่สู่สาธารณะในดักษณะทรั้ง หรือผ่านสื่อมีเด็กทรอนิกส์ online 55693	0.00
	งานสร้งสรรค์ที่ได้มีบารมยอแหร่ในระดับสถาบัน 55094	0.00

ให้พิมพ์ผลการดำเนินงานและรายการหลักฐาน หรือ Copy มาจากโปรแกรม MS Word ในรายงานการประเมิน ตนเอง (SAR) (ตามภาพประกอบ)

ผลการดำเนินงาน		
Davis HTML B I III III 🛞 🕼 🔀 🔝 🖂 🖛 Tar 🖓 - Huudinus	• ขนาก	•
รายการหลักฐาน		
🖕 🖸 quais HTML B 🖌 j= 🔚 🍓 🐁 😰 🖬 🗖 📹 Tar 🍇 - wouldnes	👻 ขนาล	•

จากนั้น ให้คลิกบันทึกประมวลผลการประเมิน (ตามภาพประกอบ)

🛃 ประเมินตัวบ่งชี้ : ตัวบ่งชี้ 2.2 ผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่

5) คลิกเลือก ประเมินตัวบ่งชี้ 3.1 การรับศึกษา จะปรากฏหน้าให้บันทึกผลการดำเนินงาน จากนั้น ให้พิมพ์ ผลการดำเนินงาน หรือ Copy มาจากโปรแกรม MS Word ในรายงานการประเมินตนเอง (SAR) (ตามภาพประกอบ)

	🜌 ประเมินด้วบ่งนี้ : ด้วบ่งนี้(3.1) : การรับนักศึกษา											
🏜 Input 🛛 <	เกณฑ์การประเมิน	บันทึกผลการดำเนินงาน	รายงานผลการดำเนินงาน									
🛃 ประเมินด้วบ่งซึ้ 🛛 🗸												
ด้วบ่งชี้ 2.1 คุณภาพบัณฑิตตาม	🖹 บันทึกประมวลผลการประเมิน											
กรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดม ศึกษาแห่งชาติ	คะแนนการประเมิน											
ด้วบ่งชี้ 2.2 ร้อยละของบัณฑิต	5	_										
ปริญญาดรีที่ได้งานทำหรือประกอบ วาชีพธิศระกายใน 1 ปี	1	2										
ด้วน่งชี้ 3.1:การรับนักศึกษา	แลการคำเมินงาน											
ด้วบ่งชี้ 3.2:การส่งเสริมและพัฒนา	MAILINGING											
นักศึกษา	🗵 लुकार्गत HTML B I) = i= 🍓 🍓 🖾 🛙	🗄 🥅 🚝 Tar 💁 uuuánus 📃	• บนาด 💌								
ด้วบ่งขึ้ 3.3:ผลที่เกิดกับนักศึกษา												

6) ให้คลิกเลือกค่าคะแนนที่ได้ (ตามภาพประกอบ)

ดน	
۲	 ในมีสะบบ ในมีสะบริเภาหากับธิดตามและปรับปรุง ในมีข้อมูลหลักฐาน
۲	 มีระบบมีคลใด ใม่มีการการบบ คลใดไปสู่ การปฏิจัติ/สำนึยงราน
	 มีระบบ มีกลโก มีการประบบสโกไปสู่การปฏิบัติ/ต่าเนินงาน มีการประบบสโกไปสู่การปฏิบัติ/ต่าเนินงาน มีการประบบสการ ในมีการประบบสการ
۲	 มีระบบ มีกลโก มีการประเมินคลิโกไปสู่การปฏิบิติ/ต่าเนินงาน มีการประเมินกระบบการ มีการประเมินกระบบการ มีการประบุมินกระบบการ
۲	 ย้ารบบ มีตลใก มีการประบบคลิกใปสู่การปฏิบัติ/สาเนินงาน มีการประบบคลิกใปสู่การปฏิบัติ/สาเนินงาน มีการประบบครางการ มีการประบบครางการการการการการประเมิน มีคลจากการประประบงการจากผลการประเมิน มีคลจากการประประประโทชส์ตรามประบงค์
•	 มีระบบ มีกลไก มีการประมิทลไกไปสู่การปฏิบัติ/สาเน็นงาน มีการประมิทสไกไปสู่การปฏิบัติ/สาเน็นงาน มีการประมิทรรบวทการ มีการประมิทรงกันสถารประมิน มีการประมิทรงกันสถารประมิน มีหลวาดการประมิทรงกันอิบุธรรม มีแนวทางปฏิบัติที่ดี โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนอน และกรมการผู้ครวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน มีแนวทางปฏิบัติที่ดี

7) พิมพ์รายการหลักฐาน หรือ Copy มาจากโปรแกรม MS Word ในรายงานการประเมินตนเอง (SAR) และ ในกรณีที่ประเมินตนเองที่ได้**คะแนน 4 หรือ 5** ต้องกรอกเหตุผลที่ประเมินตนเอง (ตามภาพประกอบ) **หากไม่ระบุ เหตุผล** เมื่อบันทึกข้อมูลจะไม่แสดงคะแนนการประเมิน

รายการหลักฐาน

🛓 📴 ທຸຣາທັສ HTML 📕 📕 🥻 🧮 🗮 🍓 🧶 😰 🔝 🔚 🏣 🆓 - ພາມແຫ່ກມາສ	 ▼ 201200
กรุณาระบุเหดุผลที่ได้คะแนน 4 หรือ 5 (ระบุเฉพาะได้คะแนนเด็ม 4 หรือ 5 เท่านั้น)	
📲 🖳 ຈູຣທິສ HTML 🛛 B 🗶 🧯 🚍 🔛 🛃 🛄 🔚 🔚 🏣 💊 👘 ແມນອັກຍະ	• 11410 •

8) ตรวจสอบความถูกต้องของค่าคะแนนที่เลือก และให้คลิกบันทึกประมวลผลการประเมิน (ตามภาพประกอบ)

รายงานผลการตำเนินงาน

9) ในการประเมินตัวบ่งชี้ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนาศึกษา และตัวบ่งชี้ 3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา **ให้ดำเนินการ** ตามขั้นตอนเช่นเดียวกับตัวบ่งชี้ 3.1 การรับศึกษา ซึ่งเป็นตัวบ่งชี้เชิงคุณภาพแบบรูบิตสกอร์เหมือนกัน

หมวดที่ 4 ข้อมูลสรุปราย

1. เมนู Input

1) คลิกเลือก หมวดที่ 4 ข้อมูลสรุปราย จากนั้น คลิกไปที่เมนู Input จะปรากฏหน้าแสดงเมนูการทำงาน จำนวน 11 รายการ คือ

- ข้อมูลรายวิชา
- ระบุสถานะรายวิชา
- สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอน
- การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ
- รายวิชาที่ไม่ได้เปิดสอน
- รายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบ
- รายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการสอน และแผนการปรับปรุงจากผลการประเมิน
- ประสิทธิผลของกลยุทธ์การสอน
- การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่
- กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน
- ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/ผู้ใช้บัณฑิต

<u>CHE QA 3D</u>	ปีการศึกษา 2564 - หมวดที่ 4 ข้อมูลสรุปราย -	รายงานผล -	🚇 edu_che_admincc 🏶 🛛 😂 🗚 🗭								
Search Q	(หลักสตรครศาสตรบัณฑิต สาวไว้ว	ชาเคมี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร[25531751101239][จำนา	วนสาขา 0]								
หมวดที่ 4 ข้อมูลสมุปราย	ข้อมูลหลักสูตร ระดับ ้ปริญญาตรี (เลือกใช้เกณฑ์) วิชาเอก/วิทยาเขต	ปี 2558 ประเภท ปฏิบัติการพรือวิชาชีพ หลักสูตร ปรับปรุ่ง พ.ศ	ເ. 2563) 🗙) 🏙 option ະ 🖸 ຈົນທີ່ຈາຍທານກາຈປຣະເມີນຂາມເລນ								
📄 ข้อมูลหลักสูตร	ไม่ระบุแขนง/วิทยาเขต/ทั้งหมด <mark>∨</mark>										
📥 Input 🗸 🗸	2										
ข้อมูลรายวิชา	สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในภาค/ปีการศึกษา		-								
ระบุสถานะรายวิชา	สี่วราย อากการสีกษา		ร่วมวนขัดสีกมาสี่วามพะมีขน ร่วมวนขัดสีกมาสี่สวน								
สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอน	านอากมี ภาพการพกรา A+ A A- B+ B วิชา ที่	B- C+ C C- D+ D D- F S U V W I PC) P T E เรียน ผ่าน ผ่าน								
การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียน ไม่ปกติ	No data to display										
รายวิชาที่ไม่ได้เปิดสอน											
รายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบ	🗣 อารอ่าสัมให้เป็นไปอารแบวอรราย										
รายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการส	เสรา การการการการการการการการการการการการการก										
อน และแผนการปรับปรุงจากผลการ	ด้วน่งขึ้	ผลการดำเนินงาน									
บระเมน		No data to display									
ประสทธิผลของกลยุทธ์การสอน	ผลการตานเนนงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒ 1. อาวารย์ประวามอัดสตรอย่า พ้อยร้อยอง 80 พี่ส่วนร่วมในอาร	ผลการดำเนนงาน									
การปฐมนิเทศอาจารยใหม่	1.8 เจ้ารับบระจำหัสกลูตรอบ เจ้นอยรอบสะ 80 มีสร้นรรมในการ ประชุมเพื่อวางแผน ดิดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร										
กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของ อาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุบ	2.มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับ กรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งข่าติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาข่า/สาขา วิชา (ถ้ามี)										
ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปี สุดท้าย/ผู้ใช้บัณฑิต	3.มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาค สนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิด สอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกวิชา										

2) การนำเข้าข้อมูลรายวิชา มีวิธีการนำเข้าข้อมูล 2 วิธี ดังนี้

2.1) **การกรอกข้อมูลทีละรายการ** คลิกเลือก Input ข้อมูลรายวิชา ถ้าต้องการเพิ่มข้อมูล ให้เลือกไปที่ New

(ตามภาพประกอบ)

📥 Input 🛛 🗸	1			
ข้อมูลรายวิชา	📥 ข้อมูลรายร์	วิชา		
ระบุสถานะรายวิชา	ไปหม้า Import :	ວາສຳກ		
สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอน				
การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียน ไม่ปกติ				เป็นบรจการนี้สอก
รายวิชาที่ไม่ได้เปิดสอน		2		
รายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบ	Enter text to se	earch		
รายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการส	#	รหัสรายวิชา	ขื่อรายวิชา	
อน และแผนการปรับปรุงจากผลการ	🗵 แขนง/วิทย	190:		
ประเมิน	Edit New	Delete 21004002	การปฏิบัติงานวิชาชีพครู 2	
ประสิทธิผลของกลยุทธ์การสอน	Edit New	Delete 21004003	การปฏิบัติงานวิชาชีพครู 3	
				_

27 งานประกันคุณภาพการศึกษา กองนโยบายและแผน มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

เมื่อคลิกเลือก New แล้วจะปรากฏหน้าแสดงรายการให้กรอกข้อมูลรายวิชา เมื่อกรอกข้อมูลเสร็จแล้ว ให้คลิกเลือก Update (ตามภาพประกอบ) *และทำเช่นนี้ไปจนครบทุกรายวิชาที่เปิดสอน*

Enter t2t o se	earch		
#	รหัสรายวิชา	ชื่อรายวิชา	
Update C	ancel 14023503	ชีวเคมี 2	

2.2) การนำเข้าข้อมูลโดยการ Import คลิกเลือก Input ข้อมูลรายวิชา จากนั้น คลิกเลือก ไปหน้า Import

รายวิชา (ตามภาพประกอบ)

🛓 Input 🗸 🗸	
ข้อมูลรายวิชา	📥 ข้อมูลรายวิชา
ระบุสถานะรายวิชา	Jului Imantsuist
สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอน	

2.2.1 คลิกเลือก สร้างไฟล์รายวิชา (ตามภาพประกอบ) เมื่อคลิกแล้วระบบจะดาวน์โหลดไฟล์ Excel

ชื่อไฟล์ course.xls

📩 ข้อมูลรายวิชา		
ไปหน้า ข้อมูลรายวิชา		
Import รายวิชา		
■ 1.สร้างไฟล์รายวิชา	2.เลือกไฟล์น่าเข้า เรียกดู ไม่มีไฟล์ที่ถูกเลือก	B3.บันทึกนำเข้าไฟล์รายวิชา

2.2.2 เปิดไฟล์ Excel ที่ดาวน์โหลดมาแล้วกรอกข้อมูลรายวิชา (ตามภาพประกอบ)

B	5-0-	÷													10	Course-เคมี	- Excel I
ไฟล์	หน้าแรก แ	พรก	เค้าโครงหน้า	ากระดา ษ	អ៊ីលក	ซ้อมูล	57 77	ส์มหอ	A A	CROBAT	ତ କ						
1 зм т	🗙 ตัด E ตัดลอก 👻	Tahor B	ma r⊔ + !	• 11 == • <u>2</u>	• A* A*	= =		8%.+ €≣ 3⊒	🔐 ตัดจ	ข้อความ หมและจัดกึ่งกล	ы т	અંગીન કોર્ટ ન	% ,	* 00,00 0.€ 00.	ารจัดรูปแบบ ตามเงื่อนไข ∽	ลัดรูปแบบ เป็นตาราง *	ปกดิ ข้อค
14/22	คลบบอรด โม		Wat	11.01	- Tai			การจด	9817.3		Fa.		ตวเลข	Ta			
VV33	· · ·	<u> </u>	Jx														
	A	В	С		D		E		F			G		н	1		J
1	v. a v	4	۳.	د. د		~		υ.	<i>(</i>		4						
2	รหสมหาวทยาลย 17500	บ วรรว	รหสคณะ	54848 E25524	กสูตร 17511013	5148	แขนง (-	รหสรา	เยวชา ((หามซา) ว1004011	ขอรา	เยวชา รัฒนาห้	(one of the second	Roseway	Ť		
4	17500	2562	11	E25531	7511012	39 %%	6			14023606	การวิ	เตราะห	พางเต	รก เรพ เง เมื่ด้วยเครื	้องมือ		
5	17500	2562	11	E25531	7511012	39 %%	6			21044010	การวิ	ฉัยเพื่อ	พัฒนา	การเรียน	š		
6	17500	2562	11	E25531	7511012	39 %%	6			14024301	เดมีร	เองผลิต	าภัณฑ์	ธรรมชาติ	2		
7	17500	2562	11	E25531	7511012	30 %%	6			14022601	เดมีร	105221	í	1 8 8 9 4 1 1 1 V			
8	17500	2562	11	E25531	7511012	39 %%	6			14023702	เดมีส	สกาวะแ	ວຸດລ້ວງ				
0	17500	2562	11	E25521	7511012	30 0/20	6			14022201	เดมีร	เมืองเลือ	a 1				
10	17500	2502	11	E25553	7511012		0 /			14022201	LOU		5.2				
11	17500	2502	11	E25551	7511012	39 707	0			14023201	LMNE	1447138	2				
12	17500	2562	11	E25531	7511012	39 %%	6			14022303	เคมอ	นทรย อัมธวม	2				
12	17500	2502	11	E25551	7511012	.39 /0/				14024901	FAINT	14214					
13	1/500	2562	11	E25531	7511012	39 %%	0			21005006	วฒน	ธรรมแล ส่ว [ุ] นงเ	องสกล	นคร			
14	17300	2502	11	E25551	7511012	39 707	o ,			21003004	10111	1311					
15	1/500	2562	11	E25531	7511012	39 %%	0			21005005	การบ	เฏบตกา เอิงวัติ	ารสอน	เนสถานศ ไมเอร ว	in±+1 2		
10	17500	2562	11	E25531	7511012	39 %0%	0			21004002	11 151	เป็บตั้ง 1 เอ็จวัติ •ว	11 12 12	111103 Z			
18	17500	2562	11	E25531	7511012	39 %%	6			21044009	การวั	ัดและป	หงบ 12 ระเจ๊จ	มกคร 3 ผลการเรีย	ามร้		
19	17500	2562	11	E25531	7511012	39 %%	6			14023503	ซีวเด	มี 2	SCON H				
20	17500	2562	11	E25531	7511012	39 %%	6			14023504	ปฏิบั	ดิการชีว	เคมี 2				
21	17500	2562	11	E25531	7511012	39 %%	6			21024204	วิธีกา	ารสอนวิ	ชาเคมี				
22	-					and the second											

2.2.3 เมื่อดำเนินการกรอกข้อมูลรายวิชาครบทุกรายวิชาที่เปิดสอนเรียบร้อยแล้ว จากนั้น Save file

โดยเปลี่ยน Save as type ให้เป็น CSV (Comma delimited) เท่านั้น (ตามภาพประกอบ)

บันทึกเป็นชนิ <u>ต</u>	CSV (Comma delimited)	~
มู้จัดสร้าง: ^ ช่อนโฟลเดอร์	Excel Workbook Excel Binary Workbook Excel 97-2003 Workbook XML Data	

2.2.4 เมื่อ Save file เรียบร้อยแล้ว จากนั้น ไปเลือกไฟล์นำเข้า คลิกไปที่ เรียกดู ระบบจะแสดงหน้าต่าง ให้เลือกไฟล์ที่ Save ไว้ แล้วคลิก Open (ตามภาพประกอบ)

() → C û	🦉 📽 202.44.139.56/cheqa3d2562/course/Cata4/ImportinputSubject.aspx	😸 él Tanalutá 🛛 🕹 🕹	128% … 🗟 🖞 👖 🗊 🔹 🗄
	≡ ปีการศึกษา 2562 -	\leftarrow \rightarrow \checkmark \uparrow \textcircled{B} \rightarrow This PC \Rightarrow Documents \checkmark \circlearrowright \circlearrowright Search Documents $ ho$	edu_che_admincc 希 😡 📽 🗚 🖼
Search Q	(หลักสูดระรุศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเตมีมหาวิทยาล์ ข้อมูลหลักสูตร ระดัม: บริญญาตรี (เลือกใช้เกณฑปี2555 ประเภทริน วิทเลก/วิทยาเขต © กะเอส ชื่อมลดรายวิชา	Organize • Next Folder	@ option > Offinitivarian ານປາເປັນເປັນແຜນລະ
	ານທີ່ກ່າວພຸຍກາຍອີສາ Import ຈາຍເວີນໃ	System (C) DATA (D) File name Course will v haddenan v 3 J Cpan Cancel	
	2.เลือกไฟล์ป่าเข้า เรียกคูไปมีไฟล์จัดูกเลือก 1	23.3ຫຍົກຄຳເຫັນອີການອີກ	

2.2.5 เมื่อ คลิก Open แล้ว จะแสดงชื่อไฟล์ที่ได้เลือกด้านขวามือตรงเมนูเรียกดู จากนั้น คลิกเลือก บันทึก ไฟล์นำเข้าไฟล์รายวิชาเพื่อนำเข้าข้อมูล เมื่อนำเข้าข้อมูลเสร็จแล้ว ให้เลือกไปหน้าข้อมูลรายวิชา (ตามภาพประกอบ) และรายวิชาทั้งหมดจะแสดงในหน้าข้อมูลรายวิชา

📥 ข้อมูลรายวิชา			
ไปหน้า ข้อมูลรายวิชา	3	1	2
Import รายวิชา			
🖹 1.สร้างไฟล์รายวิชา	2.เลือกไฟล์นำเข เรียกดู Co	ข้า urse-เคมี.csv	่่่∎3.มันทึกน่าเข้าใฟลัรายวิชา

 สิกเลือก Input ระบุสถานะรายวิชา จะปรากฏหน้าแสดงข้อมูลรายวิชา ให้คลิกเลือกรายวิชา เพื่อระบุสถานะ รายวิชาว่าเปิดสอนหรือไม่ มีเนื้อหาครบหรือมีเนื้อหาไม่ครบ เมื่อระบุสถานะรายวิชาเรียบร้อยแล้วให้คลิกเลือกบันทึก (ตามภาพประกอบ)

ข้อมูลรายวิชา	📥 อิดีงข้อมูลตั้งดันจากปีที่เ	inan		
ระบุสถานะรายวิชา				
สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอน				
การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียน ไม่ปกติ	🔽 ขอมูลลถานรรายวชา	3		
รายวิชาที่ใม้ใต้เปิดสอน				
รายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบ	ເລືອກທັ້งหมด (ແຕ່ລະແຕງ)	น์อายาสา	เปิดสอน	มีเนื้อหาครบ
รายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการส				N
อน และแผนการปรับปรุงจากผลการ		เคมือรินทรีย์ 1		
บระเมน		เคมีร์เคราะทั		
ประสิทธิผลของกลยุทธ์การสอน	2	เคมือนินทรีย์ 2		
การปฐมนิเทศอาจารยใหม่	2	ขังเคมี 1		
กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของ วาววรณ์แระบอวากรรรมชนับระบ		การวิเคราะท่างเคมีด้วยเครื่องมือ		
ย เส เวอนสอบุคล การส เอสนอลนุน		เหมือการขนวดล้อม		
รรดบความพงพอ เจของนกศกษาบ สุดท้าย/ผู้ใช้บัณฑิด	2	เคมีของหลัดภัณฑ์ธรรมชาติ	2	
1	2	การพัฒนาทักษะบริการทางสังคม		
<u>ка</u> проглами 1020 (คณิตศาสตร์		
		เตมีทัวไป		

4) สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ะละปี มีวิธีการนำเข้าข้อมูล 3 วิธี ดังนี้

4.1) การกรอกข้อมูลที่ละรายการ คลิกเลือก Input สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ะละปี ถ้าต้องการ เพิ่มข้อมูล ให้คลิกเลือกดึงรายชื่อรายวิชาที่เปิดสอนใหม่อัตโนมัติ จะปรากฏหน้าแสดงข้อมูลรายวิชาที่เปิดสอน (ที่ได้ดำเนินการเลือกรายวิชาที่เปิดสอนไปใน ข้อ 3 ระบุสถานะรายวิชา) จากนั้น กรอกข้อมูลสรุปผลรายวิชานั้น ๆ เมื่อกรอกข้อมูลเสร็จแล้ว ให้คลิกเลือกบันทึกผล <u>และดำเนินการเช่นนี้จนครบทุกวิชาที่เปิดสอน (</u>ตามภาพประกอบ)

ข้อมูลรายวิชา	กรอกรายรายการ กรอกแบบ Upk	oad/แนบไฟล์เอกสา	5							
ระบุสถานะรายวิชา สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอน	📥 สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอ	นในแต่ละปี 🕰	วดึงข่อมุลดัง	ล้นจากปีที่ผ่า	านมา โปหน้า Im	port สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอน				
การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียน ไม่ปกติ	ระบุภาคการศึกษา		** หากระบุระ	บบจะเพิ่มฟิส	ลด์ข้อมูล ภาคการศึกม	ษาที่ให้ด้วย				
รายวิชาที่ไม่ได้เปิดสอน	Dr. t. t. to			1237	- 196 T		<u>~</u>			
รายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบ	————————————————————————————————————		2	อายารสาราช (1997)	ลือกรายวิชา) สวนรับเพิ่มรายวิชาที	ให้มีคนอาแอาคอารสึกษาใหมีเที่รายงาน				
รายวิช่าที่มีการประเมินคุณภาพการส อน และแผนการปรับปรุงจากผลการ ประเมิน	4	3	2	nn 10tnij .	R INIDIANI I I I I I I				Bausinns	ฑ์เลือก
ประสิทธิผลของกลยุทธ์การสอน	Page 1 of 2 (29 items) 🛅 1 2	• 7								
การปฐมนิเทศอาจารยใหม่	Enter te t to search	/								
ก็จกรรมการพัฒนาวิชาชีพของ อาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน	บันที่ ผล ชื่อรายวิชา	n Ar	A A-	B+ B	B- C+ C C-	D+ D D- F S U V W	I PD P T E AU IP TR	จำนวนนักศึกษา ■ ที่ลงทะเบียน	จำนวนนัก ศึกษาที่สอบ ผ่าน	ສນ
ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปี	😑 แขน โทยาเขต: 9696 (Cor)	ued on the next p	age)							
สุดท้าย/ผู้ใช้บัณฑิต	<u>บันทึกผล</u> การปฏิบัติการสอน ในสถานศึกษา 2	1/2562 25	60.7 14.3					30	30	Delete
🜌 ประเมินด้วบ่งขี 🛛 🗸	<u>มันทึกผล</u> การปฏิบัติงาน ริชาชีพตรู 2	1/2562 10.7	57.1 32.1					36	36	Delete
	<u>บันทึกผล</u> การปฏิบัติงาน วิชาชีพดรู 3	1/2562 14.3	57.1 25	3.6 -				36	36	Delete
	<u>บันทึกผล</u> การพัฒนาทักษะ บริการทางสังตม	1/2562 25	60.7 14.3					36	36	Delete

4.2) **การนำเข้าข้อมูลโดยการ Import ข้อมูล** คลิกเลือก Input สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ะละปี ถ้าต้องการเพิ่มข้อมูล ให้คลิกเลือก ไปหน้า Import สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอน (ตามภาพประกอบ)

ข้อมูลรายวิชา	กรอกรายรายการ กรอกแบบ Upload/แหนใหล่เอกสาร
ระบุลถานะรายวขา สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอน	📩 สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปี 🞜ตีงข้อมูลตั้งต้นจากบิที่ผ่านมา 🛛 ไปหน่า Import สรุปผลรายวิชาที่เบิดสอน 🦟 2
การวเคราะหรายวขาทมผลการเรยน ไม่ปกติ รายวิชาที่ในปีดังปีคสอบ	ระบุภาคการศึกษา ** หากระบุระบบจะเพิ่มฟิลด์ข้อมูล ภาคการศึกษาที่ให้ด้วย
รายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบ	இตังรายชื่อรายวิชาที่เปิดสอนไหม่อัตโนมัติ (มัดสายรายวิชา) (หมายเหตุ: สำหรับเพียรายวิชาที่เปิดหลายภาคการศึกษาในปีที่รายงาน

4.2.1 คลิกเลือก สร้างไฟล์สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ะละปี (ตามภาพประกอบ) เมื่อคลิกแล้ว ระบบจะดาวน์โหลดไฟล์ Excel ชื่อไฟล์ ASPxGridView2.csv

📥 สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปี			
ไปหน้า สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปี			
Import รายวิชา			
自1.สร้างไฟลัสสุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปี	2.เลือกไฟล์นำเข้า เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ได	🖹 3.มันทึกการนำแล้า	
รหัส ปีการ รหัส รหัส รหัส มหาวิทยาลัย ประเม็น คณะ หลักสุดร สาข	ัส รพัส ภาคการศึกษา พา วิชา ที่ A+ A A- B+ B B- C+ C	C- D+ D D- F S U V W I PD P T E AU IP TR สำนวนนักสักษาที่ลงทะเมือง	จำนวนนักศึกษาที่สอบ ผ่าน

4.2.2 เปิดไฟล์ Excel ที่ดาวน์โหลดมาแล้วกรอกสรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนให้เรียบร้อย (ตามภาพประกอบ)

จากนั้น Save file โดยใช้สกุลไฟล์ .csv (Comma delimited)

E								ASPxGridViev	w2 - Excel (การเป็	สี่ยังานแล้ดกักเหลือ										
۱	ฟส์ หน้าแรก เ	พรก เส้าโตรงหน้ากระ		đaya 170	NUMBER ACROS	AT 🖓 epythene													พร่อเข้าใช่ 🖇	Q wei
, d " b	 χ κα Ν και 	Tahoma + B I U + 🗍 visuit	11 • A* A* • 💁 • <u>A</u> • 5		 Prévérent Prévérent Prévérent Prévérent 	ง เคลีงกลาง - 🚱 - กุ	- era 81.82 • % era	เสือรูปแบบ ส์อรูปแบบ เสือนไข - เป็นตาราง -	ปกติ ข้อความเดือ	ดี 14 ข้อความ	ปานก อธิบาย โบโกโ ส่งอ์	เลาง แย่ โดรวจ] เชะ	ค สที่มีลิงก์ ปีเ	เรล้านวณ หล่า - ร	auso *	au şulaun Hasă	∑ เพรมอัตโนวัติ ↓ เดิม + & ลับ +	* Ary P เรืองล่าดับ ดับมาม มอาทอง * เมือก *	1 28 *	
Z3	32 🔹 i	× √ fx																		2
	A	B	С	D	F	F	G	н	1	1	к	i l	M N	0	11	p	O R	S	т	
1	รหัสมหาวิทยาล้	ัย ปีการประเมิน ร	หัสคณะ รหัส	ห ลักสูตร	รหัสสาขา	รหัสวิชา	ภาคการศึกษาที่	A+ A	A	B	+ B	B-	C+	С	C-	D+	D	D-	F	S
2	1750	0 2562	11 E25	5317511012	39 %%	E21005005	ม.ค62	25	60.7	14.3 -	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	1750	0 2562	11 E25	55317511012	39 %%	E21004002	ม.ค62	10.7	57.1	32.1 -	5	5		20	-		1.0			-
4	1750	0 2562	11 E25	5317511012	39 %%	E21004003	ม.ค62	14.3	57.1	25	3.6 -	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	1750	0 2562	11 E25	55317511012	39 %%	E21004011	ม.ศ62	25	60.7	14.3 -	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	1750	0 2562	11 E25	55317511012	39 %%	E21044009	ม.ค62	17.9	25	35.7	7.1	14.3 -	-	-	-	-	-	-	-	-
7	1750	0 2562	11 E25	55317511012	39 %%	E14023606	ม.ค62	6.9	24.1	27.6	37.9	3.4 -	-	-	-	-	-	-	-	-
8	1750	0 2562	11 E25	55317511012	39 %%	E21044010	ม.ค62	6.9	17.2	20.7	31	24.1 -	-		-	-	-	-	-	-
9	1750	0 2562	11 E25	55317511012	39 %%	E14024301	ม.ค62	25	25	37.5	12.5 -	-	-			-	-	-	-	-
10	1750	0 2562	11 E25	55317511012	39 %%	E21005004	ม.ค62	16.7	45.8	37.5 -	-	-	-	-	-	-	-	-	-)	-
11	1750	0 2562	11 E25	55317511012	39 %%	E14024901	ม.ค62	4.2	50	37.5	8.3 -	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12	1750	0 2562	11 E25	55317511012	39 %%	E14022601	ก.พ62	32.1	42.9	25 -		-	-	-	-	-	-	-	100	-

4.2.3 เมื่อ Save file เรียบร้อยแล้ว จากนั้น ไปเลือกไฟล์นำเข้า ให้ไปที่ เลือกไฟล์ ระบบจะแสดงหน้าต่าง ให้เลือกไฟล์ที่ได้ Save ไว้ แล้วคลิก Open (ตามภาพประกอบ)

(หลักสะรวิทยาสาสธรรโมเชิล สาขาวิชาเฉมี มหาวิทยาลัยราชกักสุกลนคร/25501751	Open ← → ~ ↑	× م	
ข้อมูลหลักสูตร ระดับ: ปริญญาตรี (เลือกไข้เกณฑบี2548 ประเภท ไม่เลือก หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. 25 ริชาเอก/ริทยาเขต V CReload	Criganize V New folder III III IIII IIII IIIII IIIIIIIIIIII		🍪 option 💈 🖸 ທິນທີ່ກາຍການການໄລະພິນແທນແລະ
🗻 สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปี ใปหน้าสาปหลรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปี 1	Cestop Comments Downleads Masic Retures Z		
Import รายวิชา ©1.สร้างให้สะบุโหลรายริชาที่เป็ดสอบโมแสอะปี เมื่อกให้ส์ ∥บไล่เลือกให้อได	I Network System (C.) ■ DATA (D) I Network		3
รหัส ริมีการ รหัส รหัส รหัส รหัส รหัส สายการสักษา A+ A A- B+ มหารรหยาสัก ประเภษ สละ หลักสุลร สายก วิทา ซี	File game ASPxGridView2-1 vitifilmun	∨ Cancel	จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียน จำนวนนักศึกษาที่สอบ เรียน ผ่าน

4.2.4 เมื่อ คลิก Open แล้ว จะแสดงชื่อไฟล์ที่ได้เลือกด้านขวามือตรงเมนูเลือกไฟล์ จากนั้น คลิกเลือก บันทึกไฟล์การนำเข้า เมื่อนำเข้าข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้เลือก ไปหน้าข้อมูลสรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปี (ตามภาพประกอบ) และสรุปผลรายวิชาทั้งหมดจะไปแสดงหน้าสรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปี

📥 สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปี		
ใปหน้า สรุปผลราชวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปี	1	2
Import รายวิชา		
四1.สร้างไฟส์สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปี	2.เลือกไฟล์น่าเข่า เลือกไฟล์ ASPxGridView2-1.csv	3.มันทึกการปานย์า
วหัส ปีการ วหัส วหัส วหัส วหัส วหัส วหัส วหัส วหัส	สายการศึกษา ที่ A+ A A- B+ B B- C+ C C- D+ D D- F S U V W I	PD P T E AU IP TR สำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียน สำนวนนักศึกษาที่สอบ ผ่าน
	No data to display	

4.3) **การนำเข้าข้อมูลโดยการกรอกแบบ upload/แนบไฟล์เอกสาร** คลิกเลือก Input สรุปผลรายวิชา ที่เปิดสอนในแต่ะละปี ถ้าต้องการเพิ่มข้อมูล คลิกเลือก กรอกแบบ upload/แนบไฟล์เอกสาร (ตามภาพประกอบ)

ข้อมูลรายวิชา	กรลกรายรายการ กรลกแบบ Upload/แบบไฟล์เลกสาร - 2	
ระบุสถานะรายวิชา สรปนอรวยวิชาที่เปิดสอบ	📥 สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปี 🖉 ซึ่งร้อมสลังค์นจากมีที่ห่าวมา โปทน่า Import สงปลอรายวิชาที่เปิดสอน	
การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียน		
ไม่ปกติ ราชวิชาวอี้ไม่ใช้เปิดสอบ	ระบุภาคการศึกษา ** หากระบุระบบจะเห็มพิลดข้อมูล ภาคการศึกษาที่ให้ด้วย	
รายวิชาที่ เม เตเบตสอน รายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบ	28สังรายชื่อรายร้องที่เปิดสอนใหม่สัส สิงพัน (เลื้อกรายริชา)	
	หมายเหตุ : สำหรับเพิ่มรายวิชาที่เปิดหลายภาคการศกษาในบิที่รายงาน	

4.3.1 คลิกเลือก New พิมพ์ชื่อไฟล์เอกสารที่จะแนบ จากนั้น ลากคลุมข้อความเอกสารให้ขึ้นแถบสีฟ้า และเลือกไปที่ แทรก/แก้ไขลิงค์ (ตามภาพประกอบ)

กรอกรายรายการ	กรอกแบบ Upload/แบบไฟล์เอกสาร	
แนบเอกสาร/รายการ Page 1 of 1 (1 ite	รหลักฐาน อานา 🚺 🖬	
New	นนมไฟล์ 🗵 ดูรมัล HTML B 🖌) 🗄 🎞 🥘 🍋 🖓 🔜 🗔 📇 Tรู - 🗞 - แบบร์กษา Tahoma - ร ขนาด x-small -	
Update Cancel	<u>Grade 1 and 2 /2562</u> 3 แทรก/แก้ไขลิงค์ 2	
Page 1 of 1 (1 iter	ms) 🖪 1 🖸	

4.3.2 เมื่อเลือก แทรก/แก้ไขลิงค์ จะปรากฎหน้าต่างให้ลิงค์เอกสารหลักฐาน ให้นำลิงค์มาใส่ไว้ใน ที่อยู่อ้างอิงออนไลน์ (URL) และคลิกเลือก ตกลง เพื่อยืนยัน (ตามภาพประกอบ)

กรอกรายรายการ กรอกแบบ Upload/แนบไฟล์เอกสาร	© มิหร์ขึ้งมโมเห็ม มิมมร์ รูปภาพ พร์ได้หมีอื่นๆ - Google Chrome — □ × ① ให้ปลอดภัย 202.44.139.56/pix/control/ickeditor/Fcktori/Fcktoial @ อิงค์เชื่อมโยเงเว็บ อีเมมล์ รา ภาพ หรือไฟล์
มมเอกสาร/รายการหลักฐาน /age 1 of 1 (1 items) 💼 1 🗈 New แบบไฟล์	อื่นๆ าษณะเชียด การเป็ดหน้าจอ ขึ้นสุง ประเภาของธิงกา์ เดียบ้างธิงอนไลน์ (URL) ≻
Update Cancel	โปรโลกออ โปรโลกออ http:// ✓ โupload.snua.ct/ddownload.aspx?NFILE=361: เป็สหน้าต่างจัดการไฟล์อีพโหลอ 2
age 1 of 1 (1 items) E 1 D	

4.3.3 เมื่อลิงค์เอกสารหลักฐานสำเร็จ จะปรากฏชื่อเอกสารหลักฐานเปลี่ยนเป็นสีน้ำเงินและมีเส้นใต้ ตัวอักษร จากนั้น คลิกเลือก Update เพื่อบันทึกข้อมูล (ตามภาพประกอบ)

กรอกรายรายการ กรอกแบบ Upload/แบบไฟล์เอกสาร
นนมะอกสาร/รายการหลกฐาน Page 1 of 1 (1 items) 🖸 1
Grade 1 and 2 /2562 ← 1
Update Cancel
Page 1 of 1 (1 items) 🖸 1 🖸

หมายเหตุ

1) วิธีการจัดเก็บเอกสารหลักฐานในระบบจัดการไฟล์ข้อมูลส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร <u>อยู่ในบทที่ 4</u>

<u>หน้า 56</u>

2) วิธีการลิงค์เอกสารหลักฐานในระบบ CHE QA ONLINE อยู่ในบทที่ 5 หน้า 59

5) คลิกเลือก Input การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ จากนั้น คลิกไปที่ เลือกรายวิชา จะปรากฏ รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ ให้เลือกรายวิชาที่ต้องการ จากนั้น คลิกไปที่ Close เพื่อปิดตาราง (ตามภาพประกอบ)

ข้อมูลรายวิชา 1	📥 สรุปเ	ผลรายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกดิ		
ระบุสถานะรายวิชา	1 Baarauliana		2	
สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอน 🧹		7 0 1		
การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียน	#	subjectname	ารศึกษาที่ให้ด้วย	
ไม่ปกติ				
รายวิชาที่ไม่ได้เปิดสอน	۲	จริยธรรมเพื่อการดำเนินชีวิต		
รายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบ	۲	การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษทั่วไป	ภาคการศึกษา	ลบ
ระบริหาที่มีอารประเบินออเอาพอารส	۲	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	No data to display	
อน และแผนการปรับปรงจากผลการ		แคลคูลัส 1		
ประเมิน		ทฤษฎีเชต		
ประสิทธิผลของกลยุทธ์การสอน	۲	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน		
การประเพิ่มหลุดการหวันป		วัฒนธรรมแอ่งสกลนคร		
	۲	การปฏิบัติงานวิชาีพครู 2		
กรกรรมการพฒนาวชาชพของ		สมการเชิงอนุพันธ์สามัญ		
อาจาวอนสอยุคล การสายสอยอนุย		การพัฒนาทักษะบริการทางสังคม		
ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปี สุดทำย/ผู้ใช้บัณฑิด	Page 1 o	if 6 (54 items) 🚦 1 2 3 4 5 6 D		
🛃 ประเมินดัวบ่งชี้ 🛛 🗸			Close ← 3	

์ ให้ระบุภาคการศึกษาในรายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ และคลิกเลือก "เพิ่ม" เพื่อเพิ่มรายวิชานั้น (ตามภาพ

ประกอบ)

📩 สรุปผลรายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกดี	
เลือกรายวิชา	
การวิเคราะห์ทางเคมีด้วยเครื่องมือ	
ระบุภาคการศึกษา 1/2564 ** หากระบุระบบจะเพิ่มฟิลด์ข้อมูล ภาคการศึกษาที่ให้ด้วย	
(1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	
คลิกเลือก บันทึกผลการดำเนินงานและรายการหลักฐานที่รายวิชานั้น (ตามภาพประกอบ)	

 #
 รายวิชา
 ภาคการศึกษา
 อบ

 ปับบริกผลการดำเนินงานและรายการหลักฐาน
 จริยธรรมเพื่อกรดำเนินชีวิต
 2563
 Deleter

จากนั้น จะปรากฏหน้าให้กรอกรายละเอียดเกี่ยวกับ ความผิดปกติ, การตรวจสอบ, เหตุที่ทำให้ผิดปกติ

และมาตรการแก้ไข

ภาคการศึกษา		
	Basie HTML B Z I III 🚳 🐁 🕐 I 🖾 🗖 HTML B Z IIII III - 🚱	9679
ความผิดปกติ		
การตรวจสอบ		

ให้กรอกรายละเอียดให้แล้วเสร็จ จากนั้น ให้ คลิก Update เพื่อบันทึก

6) คลิกเลือก Input รายวิชาที่ไม่ได้เปิดสอน จากนั้น คลิกไปที่ ดึงรายวิชาที่ไม่ได้เปิดสอนใหม่ เมื่อดึงข้อมูล มาแล้ว ให้คลิกเลือก บันทึกผลการดำเนินงานและรายการหลักฐานไปที่รายวิชานั้น (ตามภาพประกอบ)



จะปรากฏหน้าให้กรอกรายละเอียดเกี่ยวกับ เหตุที่ไม่เปิดสอน และมาตรการที่ดำเนินการ เมื่อดำเนินการกรอก รายละเอียดเสร็จแล้ว ให้คลิก Update เพื่อบันทึก (ตามภาพประกอบ)

เหตุที่ไม่เปิดสอน	
	_] [] g yulis HTML] B X] Ξ ΞΞ @ @ [7] [22 □ # 7g * 9g * usudius - 9uus -
มาตรการที่ดำเนินการ	
	Update ance

7) คลิกเลือก Input รายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบ จากนั้น คลิกเลือก ดึงรายชื่อรายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบใหม่ เมื่อดึงข้อมูลมามาแล้ว ให้คลิกเลือก บันทึกผลการดำเนินงานและรายการหลักฐานที่รายวิชานั้น (ตามภาพประกอบ)

ข้อมูลรายวิชา	📩 รายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบในปีการศึกษา		
ระบุสถานะรายวิชา	ุ ฿ๅตึงรายที่อรายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบใหม่ → 2		
สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอน			
การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียน	ະ	ภาคการศึกษา	ລນ
ไม่ปกติ	🖂 แขนง/วัทยาเขต: %%		
รายวิชาที่ไม่ได้เปิดสอน	🗉 <u>บันทึกผลการส่าเนินงานและรายการหลักฐาน</u> ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร		Delete
รายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบ	1 3		

ภาคการศึกษา		
	- D gold HTML B I = = @ @ @ [] 🔝 🗆 🚽 Tg - Og - muudimes	
หัวข้อที่ขาด		
	🖸 golië HTML 🖪 🗶 📜 🔚 🍓 🦓 🕼 🗇 📓 🗖 📲 🦓 - Aurofinant - Sucha	-
สาเหตุที่ไม่ได้ตอบ		
	Posis HTML B Z = = 🔍 🗞 🔞 I 🔤 🧠 🍇 uuufmus - suna -	
วิธีแก้ไข		
		Update : ance

จะปรากฏหน้าให้กรอกรายละเอียดที่เกี่ยวกับภาคการศึกษา หัวข้อที่ขาด, สาเหตุที่ไม่ได้สอน และวิธีแก้ไข ให้ดำเนินการกรอกรายละเอียดให้แล้วเสร็จ จากนั้น ให้คลิก Update เพื่อบันทึก (ตามภาพประกอบ)

8) คลิกเลือก Input รายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการสอน และแผนการปรับปรุงจากผลการประเมิน จากนั้น คลิก เลือกรายวิชา จะปรากฏหน้าแสดงข้อมูลชื่อรายวิชา ให้เลือกรายวิชาที่ต้องการ และคลิกไปที่ Close เพื่อปิดตาราง (ตามภาพประกอบ)

ข้อมูลรายวิชา	📥 ราย	วิชาที่มีการประเมินคุ	ณภาพการสอน และแผนการปรับปรุงจากผลการปร	ระเมิน	
ระบุสถานะรายวิชา	เลือกรา	100531/1 ⁹ 10			
สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอน	140226	01			
การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลก <u>ารเรียน</u>	#	Code			
ไม่ปกติ []		3			
รายวิชาที่ไม่ได้เปิดสอน		14022601	เคมีวิเคราะห์		
รายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบ		14022601	เคมีวิเคราะห์		
รวยวิชาวที่มีควรประเมินคณความควรส		14023502	ชีวเคมี 1	ารประเมินโดยนักศึกษา	ดบ
อน และแผนการปรับปรงจากผลการ		21004011	การพัฒนาทักษะบริการทางสังคม	to display	
ประเมิน		14023702	เคมีสภาวะแวดด้อม		
ประสิทธิผลของกลยุทธ์การสอน		21004011	การพัฒนาทักษะบริการทางสังคม		
		14023702	เคมีสภาวะแวดล้อม		
การบฐมนเทตอาจารยเหม		21044010	การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้	ะ ขนาด 💌	
กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของ		21005004	เคมีทั่วไป		
อาจารยและบุคลากรสายสนบสนุน		21044010	การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้		
ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปี สุดท้าย/ผู้ใช่บัณฑ์ด	Page 1	of 3 (21 items) 🐻 🚺 🕯	2 3 🖸		
🛃 ประเมินดัวบ่งขึ้ 🛛 🗸			Close		

คลิกเลือก บันทึกผล ไปที่รายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการสอน และแผนการปรับปรุงจากผลการประเมิน

(ตามภาพประกอบ)

 รายวิชาที่มีการประเมินดุณภาพการสอน และแผนการปรับปรุงจากผลการประเมิน เลือกรายวิชา ภาคการศึกษา ฐาณ 	1		
# รายวิชา	ภาดการศึกษา	ผลการประเมินโดยบักศึกษา	ลม
🖂 แบนง/วิทยาเขต: %%			
บันทึกผล การปฏิบัติงานวิชาชีพครู 3	1/2562		Delete

จะปรากฏหน้าให้กรอกรายละเอียดที่เกี่ยวกับ ภาคการศึกษา, ผลการประเมินโดยนักศึกษา และแผน การปรับปรุง ให้ดำเนินการกรอกรายละเอียดให้แล้วเสร็จ และคลิก Update เพื่อบันทึก (ตามภาพประกอบ)

แขนง/วิทยาเขต: %%	
ภาคการศึกษา	
ผลการประเมินโดยนักศึกษา	
	1 1u1 · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
แผนการปรับปรุง	
	Liedate Ance
แผนการปรับปรุง:	

จากนั้น กรอกรายละเอียดผลการประเมินคุณภาพการสอนโดยภาพรวมให้แล้วเสร็จ และคลิกบันทึก (ตามภาพ

ประกอบ)

หลการประณ์พิตุณภาพการสองโดยภาพรรม สัวณะตัด
🖸 greis HTML B 🗶 1 🔚 🗮 🍓 🐘 🕢 🔝 🔤 📲 Tag - Ag - usudines 🔹 suna 🔹

9) คลิกที่เมนู Input เลือก ประสิทธิผลของกลยุทธ์การสอน จะปรากฏหน้าแสดงประเด็นให้กรอกรายละเอียด ที่เกี่ยวกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ 5 ด้าน คือ

- 1) คุณธรรม จริยธรรม
- 2) ความรู้
- 3) ทักษะทางปัญญา
- 4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
- 5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ข้อมูลรายวิชา	🛓 ประสิทธิผลของกลยุทธ์การสอน	
ระบุสถานะรายวิชา		
สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอน	 # มาตรฐานผลการเรยนรู สรุบขอดดเหนของผูสอน และขอมูลปล มันทึกผลการตำเนินงานและรายการหลักราน คณธรรมจริยธรรม 	นกลับจากแหลงต่าง ๆ แนวทางการแก้ไขหรือบริบบรุง
การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียน	 <u>บันทึกผลการสาเนินงานและรายการหลักฐาน</u> ดวามรู้ 	
ไม่ปกติ	ปันทึกผลการสำเนินงานและรายการหลักฐาน ทักษะทางปัญญา	
รายวิชาที่ไม่ได้เปิดสอน	<u>บันทึกผลการตำเนินงานและรายการหลักฐาน</u> ทักษะความสัมพันธ์ระ พว่างบุคลและความรับ	
รายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบ	ผืดชอบ	
รายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการส อน และแผนการปรับปรงจากผลการ	<u>บันทึกผลการตำเนินงานและรายการหลักฐาน</u> ทักษะการใดราะห์เชื่อ 19 19 19 19 19 19 19 19 19 19 19 19 19	
ประเมิน	1	
ประสิทธิผลของกลยุทธ์การสอน	-	

จากนั้น ให้คลิกเลือก บันทึกผลการดำเนินงานและรายการหลักฐานที่ละด้าน (ตามภาพประกอบ)

📥 ประสิทธิผลของกลยุทธ์การสอน

	#	มาตรฐานผลการเรียนรู้	สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอน และข้อมูลป้อนกลับจากแหล่งต่าง ๆ	แนวทางการแก้ไขหรือปรับปรุง
æ	<u>บันทึกผลการตำเนินงานและรายการหลักฐาน</u>	คุณธรรมจริยธรรม		
(F)	บินทกผลการดำเนนงานและรายการหลักฐาน	ความรู้		
÷	บันทึกผลการดำเนินงานและรายการหลักฐาน	ทักษะทางปัญญา		
æ	บันทึกผลการศาเนินงานและรายการหลักฐาน	ทักษะความสัมพันธ์ระ หว่างบุคลและความรับ ผิดชอบ		
	บันทึกผลการตำเนินงานและรายการหลักฐาน	ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสารและ การใช้เทตโนโลยี		

จะปรากฏหน้าให้กรอกรายละเอียดที่เกี่ยวกับ สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอนและข้อมูลป้อนกลับจากแหล่งต่าง ๆ และแนวทางการแก้ไขหรือปรับปรุง ให้ดำเนินการกรอกรายละเอียดให้แล้วเสร็จ จากนั้น คลิก Update เพื่อบันทึก <u>และดำเนินการเช่นนี้ไปจนครบทุกด้าน</u> (ตามภาพประกอบ)

		มาตรฐานผลการเรียนรู้	สรุปข้อคิดเพิ่มของผู้สอน และข้อมูล	รป้อนกลับจากแหล่งต่าง ๆ			แนวทางการแก้ไขหรือปรับปรุง		
	🗵 คูรพัส HTML 🚦 🖪	1 15 5 🚯 🛝	Q 🖬 🗖 📇 🌆 🗸	🖢 * แบบอักษร	• ขมาด	•			
5									
มือ มิน ยั									
ล กลับ									
3									
	🗐 assår HTML 🕴 🖪	7 1= 1= @ @.	2	k	a areas				
				in the second se					
ила									
ย ปรับ									

10) คลิกเลือก Input การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ ให้เลือกระหว่าง **มี** หรือ **ไม่มี** การปฐมนิเทศเพื่อชี้แจงหลักสูตร จากนั้น กรอกข้อมูลจำนวนอาจารย์ใหม่ และจำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วมปฐมนิเทศ และให้คลิกเลือกบันทึกข้อมูล (ตามภาพประกอบ)

ข้อมูลรายวิชา -	📥 การปฐมนิเทศอาจารยใหม่
ระบุสถานธรายวิชา	
สรุบผลรายวขาทเบดสอน	การบฐมาแหลเพลสแจงผลกุสระ 🦷 มิ 👘 โมส
การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียน ไม่ปลด	จำนวนอาจารย์ใหม่: 1
Cultine of the set	จำนวนอาจายที่ใช้ทั่วมปฐมนิเทศ: 1
รายวิชาทีไม่ได้เปิดสอน	Trufferizua
รายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบ	
รายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการส	
อน และแผนการปรับปรุงจากผลการ ประเวิษ	
Let a	
บระสงหะผลของกลยุทธการสอบ การปฐมนิเทศอาจารยใหม่	1

11) คลิกเลือก Input กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน จากนั้น คลิกเลือก

"เพิ่ม" (ตามภาพประกอบ)

ข้อมูลรายวิชา	📥 กิจกรรมการพัฒนาวิชาปีพของอาจารย์และบุคลากรสายสบับสนุน					
รอบุสม เนอร เบรซ เ สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอน	<i>•</i>	กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม	สำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วม	จำนวนบุคลากรสายสนับ สนุนที่เข้าร่วม		
การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียน ไม่ปกติ			No data to display	2		
รายวิชาที่ไม่ได้เปิดสอน						
รายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบ						
รายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการส อน และแผนการปรับปรุงจากผลการ ประเมิน						
ประสิทธิผลของกลยุทธ์การสอน						
การปฐมนิเทศอาจารยใหม่						
กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของ อาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน	← 1					
ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปี สุดท้าย/ผู้ไปบัณฑิต						

37 งานประกันคุณภาพการศึกษา กองนโยบายและแผน มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

จะปรากฏหน้าให้กรอกรายละเอียดเกี่ยวกับ กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม จำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วม จำนวน บุคลากรสายสนับสนุนที่เข้าร่วม สรุปข้อคิดเห็นและประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับ ให้ดำเนินการกรอกรายละเอียด ให้แล้วเสร็จ จากนั้น คลิก Update เพื่อบันทึก (ตามภาพประกอบ)

e	กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม	จำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วม	จ้านวนนุคลากรสายสนับสนุน ที่เข้าร่วม	สรุปข้อคิดเพิ่นและประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมใต้รับ
กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม จำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วม จำนวนมุคลากรสายสนับสนุนที่เข้าร่วม				
สรุปข้อคิดเห็นและประโบรบให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	I D quic HTML B Z JE E Q & () C C	Tar dar mulmer	*] \$458	•

12) คลิกเลือก Input ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/ผู้ใช้บัณฑิต จะปรากฏหน้าให้กรอกข้อมูลพื้นฐาน Common Data set ให้กรอกข้อมูลและตรวจสอบข้อมูล จากนั้น ให้คลิกบันทึก (ตามภาพประกอบ)

ระบุสถานะรายวิชา สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอน	ອີງຕົນຈັກ < 3	41020
การวเคราธหรายวชาทมผลการเรยน ไม่ปกติ รายวิชาช์ไม่ได้เปิดสอบ	ระดับความพึงพอไจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตไหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่ปอยกว่า 3.5 จากคะแนนเด็ม 5.0	
รายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบ	รรดับความทั้งพอไจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีผลต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยในบ่อยกว่า 3.5 จากครแนนเด็ม 5.0	
รายวิชาพี่มีการประเมินคุณภาพการส อน และแผนการปรับปรุงจากผลการ ประเมิน		
ประสิทธิผลของกลยุทธ์การสอน		2
การปฐมนิเทศอาจารยไหม่		
กิจกรรมการพัฒนาวิชาชิพของ อาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปี สุดท้าย/ผู้ใช่มัณฑิด	1	

2. เมนูประเมินตัวบ่งชี้

ให้คลิกเลือกเมนูประเมินตัวบ่งชี้ในหมวดที่ 4 ข้อมูลสรุปราย ซึ่งมีตัวบ่งชี้ที่ต้องประเมิน 4 ตัวบ่งชี้ คือ

ตัวบ่งชี้ 5.1 สาระของรายวิชาในหลักสูตร

ตัวบ่งชี้ 5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

ตัวบ่งชี้ 5.3 การประเมินผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ 5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

<u>CHE QA 3D</u>	🚍 ปีการศึกษา 2564 - 🛛 หมวดที่ 4 ข้อมูลสรุปราย - รายงานผล - 🏟 edu_che_admincc 希 🛛 🕫 A A 🗈
Search Q	(หลักสูตรูครุศาสตรบัณฑิต สาขา ขาเคมี มหาวิทยาลัยราชภัฏสุกลุนครู[25531751101239][จำนวนสาขา 0]
หมวดที่ 4 ข้อมูลสรุปราย	ขอมูลพลกลูตร ระดบ : บรญญาตร (เลอกเซเกณรง) 2558 บระเภท บฏบตการหรอวชาชพ หลกสูตร บรบบรุ่ง พ.ศ. 2563) 🗙 opuon > 🛛 หมพราชงานการบระบบขอนเอง วิชาเอก/วิทยาเขต
📄 ข้อมูลหลักสูตร	ไม่ระบุแขนง/รัทยาเขต/ทั้งหมด 🗹
📥 Input 🛛 🤇	
🛃 ประเมินดัวบ่งชื้ 🔹 🗸	สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในภาค/ปีการศึกษา –
ตัวบ่งขี้ 5.1:สาระของรายวิชาในหลัก สูตร	ชื่อราย รีษา ศึกษาที่ A+ A A- B+ B B- C+ C C- D+ D D- F S U V W I PD P T E จำนวนนักศึกษาที่คง จำนวนนักศึกษาที่ สอบผ่าน
ตัวบ่งปี้ 5.2:การวางระบบผู้สอนและ กระบวนการจัดการเรียนการสอน	No data to display
ตัวบ่งขี้ 5.3:การประเมินผู้เรียน	
ตัวบ่งชี้5.4:ผลการดำเนินงานหลัก สตรดามกรอบมาดรรานคณวฒิระดับ	🗞 การกำกับให้เป็นไปดามมาดรฐาน
อุเมศึกษาแห่งชาติ	ด้วม่งชี้ ผลการสาเนินงาน

2) ให้คลิกเลือก ตัวบ่งชี้ 5.1 สาระของรายวิชาในหลักสูตร จะปรากฏหน้าให้บันทึกผลการดำเนินงาน จากนั้น พิมพ์ผลการดำเนินงาน หรือ Copy มาจากโปรแกรม MS Word ในรายงานการประเมินตนเอง (SAR) (ตามภาพประกอบ)

	🜌 ประเมินด้วย่งชี้ : ด้วยงชี้ 5.1:สาระของรายวิชาในหลักสูตร
💑 Input 🧹 🤇	เกณะที่การประเมิน <mark>มันที่คนลการฝะเป็นเราน</mark> รายงานหลการดำเนินงาน
🛃 ประเมินดัวบ่งชี้ 🛛 🗸	
ด้วบ่งซี่ 5.1:สาระของรายวิชาในหลัก	🖹 บันทึกประมวลผลการประเมิน
สูตร	ดะแนนการประเมิน
ตัวบ่งชี 5.2:การวางระบบผู้สอนและ กระบวนการจัดการเรียนการสอน	
ด้วย่งขี้ 5.3:การประเมินผู้เรียน	
ด้วบ่งซี้ 5.4:ผลการดำเนินงานหลัก สูตรตามกรอบมาดรฐานคุณวุฒิระดับ อุเมศึกษาแห่งชาติ	ผลการดำเนินงาน
	1 🔄 extér HTML B 🗶); 🔚 🗮 🍓 🐁 🖓 🔝 🗖 🚝 🖓 * noutien 🔹

3) ให้คลิกเลือกค่าคะแนนที่ได้ (ตามภาพประกอบ)

ดน	ครแบบ	และทำการประเมิน
۲	0	 ไม่มีระบบ ไม่มีเมาริคโนการกำกับติดตามและปรับปรุง ไม่มีแนวริคโนการกำกับติดตามและปรับปรุง ไม่มีข้อมูลหลักฐาน
۲	1	 มีระบบ มีกลไก ไม่มีการนำระบบ กลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน
•	2	 มีระบบ มีกลไก มีการน่าระบบกลไกไปสู่กระปฏิบัติ/ต่าเนินงาน มีการประโมโทกระบวนการ ไม่มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการ
۲	3	 มีระบบ มีกลไก มีการน่าระบบคลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน มีการประเมินกระบวนการ มีการประเมินกระบวนการจากผลการประเมิน
۲	4	 มีระบบ มีกลไก มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ต่าเห็นงาน มีการประเมินกระบวนการ มีการปริบริ/พัฒนากระบวนกรรากผลการประเมิน มีการปริบริ/พัฒช์เพื่อสามเป็นรูปธรรม
	5	 มีระบบ มีกลไก มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน มีการประมันกระบบการ มีการปรับสินทรงระบบการรากผลการประเมิน มีการปรับปร/พัฒนากระบบการรากผลการประเมิน มีผลจากการปรับปรุงทัพย์ตะแน่โนรูปธรรม มีผลจากการปรับปรุงทัพย์ตะแน่โนรูปธรรม มีแนวทางปฏิบัติที่ดี โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ขัดเจน

 4) ให้พิมพ์รายการหลักฐาน หรือ Copy มาจากโปรแกรม MS Word ในรายงานการประเมินตนเอง (SAR) และในกรณีที่ประเมินตนเองที่ได้คะแนน 4 หรือ 5 ต้องกรอกเหตุผลที่ประเมินตนเอง (ตามภาพประกอบ) หากไม่ระบุ เหตุผล เมื่อบันทึกข้อมูลจะไม่แสดงคะแนนการประเมิน

รายการหลักฐาน		
ר 🖓 פאזא אדאג אדאג אדאג אדאג אדאג אדאג אדאג א	• บนาด •	
กรุณาระบุเหตุผลที่ได้คะแนน 4 หรือ 5 (ระบุเฉพาะได้คะแนนเด็ม 4 หรือ 5 เท่านั้น)		
🔹 🗄 🖉 ອຸຈາກັສ HTML 🛚 B 🖌 🏣 🗮 🍓 🙈 🕐 🛛 🖾 🗔 📇 🏣 🖓 🗤 ແມນອັກອຈ	ิ ขนาด ■	
	 ▼ 10178 	

5) ให้ตรวจสอบความถูกต้องของค่าคะแนนที่เลือก และคลิกบันทึกประมวลผลการประเมิน (ตามภาพประกอบ)

🜌 ประเมินด้วบงช : ด้วบ	งช 5.1:สาระของรายวิชาในห	ลักสูตร	
เกณฑ์การประเมิน	บันทึกผลการดำเนินงาน	รายงานผลการดำเนินงาน	
🖺 บันทึกประมวลผลการประเมื	1		
คะแนนการบระเมน			
2			

6) ในการประเมินตัวบ่งชี้ 5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน และตัวบ่งชี้ 5.3 การประเมินผู้เรียน ให้ดำเนินการตามขั้นตอนเช่นเดียวกับตัวบ่งชี้ 5.1 สาระของรายวิชาในหลักสูตร ซึ่งเป็นตัวบ่งชี้ เชิงคุณภาพแบบรูบิตสกอร์เหมือนกัน

7) คลิกเลือก ประเมินตัวบ่งซี้ 5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ จะปรากฏหน้าให้บันทึกผลการดำเนินงานและรายการหลักฐานของเกณฑ์มาตรฐานในแต่ละข้อ (ตามภาพ ประกอบ)

	🛃 ประเมินดัวบ่งขึ้		
📥 Input 🛛 <	เกณฑ์การประเมิน	บันทึกผลการดำเนินงาน	รายงานผลการดำเนินงาน
🛃 ประเมินดัวบ่งชี้ 🗸 🗸	ผลการดำเนินงาน	หลักสุดรดามกรอบม	มาดรรานคณวฒิระดับอดมศึกษาแห่งชาดิ
ด้วบ่งขี้ 5.1:สาระของรายวิชาในหลัก สูดร	🖺 บันทึก 🖹 เพิ่มด้วปง	ขึ้นองสถาบัน	2
ด้วบ่งชี้ 5.2:การวางระบบผู้สอนและ กระบวนการจัดการเรียนการสอน	จำนวนข้อที่ต้องดำเนินการในปี	ŭ [8	No.
ด้วบ่งชี้ 5.3:การประเมินผู้เรียน		- (-	3
ด้วบ่งชี้5.4:ผลการดำเนินงานหลัก สุดรถามกรอบบาตรรามคุณาศาระดับ	จานวนขอทดาเนนการ เดจรง ตามเกณฑ์ #	0	มอ ดัวปฏ ²¹ ออการต่างมินงาน (Key Performance Indicators)
อเมศึกษาแห่งชาติ	Image: Image	รดำเนินงานและรายการหลักฐาน	 อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร
	Image: Image	รดำเนินงานและรายการหลักฐาน	2.มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาชา/สาขาวิชา (ถ้ามี)
\mathcal{N}	⊞ บันทึกผลกา	รดำเนินงานและรายการหลักฐาน	3.มีรายลหอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการ ศึกษาให้ครบทุกวิชา
	E บันทึกผลกา	รดำเนินงานและรายการหลักฐาน	4.จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี)ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบบุกรายวิชา
1	⊞ บันทึกผลกา	รดำเนินงานและรายการหลักฐาน	5.จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา
	⊞ มันทึกผลกา	รดำเนินงานและรายการหลักฐาน	6.มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนใน แต่ละปีการศึกษา
	III บันทึกผลกา	รดำเนินงานและรายการหลักฐาน	7.มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอนหรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว
	E บันทึกผลกา	<u>รดำเนินงานและรายการหลักฐาน</u>	8.อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะน่าด้านการจัดการเรียนการสอน
	E บันทึกผลกา	รดำเนินงานและรายการหลักฐาน	9.อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/วิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
	Image: Image	รดำเนินงานและรายการหลักฐาน	10.จำนวนบุคลากรสนับสนุนการสอน(ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/ทรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี
	E บันทึกผลกา	รดำเนินงานและรายการหลักฐาน	11.ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยใม่บ้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0
	E บันทึกผลกา	รดำเนินงานและรายการหลักฐาน	12.ระดับความพึงพอโจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีคลต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเดิม 5.0

3) ให้เลือกไปข้อที่จะบันทึกผลการดำเนินงาน เลือกว่าตามเกณฑ์ ผ่าน/ไม่ผ่าน/เป็นตัวชี้วัดที่ไม่ได้ประเมิน ในปีนี้ จากนั้น พิมพ์ผลการดำเนินงานและรายการหลักฐาน หรือ Copy มาจากโปรแกรม MS Word ในรายงาน การประเมินตนเอง (SAR) เมื่อดำเนินการเสร็จแล้ว ให้คลิก Update เพื่อบันทึก <u>และคำเนินการเช่นนี้ไปจนครบทุกข้อ</u> (ตามภาพประกอบ)

			สัวปงยี่ผลการสารมีนอาน (Key Performance Indicators)
		_	<u>1.อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยอะ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และหบหาวนการตำเนินงานหลักสูตร</u>
9	ามเคณฑ์		⊖ผ่าน ⊖ไม่ผ่าน ⊖เป็นตัวสัรดทีมใต้ประเมินในปีนี้
			I Dennie HTML B Z] = = 🛞 🔍 💭 Z 🗠 🥂 Tar 🕸 - uurdeus 🔹
	เลดำเนินงา	านตามกรอบ TOF	
	2],	
		-	
			- Devie HTML B Z] = := 🔍 🗞 (2) Z 🗆 := 72 - 42 - uuuduur - uura -
,	ายการหลัก	าฐาน	
			3 Undate lance

4) เมื่อประเมินครบทุกข้อแล้วจะมีสัญลักษณ์เครื่องหมายถูกแสดงที่หน้าข้อ (ตามภาพประกอบ)

ดามเกณฑ์	#1:	ส่วน่งขี้ผลการสำเนินงาน (Key Pelformance Indicators)
•	บันทึกผลการสำเนินงานและรายการหลักฐาน	1.อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการศาเนินงานหลักสูตร
•	<u>บันทึกผลการตำเนินงานและรายการหลักฐาน</u>	2.มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวูฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวูฒิสาชา/สาขาวิชา (ถ้ามี)
⊞ ✔	<u>บันทึกผลการสำเนินงานและรายการหลักฐาน</u>	3.มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกวิชา
•	บันทึกผลการสำเนินงานและรายการหลักฐาน	4.จัดทำรายงานผลการตำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการตำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี)ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 60 วัน หลังสั้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนไห้ครบ ทุกรายวิชา
⊞ ✔	มันทึกผลการสำเนินงานและรายการหลักฐาน	5.จัดทำรายงานผลการต่าเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา
⊞ 🖌	บันทึกผลการสำเนินงานและรายการหลักฐาน	6.มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิกดี๊กษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มดอ.3 และ มดอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา
H 🖌	บันทึกผลการตำเนินงานและรายการหลักฐาน	7.มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอนหรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการศาเนินงานที่รายงานใน มดอ.7 ปีที่แล้ว
(H)	บินทกผลการตำเนนงานและรายการหลักฐาน	8.อาจารยใหม (ถาม) ทุกคน โดรบการปฐมนเทศหรอศาแนะนาดานการจัดการเรยนการสอน
Ħ	บันทึกผลการตำเนินงานและรายการหลักฐาน	9.อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/วิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
E	บันทึกผลการสำเนินงานและรายการหลักฐาน	10.จำนวนบุคลากรสนับสนุนการสอน(ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี
Ð	บันทึกผลการตำเนินงานและรายการหลักฐาน	11.ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิดใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลียไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0
œ	บันทึกผลการตำเนินงานและรายการหลักฐาน	12.ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑ์ตที่มีผลต่อบัณฑ์ดโหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเด็ม 5.0

5) ตรวจสอบข้อมูลที่ดำเนินการทั้งหมด และให้คลิกบันทึก (ตามภาพประกอบ)

เกณฑ์การประเมิน บันทึกผลการศำเนินงาน รายงานผลการศำเนินงาน

ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

🖹 ປັນທຶກ 📙 ເพິ່ມຕັວນ່ານີ້ 2	ของสถาบัน		
สานวนข้อที่ต้องสาเนินการในปีนี้	5	ข้อ	
สานวนข้อที่ดำเนินการได้จริง	7	ข้อ	بشار

หมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร

1. เมนู Input

คลิกเลือก หมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร จากนั้น คลิกไปที่เมนู Input จะปรากฏเมนูการทำงาน 1 รายการ คือ การบริหารหลักสูตร จากนั้น ให้คลิกเลือก บันทึกผลการดำเนินงานและรายการหลักฐาน



จะปรากฏหน้าให้กรอกรายละเอียดเกี่ยวกับ ปัญหาในการบริหารหลักสูตร ผลกระทบของปัญหาต่อสัมฤทธิผล ตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร และแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาในอนาคต ให้ดำเนินการกรอกรายละเอียด ให้แล้วเสร็จ จากนั้น คลิก Update เพื่อบันทึก (ตามภาพประกอบ)

#	ปัญหาในการบริหารหลักสูตร	แนวทางการป้องกันและแก้ไขบัญหาในอนาคต
ปัญหา ในการ บริหาร หลัก สูตร	N I I I I I I I I I I I I I I I I I I I	 ▼ 8008
ผล กระทบ ของ ปัญหา ต่อ สัมฤทธิ ผลตาม วัตถุ ประสงค์ ของ หลัก สูตร	I Denis HTML B Z E E 🍓 🎨 🕲 🖬 🗆 🖷 Tar Arr subiun	* NON *
แนวทาง การ ป้องกัน และ แก้ไข ปัญหา ใน อนาคต	N Revise HTML B I E E 🍓 🐁 🕲 🔐 🗆 📲 Ta - A - availar	• sun •

2. เมนูประเมินตัวบ่งชื้

 คลิกเลือก เมนูประเมินตัวบ่งชี้ในหมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร ซึ่งมีตัวบ่งชี้ที่ต้องประเมิน 1 ตัวบ่งชี้ คือ ตัวบ่งชี้ 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

	≡ ปีการศึกษา 2564 •	หมวดที่ 5 การบริหารหลักสูดร 🗸	รายงานผล 🗸	edu_che_admincc	*	0	\$		A 🗭
Search Q	(หลัก	สูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเศ	มี มหาวิทยาลัยราชภัฏสุกลนคร 	ร[25531751101239][จำนวนสาขา 0]	antion.				
หมวดที่ 5 การบริหารหลักสูดร	นียมูลหลุกลูตว ระดบ วิชาเอก/วิทยาเขต	: บรญญาตร (เลอก เซเกณฑบ 25	5 บระเภท บฏบดการหรอวชาช 1	มพ หลกลูดร บรบบรุง พ.ศ. 2563) 🗙 🤧	, option		พมพรายจ	านการบระเ	เมนตนเอง
📄 ข้อมูลหลักสูดร	🛃 ประเมินด้วบ่งขี้ : ด้วร	บ่งขี้ 6.1:สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	Ľ						
input <	เกณฑ์การประเมิน	บันทึกผลการดำเนินงาน	รายงานผลการดำเนินงาน						
🛃 ประเมินด้วน่งขี้ 🗸 ดัวน่งขี้6.1:สิ่งสนับสนุนการเวียนรู้	องค์ประกอบ 6 ตัวบ่งซี่ที่ 6.1 ชนิดของตัวบ่งซี่ คำอธิบายตัวบ่งซี่ 2	ลิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (สกอ.) สิ่งสนับสนุนกา กระบวนการ ถรามพร้อมของสิ่งสนับส นักศึกษา ฯลฯ และคราม เรียนการสอน ห้องสมุด สู่ต้องมัปใม้ภาณเพียงพอ ในการรายงานการดำ ยับหน้อยให้ครอบคลุม - ระบบการดำเนิน - ระบบการดำเนิน - กระบวนการปรั ในการประเมินเพื่อให สนับสนุนการเรียนรู้ที่ง่า	มรียนรู้ หนุนการเรียนการสอนมีหลายปร พร้อมของอุปกรณ์ เทคโนโลยี แ หนังสือ ดำรา สิ่งพืมพ์ รารสาร ร และมีคุณภาพพร้อมใช้งาน ทัน เสนารเชินกู้ที่เหียงพอและเหมา มานของภาควิช7/คณะ/สถาบันโด นุนการเรียนรู้ที่เหียงพอและเหมา ปรุงควมผลการประมีนและามไห ภักราบว่าอยู่ในระดับคะแนนใด	ะการ ได้แก่ ความพร้อมทางกายภาพ เละสิ่งอำนวยความสะควกหวือหวัพยาก รายข้อมูลเพื่อการมืบคัน แหล่งเวียนรู้ i มมัยโดยพิจารณาการดำเนินการปรับป มกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินง มยมีส่วนร่วมของอาจาวย์ประจำหลักสุด ะสมข่อการจัดการเรียนการสอน เพตุโจของนักศึกษาและอาจาวย์ต่อสิงส ให้พิจารณาในภาพรวมของผูลการดำแ ผลให้ผู้เวียนสามารถเวียนรู้ได้อย่างมี	เช่น ห้อง ารที่เอื้อด่ สื่ออิเล็ดท รุงพัฒนา าาน งรเพื่อให้ ณับสนุน นินงานที่ ประสิทธิเ	แรียน ห่ เอการเรี เรอนิกล่ าจากผล เมิสิ่งสน้ การเรีย เป็งหมดท์ ผล	ร้องปฏิบั รัยนรู้ เช่ ส่ ฯลฯ สึ เการประ เบสนุนก เนรู้ ที่สะท้อน	เดิการ ที่ห ใน อุปกระ รั้งสนับสนุ ะเมินดวาม ทาวเวียนรู้ เการจัดเต	พักของ ณ์การ มุนเหล่า มพึงพอ รู้ กวียมสิ่ง

2) คลิกเลือก ตัวบ่งชี้ 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ จะปรากฏหน้าให้บันทึกผลการดำเนินงาน จากนั้น ให้พิมพ์ ผลการดำเนินงาน หรือ Copy มาจากโปรแกรม MS Word ในรายงานการประเมินตนเอง (SAR) (ตามภาพประกอบ)

E sojananja:	🜌 ประเมินด้วบงขี้ : ด้วบงขี้ 6.1:สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
📥 Input 🧹 🤇	เหลงที่การประเม็น เป็นชื่อผลการสำเน็นงาน รายงามผลการสำเน็นงาน
🛃 ประเมินตัวบ่งขึ้ 🛛 🗸	
ตัวบ่งขี้ 6.1:สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	🔁 ปังสังหวันระสงสงการประเมิน
	นายาราวการการการการการการการการการการการการการก
	1 2
	ผลการดำเนินงาน
	- Denis HTML B / E 🗄 🍓 🎨 🕼 🖾 🔤 🖏 🖓 and a surface - surs

3) ให้คลิกเลือกค่าคะแนนที่ได้ (ตามภาพประกอบ)

ดน	ครแบบ	นกณฑ์การประมาน
۲	0	 ใม่มีระบบ ใบมีเกลได ไม่มีแนวคิดในการกำกับติดดามและปรับปรุง ไม่มีแนวคิสในการกำกับติดดามและปรับปรุง
۲	1	 มีระบบ มีกลไก ไม่มีการนำระบบ กลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน
•	2	 มีระบบ มีกลไก มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน มีการประเมินกระบวนการ ไม่ราการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการ
۲	3	 มีระบบ มีกลไก มีการน่าระบบคลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน มีการประเมินกระบวนการ มีการประเมินกระบวนการจากผลการประเมิน
۲	4	 มีระบบ มีกลไก มีการประบบคลไกไปสู่การปฏิบัติ/ตำเนินงาน มีการประเมินเกระบวนการ มีการประเมินเกระบวนการสากผลการประเมิน มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม
۲	5	 มีระบบ มีกลไก มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน มีการประมีนกรบรบนการ มีการปรับประ/พัฒนากระบบนการจากผลการประเมิน มีการปรับประ/พัฒนากระบบนการจากผลการประเมิน มีผลจากการปรับประพัทธ์ขัดเจเน็นรูปธรรม มีผลจากการปรับประพัทธ์ขัดเจนนี้หวุปธรรม มีแนวทางปฏิบัติที่ดี โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ขัดเจน

 4) ให้พิมพ์รายการหลักฐาน หรือ Copy มาจากโปรแกรม MS Word ในรายงานการประเมินตนเอง (SAR) และ ในกรณีที่ประเมินตนเองที่ได้คะแนน 4 หรือ 5 ต้องกรอกเหตุผลที่ประเมินตนเอง (ตามภาพประกอบ) หากไม่ระบุ เหตุผล เมื่อบันทึกข้อมูลจะไม่แสดงคะแนนการประเมิน

รายการหลุกฐาน		
ן איזא HTML B I ו ב ב 😸 🍓 רא 😰 איז	 ▼ ชนาด ▼ 	
กรณาระบุเหตุผลที่ได้คะแนน 4 หรือ 5 (ระบุเฉพาะได้คะแนนเด็ม 4 หรือ 5 เท่านั้น)		
[2] ອຸຈາທິສ HTML B Z]	• ขนาด •	
L		

5) ให้ตรวจสอบความถูกต้องของค่าคะแนนที่เลือก และคลิกบันทึกประมวลผลการประเมิน (ตามภาพประกอบ)

🌌 ประเมินดัวบ่งขี้ : ดัวบ่งขี้ 5.1:สาระของรายวิชาในหลักสูตร						
เกณฑ์การประเมิน	บันทึกผลการดำเนินงาน	รายงานผลการดำเนินงาน				
🖹 บนทกประมวลผลการประเมน						
2						
2						

หมวดที่ 6 ข้อคิดเห็น

เมนู Input

1) คลิกเลือก หมวดที่ 6 ข้อคิดเห็น จากนั้น คลิกไปที่เมนู Input จะปรากฏเมนูการทำงาน 3 รายการ คือ

- ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมิน
- สรุปการประเมินหลักสูตรจากผู้สำเร็จการศึกษา
- สรุปการประเมินหลักสูตรจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

<u>CHE QA</u> 3D	😑 ปีการศึกษา 256	4 ✔ หมวดที่ 6 ข้อคิดเห็บ ✔	รายงานผล -	edu_che_admincc	*	0	¢\$		A	۲
Search Q	ข้อมูลหลักสูตร ⁵ ชาเอก/วิทยาเขด	អត់កត្តឲុទឝទុឝាតឲទប័ណទិស្តែការ រះត័ប : ปรិญญาตรี (តើอกใน เกย	บาวิชาเคมี มหาวิทยาลัยรา นฑ์ปี 2558 ประเภท ปฏิบัติ	ชภัฏสกลนคร[25531751101239][จำนวนสาขา 0] การหรือวิชาขีพ หลักสูดร ปรับปรุง พ.ศ. 2563) 🗙	🗿 option	> 🛛	พิมพ์รายง	านการปร	ະເນີນດນ	ແລ່
📄 ข้อมูลหลักสูตร	ไม่ระบุแขนง/วิทยาเขด/ทั้ง ØReload 2	หมด 🗹 🚺 1								
ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับ คุณภาพหลักสูดรจากผู้ประเบ็น	ข้อคิดเห็นและข้อเส	สนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลัก	าสูตรจากผู้ประเมิน							-
สรุปการประเมินหลักสูดรจากผู้สำเร็จ การศึกษา										
สรุปการประเมนหลักสูตรจากผู่มีส่วน เกี่ยวข้อง	สรุปการประเมินหลั	กสูตรจากผู้สำเร็จการศึกษา								-

2) คลิกเลือก Input ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมิน จากนั้น คลิกเลือก บันทึกผลการดำเนินงานและรายการหลักฐาน (ตามภาพประกอบ)

 ๕ ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมิน ๕ แกยป 						
		ข้อคิดเห็นหรือสาระจากผู้ประเมิน	ดวามคิดเห็นของผู้รับผิดชอบหลักสุดร	การนำใปตำเน็นการวางแผนหรือปรับปรุงหลักสุดร		
ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับ คุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมิน	🗏 บันทึกผลการสำเน็นงานและรายการหลักฐาน					
สรุปการประเมินหลักสูตรจากผู้สำเร็จ การศึกษา		2				
สรุปการประเมินพลักสูตรจากผู้มีส่วน เกี่ยวข้อง	1					

จะปรากฏหน้าให้กรอกรายละเอียดเกี่ยวกับ ข้อคิดเห็นหรือสาระจากผู้ประเมิน ความคิดเห็นของผู้รับผิดชอบ หลักสูตร และการนำไปดำเนินการวางแผนหรือปรับปรุงหลักสูตร ให้ดำเนินการกรอกรายละเอียดให้แล้วเสร็จ จากนั้น คลิก Update เพื่อบันทึก (ตามภาพประกอบ)

		ข้อคิดเพิ่มหรือสาระจากผู้ประเมิน	ความคัดเห็นของผู้รับผิดชอบหลักสูดร	การนำไปดำเนินการวางแผนหรือปรับปรุงหลักสุดร
ช้อคิด เห็น หรือ	A Dassia HTML B I JE 🗄 🍓 🛝	🕄 🔝 🗂 🛁 🍢 💁 ແບບລັກພະ	 บนาด 	
หรอ สาระ จากผู้ ประเมิน				
ความ	I 🗊 gsska HTML B 🖌 = 📒 🌒 🐘	7 🗔 🗖 🚝 Ta • 🌆 • แบบลักษร	• 104398	
คิดเหน ของผู้ รับผิด		Not a man that the man the following the	2 Martin 2	
ชอบ หลัก สูตร				
การนำ ไป	_ 🕞 getőst HTML B 🖌 🗄 🗮 🍓 🛝	(2) III III III IIII IIII IIIII IIIIIIIII	• 19410 •	
ดำเนิน การวาง แผน				
หรือ ปรับ ปรุง				
หลัก สูตร				
				Update lancel

[📥] ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมิน

3) คลิกเลือก Input สรุปการประเมินหลักสูตรจากผู้สำเร็จการศึกษา จะปรากฏหน้าให้กรอกรายละเอียดเกี่ยวกับ การประเมินจากผู้ที่สำเร็จการศึกษา ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน และข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน จากนั้น กรอกรายละเอียดให้แล้วเสร็จ และคลิกบันทึก (ตามภาพประกอบ)

al in the	📥 สรุปการประเมินหลักสูตรจาก	ผู้สำเร็จการศึกษา
🍝 Input 🗸 🗸	⊟uiusin ← 3	
ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับ ดณภาพหลักสุดรจวกค์ประเม็น	การบระเมนจากผูทสาเรจการศกษา	
สรปการประเมินหลักสตรจากผู้สำเร็จ		
การศึกษา		
สรุปการประเมินหลัก (จากผู้มีส่วน เกี่ยวข้อง		
110 10 50		
	ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการ	
	ประเมิน	
2	Ĩ	
	ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการ	
	ประเมิน	In France Low C. 19 % 12 (2) (20 00 1 1 1 1 1 2 2 0 0 1 1 1 1 1 2 2 0 1 2 1 2
	ข้อเสนอการเปลี่ยนแปองในหลัก	
	สูตรจากผลการประเมิน	Danie HTML III Z i= := 🦉 🚳 L2 iii 🦳 🖓 🖓 🐝 uudhus 🔹 uushus

4) คลิกเลือก Input สรุปการประเมินหลักสูตรจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง จะปรากฏหน้าให้กรอกรายละเอียดเกี่ยวกับ กระบวนการประเมิน ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน และข้อเสนอ การเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน จากนั้น กรอกรายละเอียดให้แล้วเสร็จ และคลิกบันทึก (ตามภาพ ประกอบ)

1 Innut	📥 สรุปการประเมินหลักสูตรจาก	หลูมีส่วนเกี่ยวข้อง	
ข้อติดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับ	🕒 tiuvin 🤟 3		
ดุณภาพหลักสุดรจากผู้ประเมิน	กระบวนการประเมน	a 🛛 🖓 - 🖓 - uuufuur	• 38478
สรุปการประเมินหลักสูตรจากผู้สำเร็จ การศึกษา			
สรุปการประเมินหลักสูตรจากผู้มีส่วน เวี่ยวข้อง			
1	ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการ ประเมิน	🛛 gavine HTML B 🖌 Ξ 🗄 🍓 🍓 🕅 🖾 🗂 📇 Tag - Ogg - mussimer	 ▼ 38438
	*		
	ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการ ประเบิน	- I 🔄 ຈາກິສ HTML B 🗶 🗄 🗮 🍓 🛝 🕐 🛃 🗂 🚝 Tag - Ag - ແນນກິພາ	• 50x107
	DIMM		
	ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลัก สตราวอนออารประเบิน	🗆 qualita HTML B 🗶 🚍 🔚 🍓 🐁 🕐 🖾 🗂 🚝 Tag - Agg - ausafaur	• 55438
	dana maan musenn		
	L		

หมวดที่ 7 การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร

เมนู Input

1) คลิกเลือก หมวดที่ 7 การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร จากนั้น คลิกไปที่เมนู Input จะปรากฏ เมนูการทำงาน 1 รายการ คือ การเปลี่ยนแปลงภายใน/นอกสถาบัน (ถ้ามี) ที่มีผลกระทบต่อหลักสูตรในช่วง 2 ปี ที่ผ่านมา

<u>CHE QA</u> 3D	≡ ปีการศึกษา 2564 -	หมวดที่ 7 การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร -	รายงานผล -	edu_che_admincc	*	0 ¢	A	A C
Search Q	ู้ ข้อมูลหลักสูตร ระดับ	สุดรครุศาสตรบัณฑิด สาขาวิชาเคมี มหาวิทยาลบราชภัม ปริญญาตรี (เลือกใช้เกณฑ์ปี 2558 ประเภท ปฏิ/ติการ	ุงสกลนคร[25531751101239][จำน หรือวิชาชีพ หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ	วนสาขา 0] 1. 2563) 🗙)	🍄 option	> 🛛 พิมพ์:	รายงานการร	ประเมินตนเอง
หมวดที่ 7 การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อห 📄 ข้อมูลหลักสูตร	วิชาเอก/วิทยาเขต	1						
📥 Input 🗸 🗸	มวดที่ 7 การเปลี่ยน	แปลงที่มีผลกระทบด่อหลักสูตร						
การเปลี่ยนแปลงภายใน/นอก สถาบัน (ถ้ามี) ที่มีผลกระทบต่อหลัก	มันทึก การเปลี่ยนแปลงภายในสถา มี) ที่มีผลกระทบต่อหลักสตร	บัน(ถ้า 👔 🛛 คุณสัส HTML 🛛 B 🗶 🗄 🗮 🍓 🕷	0 🛛 🗖 🖷 Tar 🍇 -	แบบอักษร 🔻 ช	นาล	•		
สูดรเนขวง 2 บทผานมา	2 ปีที่ผ่านมา							

2) คลิกเลือก Input การเปลี่ยนแปลงภายใน/นอกสถาบัน (ถ้ามี) ที่มีผลกระทบต่อหลักสูตรในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา จะปรากฎหน้าให้กรอกรายละเอียด 2 ประเด็น คือ

- การเปลี่ยนแปลงภายในสถาบัน (ถ้ามี) ที่มีผลกระทบต่อหลักสูตรในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา
- การเปลี่ยนแปลงภายนอกสถาบัน (ถ้ามี) ที่มีผลกระทบต่อหลักสูตรในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา
- จากนั้น ให้ดำเนินการกรอกรายละเอียดให้ครบทุกประเด็น และคลิกบันทึก (ตามภาพประกอบ)

📥 หมวดที่ 7 การเปลี่ยนแปลงที่	มีผลกระทบต่อหลักสูตร			
🔁 ปันทึก	1			
การเปลี่ยนแปลงภายในสถาบัน (ถ้า , มี) ที่มีผลกระบบต่อหลักสูตรโนช่วง 2 ปีที่ผ่านมา	ער איז	🚴 😰 🔝 📇 Tar - Qar - wondows	• num •	
การเปลี่ยนแปลงภายบอกสถาบัน (ถ้ามี) ที่มีผลกระทบต่อหลักสูตรใน ช่วง 2 ปีที่ผ่านมา	_] ⊇ gyviaHTML] B Z]Ξ ΞΞ 🧶	🐁 Ω I 🛋 🗖 🚝 T _M • Ag • wondhurs	T DISON	

หมวดที่ 8 แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร

เมนู Input

1) คลิกเลือก หมวดที่ 8 แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร จากนั้น คลิกไปที่เมนู Input จะปรากฏเมนู การทำงาน 2 รายการ คือ

- บันทึกแผนปฏิบัติการประจำปี

- ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนและข้อเสนอแนะในการพัฒนาหลักสูตร

	≡ ปีการศึกษา 2564 -	หมวดที่ 8 แผนการดำเนินก	าารเพื่อพัฒนาหลักสูตร -	รายงานผล ≁	edu_che_admincc	*	0	o;		A	
Search Q หมวดที่ 8 แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักเ	(หลักส ข้อมูลหลักสูดร ระดับ วิชาเอก/วิทยาเขด	สูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขา : ปริญญาตรี (เลือกใช้เกณร	วิชาเคมี มหาวิทยาลัยรา ทีปี 2558 ประเภท ปฏิบัตี	เภัฏสกลนคร[25531751] การหรือวิชาชีพ หลักสูดร 1	.01.239][จำนวนสาขา 0] ปรับปรุง พ.ศ. 2563) 🗙)	🚳 option	0	พิมพ์ราย	งานการปร	ระเมินตน	เอง
📄 ข้อมูลหลักสูตร	ดวามก้าวหน้าของการดำ	แบ็นงานตามแผนที่เสนลใ	ในรายงานของปีที่ผ่าน	1 1)						-	_
📥 Input 🗸 🗸	← 2										
บันทักแผนปฏิบัติการประจำปี แผนการดำเนินงานปี 2564 ∨											
ความก้าวหน้าของการดำเนินงาน ตามแผนและข้อเสนอแนะในการ	แผนการดำเนินงาน	กำหนดเวลาที่แล้ว เสร็จ	ผู้รับผิดช่อบ	ความสำเว็จของแผน/เหตุผ	ลที่ไม่สามารถดำเนินการได้สำเร็จ						
พัฒนาหลักสูตร				No data to display							

2) คลิกเลือก Input บันทึกแผนปฏิบัติการประจำปี จากนั้น ให้คลิกเลือก "เพิ่ม" (ตามภาพประกอบ)



จะปรากฏหน้าให้กรอกรายละเอียดเกี่ยวกับ แผนการดำเนินงาน กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ ผู้รับผิดซอบ ความสำเร็จของแผน/เหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการได้สำเร็จ จากนั้น ให้ดำเนินการกรอกรายละเอียดให้แล้วเสร็จ และคลิก Update เพื่อบันทึก (ตามภาพประกอบ)

📩 บันทึกแผนปฏิบัติการประจำปี	
แผนการดำเนินงานปี 2563 🗸	
<u>เพิ่ม</u> แผนการตำเนินงาน	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ ผู้วับผิดชอบ
	- Davin HTML B Z \$= := 🐁 🐁 🗘 🖾 🗆 🖏 🧏 var availuer - varn -
แผนการดำเนินงาน	
กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ ผู้รับผิดขอบ	
	- I ⊇ ŋ viñ HTML] B Z] Ξ Ξ 🛞 🗞 [2]] 🖾 🗆 🚝 Tar- Oar- uvuður - vurn -
ความสำเร็จของแผน/เหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการได้สำเร็จ	
	Undate Janos

3) คลิกเลือก Input ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนและข้อเสนอแนะในการพัฒนาหลักสูตร จะปรากฏหน้าให้กรอกรายละเอียดข้อเสนอแนะในการพัฒนาหลักสูตร จากนั้น ให้ดำเนินการกรอกรายละเอียด ให้แล้วเสร็จ และคลิกบันทึก (ตามภาพประกอบ)

📄 ข้อมูลหลักสูตร	tuirsuusuu yhuonuse /vikinuse 🔽							
บันทึกแผนปฏิบัติการประจำปี	🧉 ความก้าวหน้าของการต่าเนินงานคามแผนและข้อเสนอแนะในการพัฒนาหลักสูตร							
ครามกำรหน่าของการดำเนินงาน ดามแผนและช่อเสนอแนะในการ แผนการดำเนินงานปี 2563 ∨								
พฒนาหลกสูตร	# แลนการลำเน็นงาน ที่บานตะเวลาที่แล้ว หรืบผิดขอบ ความส่วเร็จของแลน/เหตุดเตรีไปสามารถดำเน็นการได้สำเร็จ							
	No data to display							
	ข่อเสนอแนะในการพัฒนาหลักสูตร2							
	Personal HTML B Z H H & R D H H H H A + An water							
	กรอกรายรายละเอียดข้อเสนอแนะในการพัฒนาหลักสูตร							

บทที่ 3

การรายงานผลการประเมินหลักสูตร

1) การรายงานผลการประเมินหลักสูตร ในระบบ CHE QA Online ประกอบด้วย เมนูการทำงาน 7 รายการ คือ

- บทสรุปสำหรับผู้บริหาร การประเมินตนเอง
- รายนามคณะผู้ประเมิน
- บทน้ำ
- จุดเด่นและแนวทางเสริม/จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางปรับปรุง
- รายงานผลวิเคราะห์คุณภาพระดับหลักสูตร (SAR)
- รายงานผลวิเคราะห์คุณภาพระดับหลักสูตร (CAR)
- การส่งรายงาน



2) คลิกเลือก บทสรุปสำหรับผู้บริหาร การประเมินตนเอง จากนั้น คลิกเลือก แก้ไข/บันทึกผล (ตามภาพประกอบ)

CHE OA 3D	≡ ปีการศึกษา 2563 + กรุณาเลือกหมวด +	รายงาบผล -	👰 edu_mat_admino	c 希 1	ο α°, γ ∀ ⊕
Search Q	(หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิตส ข้อมูลหลักสูตร ระดับ : ปริญญาตรี (เลือกใช้เ ริชาเอก/ริทยาเขต	บทสรุปสำหรับผู้บริหาร การประเมินดนเอง รายนามคณะผู้ประเมิน มหน่า จอดอันและแนวหาวเสร็บ/ออชีอวรจัดแบบและแนวหาวนให้เปลง	(103871)[จำนวนสาขา 0] ส. 2562) 🗙)	🛛 option 🕞	오 พิมพ์รายงานการประเมินตนเอง
	📥 บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	ารายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพระดับหลักสูตร(SAR) รายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพระดับหลักสูตร(CAR)			
	บทสรุปสำหรับผู้บริหาร การประเมินดนเอง	สงรายงาน		2-	≠ <u>แก้ไข/บันทึกข้อมูล</u>

จะปรากฏหน้าให้กรอกรายละเอียดบทสรุปสำหรับผู้บริหาร จากนั้น ให้ดำเนินการกรอกรายละเอียด ให้แล้วเสร็จ และคลิก Update เพื่อบันทึก (ตามภาพประกอบ)

📩 บทสรุปส่าหรับผู้บริหาร		
มหลายได้ระดับผู้บริหาร การประเม็นตนเอง		"
นทสรุปสำหรับผู้บริหาร การประเมันตนเอง	I D gyrlin HTML I B Z I E E <table-cell> 🛞 🕅 I 🖬 🗖 🦓 Varudhur</table-cell>	U BOR
		-

	≡ ปีการศึกษา 2563 + กรุณาเลือกหมวด +	รายงานผล -	👰 edu_mat_admind	c 🐔	e ce A	A 🕩
Search Q	(หลักสูตรรรรศาสตรบัณฑิต ส ข้อมูลหลักสูตร ระดับ : ปริญญาตรี (เลือกใช้เ วิชาเลก/วิทยาเขต	บทสรุปสำหรับผู้บริหาร การประเมินดนเอง รายนามคณะผู้ประเมิน บทนำ	1103871][จำนวนสาขา 0] ส. 2562) 🗙)	B option	พิมพ์วายงานก	ารประเมินดนเอง
	บทสรุปสำหรับผู้บริหาร ขทสรุปสำหรับผู้เอิหาร การประเมินตนเอง	จุดเดนและแบวทางแสรม/จุดทครรพผมาและแบวทางบรบบรุง รายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพระดับหลักสูตร(SAR) รายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพระดับหลักสูตร(CAR) ส่งรายงาน			#	

สิกเลือก รายนามคณะผู้ประเมิน (ตามภาพประกอบ)

จะปรากฏหน้าให้เลือกรายนามคณะกรรมการ มีวิธีเลือก 2 วิธี ดังนี้

3.1) กรณีคณะกรรมการที่ขึ้นทะเบียน ให้ไปที่หัวข้อ รายชื่อคณะกรรมการที่ขึ้นทะเบียน โดยให้กรอกรายชื่อ/รหัสกรรมการ แล้วคลิกตกลง/เรียกดูทั้งหมด เพื่อค้นหารายชื่อ และจะปรากฏหน้าแสดงรายชื่อ คณะกรรมการ ให้คลิกเลือกรายชื่อที่เป็นคณะกรรมการประเมินของหลักสูตร

รายชื่	อคณะกรรมกา	ารที่ขึ้นทะเบียน 1	_		
ค้นหาชื่	อ/รหัสกรรมกา [.] กาญ	ตกลง เรียกดูทั้งหมด	← 2		
**เมื่อท่	าการเลือกรายการที	Username แล้วระบบจะทำการบนทกเบนรายนามคณเ	ะกรรมการประเมิน	รมโกย คนารี่สี เกิด	stara os
а мли 11	P580239R1	รองศาสตราจารย์กายจนา โชคเหรียญสุขชัย		หน่ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	กรรมการประเมินหลักสตร
12	P570041R1	รองศาสตราจารย์กาญจนา บุญส่ง	3	มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบรี	กรรมการประเมินหลักสุตร
13	P570265R1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์กาญจนา วงษ์สวัสดิ		มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร	กรรมการประเม็นหลักสุตร
14		ผศ.ดร.กาญจนา พันธุ์เอี่ยม		มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์	กรรมการประเม็นหลักสุตร
15		ผศ.ดร.กาญจนา มหัทธนทวี		มหาวิทยาลัยสยาม	กรรมการประเม็นหลักสูตร
16		อาจารย์กาญจนารัติอุไรรัตน์		มหาวิทยาลัยหาดใหญ่	กรรมการประเม็นหลักสูตร
17	P600184	รองศาสตราจารย์ กาญจนา นาถะพินธุ		มหาวิทยาลัยขอนแก่น	กรรมการประเมินหลักสูตร
18		ผศ.ตร. กาญจนา อัฉริยจิต		มหาวิทยาราชกัฏกาญจนบุรี	กรรมการประเมินหลักสูตร
19		รองศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา โชคถาวร		มหาวิทยาลัยเขียงใหม่	กรรมการประเมินหลักสูตร
20		อาจารย์กาญจนารัติ อุไรรัตน์		มหาวิทยาลัยหาดใหญ่	กรรมการประเมินหลักสูตร
					123

จากนั้น จะปรากฏกล่องข้อความ ให้ยืนยันการตัดสินใจ เลือกผู้ประเมิน เมื่อยันยันรายชื่อแล้ว

ให้คลิกตกลง (ตามภาพประกอบ)



รายชื่อคณะกรรมการประเมินจะปรากฏที่ รายการคณะกรรมการประเมิน ให้เลือกไปที่ประเภท

คณะกรรมการประเมินว่าเป็นประเภทใด เป็นประธานฯ กรรมการ หรือเป็นกรรมการและเลขานุการ เมื่อเลือกประเภท คณะกรรมการประเมินเสร็จแล้ว ให้คลิกบันทึก (ตามภาพประกอบ)

รายการคณะก	เรรมการประเมิน				
รทัส	ชื่อ นามสกุล	ประเภทคณะกรรมการประเมิน	หน่วยงาน	ประเมิน	อบ
P570265R1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์กาญจนา วงษ์สวัสดิ์	ประธานฯ 🗸	มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร	ประเมิน	Delete
บันทึก ←	2	ประธานฯ กรรมการ ←	1		
		กรรมการและเลขานุการ			

3.2) **กรณีไม่ใช่คณะกรรมการที่ขึ้นทะเบียน** ให้ไปที่หัวข้อเพิ่มกรรมการประเมินหลักสูตร คลิกเลือก

" เพิ่ม " (ตามภาพประกอบ)

เพิ่มกรรมการประเมินหลักสูตร

ตำแหน่/ดำนักนำที่อ ชื่อ นามสกุล สถาบัน ในเชร์ติดต่อ e-mail ความเข้าวหากฎ หมายเหตุ เป็นไม

จะปรากฏหน้าให้กรอกรายละเอียดของคณะกรรมการประเมินหลักสูตร จากนั้น ให้ดำเนินการ

กรอกรายละเอียดให้แล้วเสร็จ และให้คลิกบันทึก (ตามภาพประกอบ)

# สาแหน่ง/สานาหน้าชื่อ			หมายเหตุ
ดำแหน่ง/คำน่าหน้าชื่อ			
ชื่อ - นามสกุด			
สถาบัน			
เบอร์ดิดต่อ			
e-mail			
ความเชียวชาญ			
			บันทึก, กเล็ก

รายชื่อคณะกรรมการประเมินจะปรากฏอยู่ข้างล่างหัวข้อ เพิ่มกรรมการประเมินหลักสูตร และ<u>ให้ดำเนินการเช่นนี้จนครบทุกรายชื่อของคณะกรรมการประเมินหลักสูตร</u> (ตามภาพประกอบ)

#	ตำแหน่ง/ดำนำหน้าชื่อ	ชื่อ - นามสกุล	สถาบัน	เบอร์ติดต่อ	e-mail	ความเขียวขาญ	หมายเหตุ
<u>แก้ไข เพิ่ม ลบ</u>	อาจารย์	เพ็ญพรรษา อุ้ยปัดฌาวงศ์	มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร	0817092907	penpansa@snru.ac.th	สังคมศึกษา	กรรมการประเมินหลักสูตร
<u>แก้ไข เพิ่ม ลบ</u>	รองศาสตราจารย์	ขัยณรงค์ ขันผนึก	มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์	0895675663	iprove@hotmail.com	คณิตศาสตร์	กรรมการประเมินหลักสูตร
<u>แก้ไข เพิ่ม ลบ</u>	นางสาว	เบญจพร อุผา	มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร	0817291210	padag.oo@hotmail.com	วิทยาศาสตร์	กรรมการประเมินหลักสูตร

4) คลิกเลือก บทน้ำ จากนั้น คลิกเลือก แก้ไข/บันทึกผล (ตามภาพประกอบ)

≡ ปีการศึกษา 2563 - กรุณาเลือกหมวด -	รายงานผล -	edu_mat_admincc	*	0	08		A	€
(หลักสูดรครศาสตรบัณฑิต ส ข้อมูลหลักสู่ดร ริชาเอก/วิทยาเขต ๕ บทนำ ประวัติความเป็นมาของหลักสูตว	บทสรุปสำหรับผู้บริหาร การประเมินตนเอง รายนามคณะผู้ประเมิน บทนำ	1103871][จำนวนสาขา 0] ศ. 2562) 🗙)	n option	2) พีมพ์ราย	งานการป # <u>แถ้ใข/บ</u> ้	ไระเมินดา	มเอง

จะปรากฏหน้าให้กรอกรายละเอียด ประวัติความเป็นมาของหลักสูตร และผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ ของผลการประเมินปีที่ผ่านมา จากนั้น ให้ดำเนินการกรอกรายละเอียดให้แล้วเสร็จ และให้คลิก Update เพื่อบันทึก (ตามภาพประกอบ)

	a I I gavia	HTML B	1	= =		2	T 0	🛯 - แบบอักษา	- ขนาด	-
ประวัติ ความ เป็นมา ของ หลัก อูตร										
ผลการ ปรับ ปรุง ตามช้อ	ii I yania	HTML 18	1	= 1=	8 R	2	T ₂₁ - Q	ແມນຄຳມາ	מוגע (ד	•
เสนอ แนะ ของผล การ ประเมิน ประเมิน ปที่ผ่าน มา										

Vpdate () Cancel

5) คลิกเลือก จุดเด่นและแนวทางเสริม/จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางปรับปรุง ให้คลิกเลือกไปที่ แก้ไข/บันทึกผล

(ตามภาพประกอบ)

=	ปีการศึกษา 2563 + หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป +	รายงานผล -	edu_mat_admince	: 🐔	8	¢\$	A	A	•
ป้อ วิชาเ	(หลักสูดรครุศาสตรบัณฑิต สาขา' มู ลหลักสูตร ระดับ : ปริญญาตรี (เลือกใช้เกณฯ อก/วิทยาเขด	บทสรุปสำหรับผู้บริหาร การประเมินดนเอง รายนามคณะผู้ประเมิน บทนำ	871][จำนวนสาขา 0] 62) 🗙)	🙆 option	-	8 พิมพ์ราย	งานการเ	ไระเมินดา	นเอง
_		จุดเด่นและแนวทางเสริม/จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางปรับปรุง							
	รายงานผลการประเมิน เด่นและแนวทางเสวิม	รายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพระดับหลักสูตร(SAR) รายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพระดับหลักสูตร(CAR) ส่งรายงาน			2		# แก้ไข/1	ันทึกข้อม	<u>ਮੇਚ</u>

จะปรากฏหน้าให้กรอกรายละเอียด จุดเด่นและแนวทางเสริม และจุดที่ควรพัฒนา และแนวทางปรับปรุง จากนั้น ให้ดำเนินการกรอกรายละเอียดให้แล้วเสร็จ และให้คลิก Update เพื่อบันทึก (ตามภาพประกอบ)



Vipdate S Cancel

6) คลิกเลือก รายงานผลวิเคราะห์คุณภาพระดับหลักสูตร (SAR) (ตามภาพประกอบ)

	≡ ปีการศึกษา 2563 - กรุณาเลือกหมวด -	รายงาบผล +	idu_mat_adminco	*	8	œ		A	۲
Search Q	(หลักสูตรครศาสตรบัณฑิต ส ข้อมูลหลักสูตร ระดับ : ปริญญาตรี (เลือกไข่เ ริชาเอก/ริทยาเขต	มทสรุปสำหรับผู้บริหาร การประเมินดนเอง รวยนามคณะผู้ประเมิน บทป่า จุดเด่นและแนวทางเสริม/จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางปรับปรุง	[103871][จำนวนสาขา 0] ศ. 2562) 🗙)	n option	> 0	พิมพ์ราย	งานการปร	วะเมินดนเ	เอง
	🛓 บทสรุปล่าหรับผู้บริหาร บทสาปสำหรับผู้บริหาร กระประเมินตนเอง	รวยงานผลการวิเคราะห์คุณภาพระดับหลักสูตร(SAR) รายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพระดับหลักสูตร(CAR) ส่งรายงาน				#			

จากนั้น จะปรากฏหน้าแสดงผลการประเมินตนเองของหลักสูตร (ตามภาพประกอบ)

14 4 1 of 1 ▷		Find Next	₽ • ②			
ตารางการวิเคราะห่	<i>โ</i> คุณภาพการศึกษาภาย	ปในระดับหลักสูต	s			
องค์ประกอบที่	คะแบน ผ่าน	F	Ρ	o	คะแบบ เฉลี่ย	ผลประเมิน 0.01-2.00 ระดับคุณภาพน้อย 2.01-3.00 ระดับคุณภาพปานกลาง 3.01-4.00 ระดับคุณภาพดี 4.01-5.00 ระดับคุณภาพดีมาก
1		ฝา	นการประเม <mark>ิน</mark>			หลักสูตรได้มาตรฐาน
2		-	-	4.33	4.33	ระดับคุณภาพดีมาก
3	คะแนนเฉลี่ย	3.00	-	-	3.00	ระดับคุณภาพปานกลาง
4	ของทุกตัวบ่งชี้	4.67	-	-	4.67	ระดับคุณภาพดีมาก
5	ในองค์ประกอบ	4.00	4.33	-	4.25	ระดับคุณภาพดีมาก
6	ที่ 2 - 6	-	4.00	-	4.00	ระดับคุณภาพดี
รวม		3.86	4.25	4.33	4.05	ระดับคุณภาพดีมาก
ผลกา	ารประเมิน	ระดับ <mark>คุ</mark> ณภาพดี	ระดับคุณภาพดี	ระดับคุณภาพดี		
			มาก	มาก		

53 งานประกันคุณภาพการศึกษา กองนโยบายและแผน มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

7) คลิกเลือก รายงานผลวิเคราะห์คุณภาพระดับหลักสูตร (CAR) (ตามภาพประกอบ)

	ן	≡ ปีการศึกษา 2563 + กรุณาเลือกหมวด +	รายงานผล -	edu_mat_admincc	*	0	¢ŝ	A /	A 🕞
Search	Q	(หลักสูตรครศาสตรบัณฑิต ส ข้อมูลหลักสูตร ระดับ: ปริญญาตรี (เลือกใช้เ	บทสรุปสำหรับผู้บริหาร การประเมินดนเอง รายบาบคณะผัประเมิน	[103871][จำนวนสาขา 0] #. 2562.))	ø option	•	พิมพ์รายง	านการประเมื	ันตนเอง
📥 รายงานผลการประเมิน		วิชาเอก/วิทยาเขด	ราคร การสาร มทปา จุดเด่นและแนวทางเสริม/จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางปรับปรุง			60.			
		📥 บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	รายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพระดับหลักสูตร(SAR)						
			รายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพระดับหลักสูตร(CAR)						
		บทสรุปสำหรับผู้บริหาร การประเมินตนเอง	ส่งรายงาน				#		

จากนั้น จะปรากฎหน้าแสดงผลการประเมินของกรรมการ (ตามภาพประกอบ)

4 4	1	of 1 🕨 🖡	4 I		Find Next	🛃 • 💿
-----	---	----------	-----	--	-------------	-------

ตารางการวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร

องค์ประกอบที่	คะแนน ผ่าน	I	Ρ	o	คะแนน เฉลี่ย	ผลประเมิน 0.01-2.00 ระดับคุณภาพน้อย 2.01-3.00 ระดับคุณภาพปานกลาง 3.01-4.00 ระดับคุณภาพดี 4.01-5.00 ระดับคุณภาพดีมาก
1		ไม่ผ่	านการประเมิน			หลักสูตรไม่ได้มาตรฐาน
2		-	-	0.00	0.00	-
3	คะแนนเฉลี่ย	0.00	-	-	0.00	-
4	ของทุกตัวบ่งชี้	0.00	-	22	0.00	-
5	ในองค์ประกอบ	0.00	0.00	-	0.00	2
6	ที่ 2 - 6	-	0.00	-	0.00	2
รวม		0.00	0.00	0.00	0.00	หลักสูตรไม่ได้มาตรฐาน
ผลการ	เประเมิน	-	-	-		

8) คลิกเลือก การส่งรายงาน (ตามภาพประกอบ)

CHE OA 3	ו	≡ ปีการศึกษา 2563 - กรุณาเลือกหมวด -	ราชงานผล -	🕵 edu_mat_adm	incc 🐔	ο α\$ ^ A ⊡+
Search 🛓 รายงานผลการประเมิน	Q <	(หลักสูตรครศาสตรบัณฑิต ส ข้อมูลหลักสูตร ระดับ : ปริญญาตรี (เลือกไข่เ รีขาเอก/ริทยาเขต	มทสรุปสำหรับผู้บริหาร การประเมินดนเอง รวยนามคณะผู้ประเมิน มทนำ จุดเด่นและแนวทางเสริม/จุดที่ครรพัฒนาและแนวทางปรับปรุง	[103871][จำนวนสาขา 0] ศ. 2562) 🗙)	& option ⇒	จำหัมท์วายงานการประเมินตนเอง
		📥 บทสรุปล่าหรับผู้บริหาร บทสรุปสำหรับสู่บริหาร การประเมินตนเอง	รายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพระดับหลักสูดร(SAR) รายงาบผลการวิเคราะห์คุณภาพระดับหลักสูดร(CAR) ส่งรายงาน			#

จากนั้น จะปรากฏหน้าแสดงผลการดำเนินงานการจัดทำรายงานของหลักสูตรว่าได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อย แล้วหรือไม่ หากดำเนินการเสร็จแล้วจะขึ้นสัญลักษณ์เครื่องหมายถูก และหากยังดำเนินการไม่เสร็จจะขึ้นสัญลักษณ์ เครื่องหมายกากบาท (ตามภาพประกอบ)

🛃 ส่งผลการประเมิน		
มายเหต : ช่องผลการตรวจสอบ (เครื่องหมายถกตำเนินการแล้ว/เครื่องหมายผิดติอยังไม่ได้ดำเนินการ)		
		การแจ้งเสือน
nabi: input		
input	~	
🗉 กลุ่มะ การประเมิน 1.1		
การประเมิน 1.1	~	
🗈 กลุ่มะ มหน่าและบรงสลุปผู้บริหาร		
บทนำและบทสลุปญับริหาร	~	
🗆 กลุ่มะ ผลการประเมิน		
1.1:การบริหารจัดการหลักสุดรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสุดรที่กำหนดโดย สกอ.	~	sar=téru car=tuléru
2.1:คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐาบคุณวุฒิ ระดับอุดมดึกษาแห่งบ่าตั	~	sar=4.27 car=
2.2:ร้อยตะของมัณฑิตที่ใต้งานทำ หรือปนตอบอาชีพอิสนตายใน 1 ปี	~	sar=4.38 car=
3.1:การรับนักศึกษา	~	sar=4.00 car=
3.2:การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา	~	sar=3.00 car=
3.3:ผลที่เกิดกับจักดีกษา	~	sar-2.00 car-
4.1:การบริหารและพัฒนาอาจารย์	~	sar=5.00 car=
4.2:คุณภาพอาจารย์	~	sar-5.00 car-
4.3:ผลที่เกิดกับอาจารย์	~	sar=4.00 car=
5.1:สาระบองรายวิชาในหลักสุดร	~	sar-4.00 car-
5.2:การวางระบบคู่สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน	~	sar=4.00 car=
5.3:การประเมินผู้เรียน	~	sar-4.00 car-
5.4:ผลการสำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	~	sar=5.00 car=
6.1:สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	~	sar=4.00 car=
ผลการประเม็น	~	sar=4.050 car=
🗉 กลุ่ม: รายงานผลการประเมิน : จุดเด่นและแนวทางเสริม/จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางปริบปรุง		
รายงานผลการประเมิน : จุดเด่นและแนวทางเสริม/จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางปรับปรุง	×	กรุณารายงานจุดเด่นและแนวทางเสริม/จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางปริบปรุง
🗏 กลุ่ม: รายนามอลสมุประเมิน		
รายนามคณะฟูประเม็น	~	

©ส่งผลการประเมิน

ทั้งนี้ หลักสูตรควรตรวจสอบข้อมูลผลการดำเนินงานทั้งหมดว่าข้อมูลครบถ้วนสมบูรณ์หรือไม่ เมื่อตรวจสอบ ข้อมูลทั้งหมดแล้ว Admin ระดับหลักสูตร **ยังไม่ต้องคลิกส่งรายงาน** เนื่องจากหลักสูตรต้องรับการตรวจประเมิน คุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร และคณะกรรมการประเมินฯ จะต้องดำเนินการจัดทำรายงานผลการประเมิน คุณภาพฯ บันทึกยืนยันผลการตรวจประเมินฯ พร้อมกับส่งผลการประเมินฯ เข้าระบบ CHE QA Online ให้แล้วเสร็จ และประสานงานแจ้งให้กับ Admin ระดับหลักสูตร รับทราบและดำเนินการ*คลิกส่งรายงาน*ทั้งหมดเข้าระบบ CHE QA Online ให้เสร็จสมบูรณ์

บทที่ 4

วิธีการจัดเก็บเอกสารหลักฐาน ในระบบจัดการไฟล์ข้อมูลส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

1) การเข้าใช้งานระบบจัดการไฟล์ข้อมูลส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ให้เข้าใช้งานผ่านเว็บ เบราว์เซอร์ Google Chrome หรือ Firefox ที่เว็บไซต์ http://upload.snru.ac.th/

2) ใส่ชื่อผู้ใช้งาน Username และ Password จากนั้น คลิกตกลง เพื่อ Login เข้าสู่ระบบ (ตามภาพประกอบ)

upload.snru.ac.th		
	- V	
	เขาสูระบบ	
	Username	
	Password	
	∎∩ิตกลง	•
	ผู้ใช้ใหม่ใช่หรือไม่? ลงทะเบียนขอใช้งาน	
	📤 ระบบจัดการไฟล์ส่วนบุคคล	
	the second state of the second	
	วะบบ เมตนบดนุ่น Internet Explorer	
	กรุณาใข้ Firefox หรือ Chrome เท่านั้น	
	©2015 All Rights Reserved. มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร	

3) เมื่อ Login เข้าสู่ระบบจัดการไฟล์ส่วนบุคคลแล้ว ให้คลิกไปที่ เพิ่มโฟลเดอร์ เพื่อสร้างโฟลเดอร์ไว้เป็นที่จัดเก็บ ไฟล์เอกสารหลักฐาน (ตามภาพประกอบ)



4) ตั้งชื่อโฟลเดอร์ที่จัดเก็บไฟล์เอกสารหลักฐาน และ คลิก "เพิ่ม" เพื่อเพิ่มชื่อโฟลเดอร์ (ตามภาพประกอบ)

← → C	â	🗴 🖞 upload surruseth luser/listlie.aspz	30% 🛱 🔍
() 583	บบจัดการไฟล์	= <u></u>	มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร \
	ยินดีด้อนรับ, คุณ มหาวิทยาลัย ราชอัดสุดกุมดร	รายการไฟล์อัพโหลดของฉัน แสดงรายการไฟล์ทั้งหมดที่คุณมีอยู่ 2563	🗅 ເพີ່ມ 🕽 ຍາເລິກ
	เหลือเวลา 23:55:22 นาที	ลากไฟล์ที่ต้องการอัพไหลดองในช่องสี่เหลี่ยมเพื่ออัพไหลดไฟล์ หรือ คลึกที่ช่องด้านล่างแล้วเลือกไฟล์ที่ต้องการอัพโหลด (สามารถเลือกอัพโหลดได้สูงสุด 20 ไฟล์ ต่อครั้ง และขนาดไฟล์ไม่เกิน	200 MB ต่อไฟส์)
ເມາງ			
希 หน้าหล่		ลากและวางไฟล์ลงที่นี่ หรือ คลิกที่นี่	
🚹 รายการ	ไฟล์อัพโหลดของฉัน	นามสกุลไฟล์ที่สามารถลัฟโพลดได้ คือ * psd, pdf, jpg, png, gif, zip, rar, doc, xis, docx, xisx, ppt, pptx, btl, mp3, mp4, avi, mov, wav, lif, bmp*	

5) เมื่อเพิ่มชื่อโฟลเดอร์สำเสร็จ จะปรากฏชื่อโฟลเดอร์ที่ได้สร้างไว้ (ตามภาพประกอบ)

<u>()</u> 52	ะบบจัดการไฟล์	≡							1	มหาวิทยาส	จัยราชภัฏสกลนค
	ยินดีด้อนรับ, คุณ มหาวิทยาลัย ราชอัจสอุธาตร	รายการไฟล์อัพ	โหลดของฉั	โป แสดงราย	การไฟล์ทั้งหมดที่คุณมีอ	ų		2563		🗅 เพิ่ม	ີ ວິ ຍຸຄເລັກ
	เหลือเวลา 23:55:22 มาที	ลากไฟล์ที่ต้องการอัพโหล	ดลงในช่องสี่เหลี่ยมเ	พื่ออัพโหลดไฟส	ร์ หรือ คลิกที่ช่องด้านล่างแล้ว	เลือกไฟล์ที่ต้องกา	รอัพโหลด (สามารถเลือกอัพโหลดได้	รูงสุด 20 ไฟล์ ค่อครั้ง และขน	กดไฟล์ไม่เกิน 2	200 MB ต่อ	າໃฟລ໌)
មេម						6	6				
希 หน้าห	เล้ก				ลากแล	ะวางไฟล์ลง	เที่นี่ หรือ คลิกที่นี่				
📤 รายกา	ารไฟล์อัพโหลดของฉัน	นามสกุลไฟล์ที่สามารถอัท	โหลดได้ คือ ".psd, j	pdf,.jpg,.png,.g	if,.zip,.rar,.doc,.xls,.docx,.x	lsx,.ppt,.pptx,.txt,	.mp3, mp4, avi, mov, wav, tif, bmp				
		Show 10 v entrie	5					Search all	columns:		
		สำดับ	ชื่อ	¢	ขนาดไฟล์(kb)	¢	อัพโหลดเมือ	÷	ตัวจ่	โดการ	¢
		1	2563				7/5/2021 6:08:37 PM		@ 9	🔒 ລນ	
		2	2562				6/11/2020 9:46:19 AM		۲.	🖻 ລນ	

6) ผู้ใช้งานสามารถสร้างโฟลเดอร์แยกได้อีก ภายใต้โฟลเดอร์หลัก เพื่อการจัดเรียงหลักฐานให้เป็นระเบียบ โดยวิธีการเพิ่มโฟลเดอร์เหมือนกับ ข้อ 3 เมื่อสร้างโฟลเดอร์แยกเสร็จแล้ว จะปรากฏชื่อโฟลเดอร์แยกที่ได้สร้างไว้ภายใต้ โฟลเดอร์หลัก จำนวน 2 โฟลเดอร์ (ตามภาพประกอบ)

🍋 ระบบจัดการไฟล์	รายการอัพไหลดไฟล์ของฉั 2563	🗩 โฟลเดอร์หลัก		£	มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ยินดีต่อนรับ, คุณ มหาวิทยาลัย รายภัฏสกลนคร เหลือเวอรา 23:52:59 มาที	รายการไฟล์อัพโหลดของฉัน แ	สดงรายการไฟล์ทั้งหมดที่คุณมีอยู่			🗅 เพิ่มโฟลเดอร์
រេប្	ลากไฟล์ที่ต้องการอัพโหลดสงในช่องสี่เหลี่ยมเพื่ออัพ	โหลดไฟล์ หรือ คลิกที่ช่องด้านล่างแล้วเลือกไฟล์ที่ต้องการ	อัพโหลด (สามารถเลือกอัพโหลดได้สูงสุด 20 ไฟ	ไล้ ต่อครั้ง และขนาดไฟล์ไม่เกิน	เ 200 MB ต่อไฟล์)
希 หน้าหลัก		Q			
รายการไฟส์อัพโหลดของฉัน	นามสกุลไฟส์ที่สามารถมัพโหลดได้ คือ * psd, pdf, jpg Show 10 → entries	<mark>ลากและวางไฟล์ลง</mark> า g, png, gif, zip, rar, doc, xis, docx, xisx, ppl, pplx, bd, n	ที่นี่ หรือ คลิกที่นี่ np3, mp4, avi, mov, wav, tif, bmp*	Search all columns:	
	ลำดับ ชื่อ	้≜ ขนาดไฟล์(kb)	♦ อัพโหลดเมือ	÷	ตัวจัดการ 🛔
	2 องค์ประกอบที่ 1]	7/5/2021 6:10:14 PM	a	⊳ຄູ ⊡ິລນ
	1 💦 องค์ประกอบที่ 2	โฟลเดอร์แยก	7/5/2021 6:10:45 PM		> ຄູ 🗎 ຂນ
	Showing 1 to 2 of 2 entries			First Previous	1 Next Last

7) คลิกเลือกโฟลเดอร์ที่ต้องการ Upload ไฟล์เอกสาร และคลิกไปที่ ลากและวางไฟล์เอกสารลงที่นี่ หรือคลิกที่นี่ (ตามภาพประกอบ)

() 58	บบจัดการไฟล์	≡ ೨	มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ง
	ยินดีต์อบรับ	รายการอัพโหลดไฟล์ของฉัน / 2563	
0	คุณ มหาวิทยาลัย ราชภัฏสกลนคร เหลือเวลา 23:52:59 นาที	รายการไฟล์อัพโหลดของฉัน แสดงรายการไฟล่ทั้งหมดที่คุณมีอยู่	🗅 เพิ่มโฟลเดอร์
rmf		ลากไฟล์ที่ต้องการอัพโหลดลงในข่องสี่เหลี่ยมเพื่ออัพโหลดไฟล์ หรือ คลึกที่ข่องคำแล่วแล้วเลือกไฟล์ที่ต้องการอัพโหลด (สามารถเลือกอัพโหลดได้สูงสุด 20 ไฟล์ ต่อครั้ง และขนาดไฟล์ไม่เกิ	น 200 MB ต่อไฟล์)
🕋 หน้าห	ลัก	G	
רחטרד 🏠	รไฟล์อัพโหลดของฉัน	ลากและวางไฟล์ลงที่นี่ หรือ คลิกที่นี่	
		นามสกุลไฟล์ที่สามารถอัพไหลดได้ คือ "psd.pdf.jpg.png.gif.zip.rar.doc.xls.docx.xlsx.ppt.pptx.txt.mp3.mp4.avi.mov.wav.tif.bmp"	

จากนั้น จะปรากฏหน้าต่างให้เลือกไฟล์จากคอมพิวเตอร์ที่ใช้เก็บไฟล์เอกสารหลักฐาน (ไฟล์เอกสารจะต้องเป็น นามสกุลไฟล์ PDF เท่านั้น) คลิกเลือก โฟลเดอร์ที่เก็บไฟล์เอกสารหลักฐาน แล้วเลือกไฟล์เอกสารหลักฐานที่ต้องการ และคลิก Open เพื่อ Upload ไฟล์เอกสารหลักฐาน (สามารถเลือก Upload ได้สูงสุด 20 ไฟล์ ต่อครั้ง และขนาดไฟล์ ไม่เกิน 200 MB ต่อไฟล์) (ตามภาพประกอบ)



8) เมื่อ Upload ไฟล์เอกสารหลักฐานสำเร็จ จะปรากฏชื่อไฟล์เอกสารหลักฐาน (ตามภาพประกอบ)

🌔 ระบบจัดการไฟล์	≡							£	มหาวิทยาลัยราร	รภัฏสกลนคร
ยินดีต่อนรับ,	รายการอัพโหลดไฟง	จ์ของฉัน / 2563 /	องค์ประกอบ	เที่ 1						
คุณ มหาวิทยาลัย ราชภัฏสกลนคร เหลือเวลา 21:50:58 นาที	รายการไฟล	ไอ้พโหลดข	องฉัน	แสดงรายการไฟ	ล์ทั้งหม	ดที่คุณมีอยู่			🗅 เพิ่ม	โฟลเดอร์
ເມນູ	ลากไฟล์ที่ต้องการ ไฟล์ไม่เกิน 200 M	อัพโหลดลงในช่องสี่ B ต่อไฟล์)	เหลี่ยมเพื่ออั	ัพโหลดไฟล์ หรือ ค	ลึกที่ช่อง	ก้านล่างแล้วเลือกไฟล์ที่ต้องการ	อัพโหลด (ส	ามารถเลือกอัพโหลดได้สูงสุด 2	0 ไฟล์ ต่อครั้ง แล	ละขนาด
 หบ้าหลัก สายเออร้างไว้รับรับเรอยองรับ 						0				
				ลากแ	ละวาง	ไฟล์ลงที่นี่ หรือ คล่	จิกที่นี่			
	นามสกุลไฟล์ที่สาม	ารถอัพโหลดได้ คือ	".psd,.pdf,.	jpg,.png,.gif,.zip,.ra	ar,.doc,.)	ds,.docx,.xlsx,.ppt,.pptx,.txt,.r	mp3,.mp4,.a	ivi,.mov,.wav,.tif,.bmp"		
	Show 10 V	entries		W 1 2011 X				Search all columns:	40.0	
	ลาดบ	ช่อ	Ŧ	ขนาดไฟล(kb)	₹ 	อพโหลดเมอ	•	ดวจดการ		Ŧ
	1 📜	1.1-02.pdf		4,701.	57	7/5/2021 7:26:55 PM		%แชร์ 🕰ดาวน์โหล	ທ 🖻 ລນ	
	2 🐔	1.1-01.pdf		148.	73	7/5/2021 6:18:18 PM		⁰oแชร์ ∆ิ ดาวน์โหล	ด ปิลบ	

ับทที่ 5 วิธีการลิงค์เอกสารหลักฐานใน ระบบ CHE QA Online

 Login เข้าสู่ระบบจัดการไฟล์ส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จากนั้น คลิกเลือกไปที่ โฟลเดอร์ที่ได้ Upload ไฟล์เอกสารหลักฐานไว้ (ตามภาพประกอบ)

uppe ¹ ພໄດ້ວັນ	ມໂມວວນວຸລັນ	م ، ، ، ۵					[⊃ ເพິ່ນ
การเพตยา	พ เทลตของงน แสดง	รายการไฟลทั้งหมดที่	คุณม่อยู				
เไฟล์ที่ต้องการอัพโ	หลดลงในข่องสี่เหลี่ยมเพื่ออัพโหล	ดไฟล์ หรือ คลิกที่ช่องด้าน	ล่างแล้วเลือกไฟล์ที่ต้องกา	เรอัพโหลด (สาม	กรถเลือกอัพโหลดได้สูงสุด 20 ไฟล์	ต่อครั้ง และขนาดไ	ฟล์ไม่เกิน 200 MB ต่อไฟส
			6	5			
			W 1 4	ما ما			
		ลา	กและวางไฟลัลง	าที่บี หรือ	คลิกที่นี		
มสกุลไฟล์ที่สามารถ	อัพโหลดได้ คือ ".psd,.pdf,.jpg,.pi	ରୀ ng,.gif,.zip,.rar,.doc,.xls,.	กและวางไฟลัลง docx,.xlsx,.ppt,.pptx,.txt,	มที่นี่ หรือ mp3,.mp4,.av	คลิกทีนี imovwavtifbmp"		
มสกุลไฟล์ที่สามารถ ow 10 × entr	อัพโหลดได้ คือ ".psd,.pdf,.jpg,.pi	ຊາ, gif, zip, rar, doc, xls,	กและวางไฟล์ลง docx,.xlsx,.ppt,.pptx,.txt,	ภทินี หรือ .mp3,.mp4,.av	คลิกทีนี i,.mov,.wav,tif,.bmp"	Search all colu	umns:
มสกุลไฟล์ที่สามารถ ow 10 ∨ entr ลำคับ	อัพไหลดใต้ คือ ".psd,.pdf,.jpg,.pi ries ชื่อ	ຊາ, gif, zip, rar, doc, xls,	กและวางไฟล์ลง docx,.xlsx,.ppt,.pptx,.bt, ขนาดไฟส์(kb))ทีนี หรือ .mp3,.mp4,.av ♣	คลิกทีนี i,.mov,.wav,.tif,.bmp" อัพโหลดเมือ	Search all colu	umns: ตัวจัดการ
มสกุลไฟล์ที่สามารถ ow 10 v entr ลำดับ 2 C	อัพโหลดได้ คือ ".psdpdfjpgpr ries ชื่อ	ຊາ ıg, gif, zip, rar, doc, xls,	กและวางไฟลลง docx, xlsx, ppl, pplx, bt, ขนาดไฟล(kb)	ุภทินิ หรือ .mp3,.mp4,.av €	คลิกทีนี i, mov, way, tif, bmp* อัทโหลดเมือ 7/5/2021 6.10.14 PM	Search all colu	umns: ตัวจัดการ
มสกุลไฟล์ที่สามารถ ow 10 -> entr ลำดับ 2	อัพโหลดได้ คือ ".psd.,pdf.,jpg.,pr ries ชื่อ องค์ประกอบที่ 1	ຊາ	กและวางไฟลัลง docx, xlsx, ppl, pplx, bt, ขนาดไฟล์(kb)	.mp3,mp4,.av €	คลิกทีนี i, mov, wav, lif, bmp* อัพโหลดเมือ 7/5/2021 6:10:14 PM	Search all colu	ມາກກຣ: ຕົວຈັດກາຣ ອີຊີ ສິມ

2) เลือกชื่อไฟล์เอกสารหลักฐานที่ต้องการ และคลิกไปที่เมนู แชร์

Show 10 v entr	ies						Search all columns:	
ลำดับ	ชื่อ	¢	ขบาดไฟล์(kb)	¢	อัพโหลดเมือ	¢	ตัวจัดการ	¢
1 🚺	1.1-01.pdf		14	3.73	7/5/2021 6:18:18 PM		9 ₆ แชร์ 💁 ดาวน์โหลด 🗎 ลบ	

จากนั้น จะปรากฏลิงค์ไฟล์เอกสารหลักฐาน ให้ลากคลุมที่ลิงค์ไฟล์เอกสารหลักฐานให้ขึ้นแถบสีน้ำเงิน แล้วให้คลิกขวา หรือ Ctrl+C เพื่อคัดลอกลิงค์ไฟล์เอกสารหลักฐาน (ตามภาพประกอบ)

แชร์ลิงค์นี้							×	🧕 มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลน
ຕັດລວກລິ້งຕ໌ຕ່ານ http://upload.sr	เล่างเพื่อน่าไปเผยแ nru.ac.th/download	เพร่ aspx?NFILt	=132237242111671	63153127	117015014119911959 - Mail Constant	ราคาส เปิดสังกรั เปิดสังกรับป เปิดสังกรับประเทศ เสินที่สามาร์สารหวัดประเทศ อาฟากสิงกรับประ	ปิด รับ	🗅 เพิ่มโฟลเดอร์ มาดไฟสโมเกิน 200 MB ต่อไฟส)
นามสกุลไฟล์ที่สามารถะ้ Show 10 → entri	อัพโหลดได้ คือ ".psd,.j ies	pdf,.jpg,.png,	ot tr .gif,.zip,.rar,.doc,.xls,.c	locx, xlsx, j	ort.pptx.txt.mp3.mp4,	สังหา ผู้อง่า ชูล ชูลลอก	Search al	i columns:
สำลับ 1 <u>1</u>	ปีอ 1.1-01.pdf	¢	ชนาดไฟล์(kb) 14	\$ 8.73	อัพโนลคเมือ 7/5/2021 6:18:18	ราง คม เสือกทั้งหนุด เชิ่มคำสำคัญสำหรับการค้นหานี ชันหา Google สำหรับ "http://upload.s"	- 901171 (ัวรัดการ
Showing 1 to 1 of 1 er	ntries					ครวจสอบ (Q)	First	Previous 1 Next Last

3) เมื่อคัดลอกลิงค์ไฟล์เอกสารหลักฐานเสร็จแล้ว ให้กลับไปเข้าสู่ระบบ CHE QA ONLINE (ตามภาพประกอบ)



จากนั้น ให้ไปยังข้อมูลที่ต้องการแนบไฟล์เอกสารหลักฐาน แล้วลากคลุมข้อความเอกสารหลักฐานให้ขึ้นแถบ สีน้ำเงิน คลิกไปที่ แทรก/แก้ไขลิงค์ จะปรากฏหน้าต่างให้ลิงค์ไฟล์เอกสารหลักฐาน โดยให้นำลิงค์ที่คัดลอกมาแล้วนั้น มาใส่ไว้ในที่อยู่อ้างอิงออนไลน์ (URL) และคลิกเลือก ตกลง (ตามภาพประกอบ)

ສະສະດີສາມັນແກ້ນ ອິນມດັ່ງປາກາ ຫາອີຟາເອີນທູ - Google Chrome — □ X ີ່ມະປລອມກັນ 202.44.139.56/pix/control/fckeditor/editor/Fckdial Q
ุ่งค์เชื่อมโยงเว็บ อีเมล์ รูปภาพ หรือไฟล์
้นๆ รายละเอียด การเปิดหน้าจอ ขั้นสุง น้ำ link ที่คัดลอกมาวางไว้
ระเกษของลังค์ ศื้อยู่อ้างอิงออนไลน์ (URL) ❤
Isโลกอล ทีลยู่อ้าง5งออนไลน์ (URL) ttp://

4) เมื่อลิงค์ไฟล์เอกสารหลักฐานสำเร็จ จะปรากฏชื่อเอกสารหลักฐานเปลี่ยนเป็นสีน้ำเงินและมีเส้นใต้ตัวอักษร จากนั้น ให้คลิกเลือก Update เพื่อบันทึก (ตามภาพประกอบ)

กรอกรายรายการ	กรอกแบบ Upload/แนบไฟล์เอกสาร
แนบเอกสาร/รายการ	หลักฐาน
Page 1 of 1 (1 iter	ms) 💽 1 😰
New	แนบไฟล์
	📲 🖻 ดูรหัส HTML 📲 🖪 🖊 🚊 🔚 🍓 🌉 😰 📲 🏣 🦓 📲 🏣 🆓 หมายอักษร 🔹 🔹 ชนาด x-small 🔹
	<u>Grade 1 and 2 /2562</u> เมื่อสำเร็จซื่อเอกสารหลักฐานจะเปลี่ยนเป็นสีน้ำเงิน
	และมีเส้นใต้ตัวอักษร
Update Creel	
	เมื่อเรียบร้อยแล้วให้คลิก Update

พบปัญหาหรือมีข้อสงสัยประการใดสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม ได้ที่งานประกันคุณภาพการศึกษา กองนโยบายและแผน มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

นางสาวศุภนาฏ บุญชัยศรี	หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา
IP PHONE : 177	Tel. 09 2413 9754
E-mail : supanat@snru.ac	.th



งานประกันคุณภาพการศึกษา กองนโยบายและแพน มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร https://eqa.snrv.ac.th/th/

